

**Порядок  
проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих  
на получение аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом  
образования и науки Чукотского автономного округа к осуществлению  
экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля  
(надзора) в сфере образования, и экспертов в сфере образования, подлежащих  
переаттестации, либо в случае изменения области экспертизы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент) к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, и экспертов в сфере образования, подлежащих переаттестации, либо в случае изменения области экспертизы (далее - квалификационный экзамен).

1.2. Квалификационный экзамен проводится Аттестационной комиссией для аттестации граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, и экспертов в сфере образования, подлежащих переаттестации, либо в случае изменения области экспертизы (далее - Аттестационная комиссия), действующей на основании положения, утвержденного Департаментом (приложение № 6).

1.3. Квалификационный экзамен для заявителя проводится с целью установления соответствия заявителя критериям аттестации, а эксперта, подлежащего переаттестации, с целью подтверждения компетенции.

1.4. За проведение квалификационного экзамена плата не взимается.

**2. Порядок проведения квалификационного экзамена**

2.1. Квалификационный экзамен может проводиться в очной или дистанционной формах.

2.2. О своем желании участвовать в квалификационном экзамене в дистанционной форме заявитель сообщает при подаче заявления на аттестацию.

В таком случае квалификационный экзамен проводится в формате видеоконференции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Место, дата и время проведения квалификационного экзамена устанавливаются приказом Департамента, но не позднее 60 рабочих дней со дня получения заявления об аттестации.

2.4. Секретарь Аттестационной комиссии информирует заявителя о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена посредством электронного письма, направленного по адресу электронной почты, указанной в заявлении лица или путем отправления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.5. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в Департамент заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

2.6. При проведении экзамена в очной форме заявитель должен в назначенные Департаментом дату и время явиться на квалификационный экзамен, имея при себе документ, удостоверяющий личность.

2.7. Секретарь Аттестационной комиссии осуществляет регистрацию заявителей до начала квалификационного экзамена. В случае если заявитель не явился на квалификационный экзамен, Аттестационная комиссия принимает решение об отказе в аттестации/переаттестации заявителя.

Не прошедшие регистрацию на квалификационный экзамен заявители вносятся секретарем Комиссии в протокол Комиссии как не явившиеся.

2.8. Квалификационный экзамен проводится Аттестационной комиссией в виде письменной и устной части.

2.9. Письменная часть квалификационного экзамена проводится в форме бланчного или компьютерного тестирования (далее – тестирование).

2.10. На тестирование отводится 20 минут. В ходе тестирования заявитель отвечает на 10 вопросов.

2.11. Устная часть квалификационного экзамена представляет собой собеседование по вопросам, связанным с заявленными областями экспертизы, в том числе связанным с анализом конкретной проблемной ситуации, возникающей в ходе контрольной (надзорной) деятельности при проведении заявляемого вида экспертизы.

2.12. В ходе проведения квалификационного экзамена заявителю запрещается:

- пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами, справочными, техническими и иными материалами, а также средствами связи;
- вести переговоры с другими заявителями, а также передавать им записи или материалы, связанные с проводимым квалификационным экзаменом;
- покидать помещение, в котором проводится квалификационный экзамен, во время квалификационного экзамена.

При нарушении перечисленных в настоящем пункте требований заявитель удаляется с квалификационного экзамена, соответствующая запись вносится в протокол аттестационной комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

2.13. Выполненную экзаменационную работу заявитель представляет Аттестационной комиссии для проверки.

По результатам выполнения письменной части члены Аттестационной комиссии выставляют оценку «Зачтено» или «Не зачтено».

2.14. Членами Аттестационной комиссии проводится устное собеседование с заявителем.

По итогам устного собеседования членами Аттестационной комиссии принимается согласованное решение об оценке знаний заявителя, по результатам которого может быть выставлена оценка «Зачтено» или «Не зачтено».

2.15. Квалификационный экзамен считается сданным в случае, если две трети присутствующих членов Аттестационной комиссии выставили оценку «Зачтено».

2.16. Результаты квалификационных экзаменов и решение по их результатам оформляются протоколом Аттестационной комиссии.

В протоколе Аттестационной комиссии указываются:

дата и место проведения заседания Аттестационной комиссии;

время начала и окончания квалификационного экзамена;

порядковый номер протокола заседания Аттестационной комиссии;

состав Аттестационной комиссии (присутствие и отсутствие);

фамилия, имя, отчество заявителя, присутствующего на квалификационном экзамене;

фамилия, имя, отчество заявителя, не явившегося на квалификационный экзамен, удаленного с квалификационного экзамена, отказавшегося от сдачи квалификационного экзамена;

результаты квалификационного экзамена;

решение Аттестационной комиссии.

К протоколу Аттестационной комиссии прилагаются регистрационный список заявителей, присутствующих на квалификационном экзамене, результаты тестирования и собеседования.

2.17. В течение 2 рабочих дней после проведения квалификационного экзамена на основании протокола Аттестационной комиссии, оформленного по итогам квалификационного экзамена, Департамент принимает одно из следующих решений:

а) об аттестации/переаттестации/изменении области экспертизы заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в аттестации/ переаттестации/изменении области экспертизы заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

2.18. В течение 2 рабочих дней со дня издания приказа об аттестации/переаттестации/изменения области экспертизы эксперта секретарь Аттестационной комиссии вносит изменения в реестр экспертов, аттестованных в сфере образования, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Чукотского автономного округа по адресу: <http://чукотка.рф>, во вкладке Власть – органы государственной власти – Департамент образования и науки Чукотского автономного округа, в разделе «Осуществление переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования», в подразделе «Аттестация экспертов, привлекаемых Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

2.19. Копия приказа Департамента об аттестации (отказе в аттестации) в течение 5 рабочих дней направляется заявителю посредством электронного письма,

направленного по адресу электронной почты, указанной в заявлении лица или путем отправления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.20. Решение и действие (бездействие) Аттестационной комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.