

|  |
| --- |
| **ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА** |

# П Р И К А З

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **от**  | **16 июля 2024 года** |  | **№** | **689** | **г. Анадырь** |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа на 2024 год |  |

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с пунктом 29 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р и приказа Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа от 17 февраля 2022 года № 88 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте здравоохранения Чукотского автономного округа»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа на 2024 год, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу административной и кадровой работы Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа (Хамерзаева А.С.) обеспечить ознакомление начальников структурных подразделений и самостоятельных отделов Департамента с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Подписано электронной подписью |  |

 УТВЕРЖДЕНО

 приказом Департамента здравоохранения

 Чукотского автономного округа

 от «16» июля 2024г. № 689

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

**Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Риск (согласно карте риска) | Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение рисков | Ответственный исполнитель(структурного подразделения) | Срок исполнения мероприятия | Ожидаемый результат |
| 1. | - координация деятельности участников закупки;- заключение государственных контрактов (договоров) между заказчиком с участниками закупки, если такие государственные контракты (договоры) имеют своей целью либо приводят или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников;- создание участнику закупки или нескольким участникам закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе путем доступа к информации;- нарушение порядка определения победителя закупки;- нарушение порядка определения начальной (максимальной) цены государственного контракта | - систематическое повышение квалификации работников Департамента (специалистов по закупкам);- мониторинг и анализ изменений, вносимых в законодательство о контрактной системе в сфере закупок;- мониторинг и анализ применения антимонопольного законодательства;- принятие мер, исключающих доступ хозяйствующих субъектов к информации в приоритетном порядке;- принятие мер по недопущению конфликта интересов, согласованных действий, ущемляющих права хозяйствующих субъектов;- контроль со стороны руководства за соблюдением требований законодательства в сфере закупок | Отдел организации государственных закупок | постоянно | - минимизация рисков нарушения антимонопольного законодательства;- отсутствие выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства;- прохождение работников Департамента обучения по программе повышения квалификации и профессиональной переподготовки;- повышение контроля со стороны руководства за соблюдением требований законодательства в сфере закупок. |
| 2. | - создание дискриминационных или преимущественных условий для отдельных хозяйствующих субъектов;- введение дополнительных (необоснованных) ограничений и требований для отдельных хозяйствующих субъектов; | - анализ проектов нормативно правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства;- размещение проектов нормативных правовых актов, действующих нормативных правовых актов на официальном сайте Департамента для проведения анализа на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;- анализ и оценка поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта, по действующему нормативному правовому акту о несоответствии их антимонопольному законодательству;- систематическое повышение квалификации работников, осуществляющих разработку нормативных правовых актов;применения антимонопольного законодательства;- усиление внутреннего контроля при подготовке нормативных правовых актов | Отдел организации государственных закупокФинансово-экономическое управленияОтдел административной правовой и кадровой работы | постоянно | - минимизация рисков нарушения антимонопольного законодательства;- отсутствие выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства;- повышение контроля со стороны руководства. |
| 3. | - внесение заведомо ложных сведений в процессуальные документы при производстве административного дела;- составление протокола (предостережения) на заведомо неуполномоченного представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя);- направление протокола (предостережения) с нарушением установленного срока или не направление протокола (предостережения) в целях последующей их отмены . | - мониторинг и анализ применения антимонопольного законодательства;- применение мер по недопущению конфликта интересов, согласованных действий, ущемляющих права хозяйствующих субъектов;- повышение уровня квалификации должностных лиц;- контроль за соблюдением требований установленных КоАП РФ;- мониторинг и анализ изменений КоАП РФ | Отдел административной, правовой и кадровой работы | постоянно | - минимизация рисков нарушения антимонопольного законодательства;- отсутствие выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства;- повышение контроля со стороны руководства |