

Приложение № 1
к приказу Департамента
образования и науки Чукотского
автономного округа
от 19.11.2021 г. № 01-21/590

Правила
аттестации граждан, претендующих на получение аттестации в
качестве экспертов, привлекаемых Департаментом образования и науки
Чукотского автономного округа к осуществлению экспертизы в целях
осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере
образования, экспертов в сфере образования, подлежащих переаттестации,
либо в случае изменения области экспертизы

1. Настоящие Правила аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, определяют порядок аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент) к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее, соответственно – Правила, аттестация).

2. Области экспертизы, в рамках которых экспертами проводится исследование (экспертиза) в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, определяются как образовательная деятельность, осуществляемая организациями, зарегистрированными по месту нахождения (индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными по месту жительства) на территории Чукотского автономного округа, за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляемая по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования.

3. Перечень областей экспертизы и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Департамент привлекает экспертов в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, утверждается приказом Департамента (приложение № 2).

4. Аттестация проводится по областям и видам экспертиз в срок, не превышающий 60 рабочих дней, в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, государственными или муниципальными служащими, работниками Департамента, для подтверждения наличия у них навыков, специальных знаний, опыта, необходимых для проведения экспертизы, на основании заявления, документов и сведений, представляемых заявителем.

5. Департаментом осуществляется аттестация:

а) граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора);

б) экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) для их переаттестации;

в) экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в целях их переаттестации для изменения видов экспертиз (далее - заявители).

6. Эксперты подлежат переаттестации каждые 6 лет.

7. В случае изменения (расширения) области экспертизы эксперты подлежат аттестации в соответствии с настоящими Правилами.

8. В случае необходимости возможно установление однократной аттестации эксперта на срок проведения одного контрольного (надзорного) мероприятия.

9. Аттестация граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, без проведения квалификационного экзамена проводится в отношении лиц, подавших заявления об аттестации в течение 1 года с даты истечения срока действия ранее полученной аттестации или до истечения срока действия ранее полученной аттестации в течение последнего года срока действия аттестации по соответствующим областям и видам экспертиз (переаттестация).

В указанном случае аттестация имеет бессрочный характер.

10. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на принятие решение об аттестации эксперта без проведения квалификационного экзамена и на срок проведения одного контрольного (надзорного) мероприятия являются: начальник Департамента, начальник Отдела надзора, лицензирования и государственной аккредитации.

11. Для получения аттестации заявитель подает в Департамент заявление по форме заявления об аттестации (переаттестации, расширении области экспертизы) (приложение № 4) и документы по перечню, утверждённому приказом Департамента (приложение № 5).

12. Заявление об аттестации (переаттестации, изменении (расширении) области экспертизы) (далее – заявление), копии документов и сведения представляются заявителем непосредственно (лично) или направляются в Департамент заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть Интернет), в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), посредством информационной системы Автоматизации контрольно-надзорной деятельности в рамках переданных полномочий (далее - ИС АКНДПП).

13. Поступившее в Департамент, представленное заявителем в Департамент лично, регистрируется в день поступления.

Заявление, направленное в Департамент заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, регистрируется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём его подачи.

14. Должностное лицо Департамента, ответственное за приём заявления об аттестации в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации, осуществляет проверку заявления об аттестации на правильность оформления и

заполнения, полноту прилагаемых документов, а также на соответствие заявителя критериям аттестации, утвержденным Департаментом.

15. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений Департамент принимает одно из следующих решений в форме приказа:

а) об отказе в аттестации заявителя - в случае в случае несоблюдения указанного порядка представления заявителем документов и сведений (включая требования к форме заявления и перечню прилагаемых к нему документов и требования к способу направления заявителем документов и сведений в целях аттестации), и (или) несоответствия заявителя критериям аттестации в части требований к образованию, стажу работы;

б) о допуске заявителя к квалификационному экзамену;

в) об аттестации заявителя, в случае если в соответствии с настоящими Правилами проведение квалификационного экзамена не требуется, и заявитель соответствует критериям аттестации (приложение № 3), если заявитель был включен в реестр аттестованных экспертов Департамента, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, до 01 июля 2021 года.

16. Секретарь Аттестационной комиссии по аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, и экспертов в сфере образования, подлежащих переаттестации, либо в случае изменения области экспертизы, в течение 5 рабочих дней уведомляет заявителя о принятом решении, указанном в пункте 15 Правил, а также о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена посредством электронного письма, направленного по адресу электронной почты, указанной в заявлении лица или путем отправления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

17. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в Департамент заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры аттестации.

18. Аттестация проводится Аттестационной комиссией по аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, и экспертов в сфере образования, подлежащих переаттестации, либо в случае изменения (расширения) области экспертизы (далее –Аттестационная комиссия).

19. Аттестация проводится в виде квалификационного экзамена.

20. Решение об аттестации принимается на основе протокола Аттестационной комиссии, в форме приказа Департамента.

21. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Департаментом в форме приказа в случае:

а) поступления в Департамент заявления эксперта о прекращении аттестации;

б) поступления в Департамент сведений о смерти эксперта;

в) подтверждения Департаментом факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

22. Департамент уведомляет эксперта о принятом решении о прекращении действия его аттестации (в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «в» пункта

21 настоящих Правил) в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через сеть «Интернет», в том числе посредством ИС АКНДПП, Единого портала. В этом случае согласие эксперта, поданное одновременно с заявлением об аттестации на обработку персональных данных, считается отозванным.

23. В течении двух дней с момента издания приказа Департамента сведения об аттестации эксперта и о прекращении действия аттестации эксперта вносятся в реестр аттестованных экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора).

24. Эксперт, в отношении которого Департаментом принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным пунктом 21 настоящих Правил, вправе обратиться в Департамент для аттестации в порядке, установленном настоящими правилами, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

25. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Департаментом в случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, а также его принятия на работу в Департамент.

Привлечение эксперта к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования невозможно в течение срока государственной или муниципальной службы, его работы в Департаменте не допускается.

26. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается в день поступления эксперта на службу, информация об этом размещается в реестре аттестованных экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора).

27. Департамент уведомляет эксперта о принятом решении о приостановлении действия его аттестации в течении 5 рабочих дней с момента принятия решения, посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через сеть «Интернет», в том числе посредством ИС АКНДПП, Единого портала. В этом случае согласие эксперта, поданное одновременно с заявлением об аттестации на обработку персональных данных, считается отозванным.