



ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 28 декабря 2024

№ 326-09

г. Анадырь

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте промышленной политики Чукотского автономного округа на 2025 год

В соответствии с распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа от 18 февраля 2019 года № 73-рг «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Чукотского автономного округа»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить План мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте промышленной политики Чукотского автономного округа на 2025 год.
2. Отделу административной, правовой и кадровой работы (Алимова Е.Н.) обеспечить ознакомление сотрудников Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
начальника Департамента

Я.В. Мамонов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента
промышленной политики
Чукотского автономного округа

от «08» августа 2024 года № 346-09

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте промышленной политики Чукотского автономного округа на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Показатель
1.	Назначение должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий антимонопольного комитета в Департаменте	Издание приказа Департамента о назначении ответственных лиц	До 01.01.2025	Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы	Приказ Департамента о назначении ответственных лиц
2.	Анализ деятельности Департамента на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	Сбор сведений в структурных подразделениях Департамента о наличии (отсутствии) нарушений антимонопольного законодательства и составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Департаменте с кратким изложением нарушений по сферам деятельности и мер по их устранению (при наличии нарушений)	До 01.12.2025	Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы	Аналитическая справка с перечнем нарушений (об отсутствии нарушений) антимонопольного законодательства в Департаменте, представленная на утверждение начальнику Департамента
3.		Подготовка исчерпывающего перечня нормативных правовых	До 15.07.2025	Начальник отдела административной,	Исчерпывающий перечень НПА

	Анализ нормативных правовых актов Департамента	<p>актов Департамента (далее – перечень НПА) с приложением к нему текстов таких актов</p> <p>Размещение на официальном сайте Чукотского автономного округа уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню НПА</p> <p>Сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню НПА</p> <p>Анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню НПА, представление начальнику Департамента информации с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в НПА Департамента</p>	<p>До 15.08.2025</p> <p>До 01.11.2025</p>	<p>правовой и кадровой работы</p>	<p>Департамента информацией целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в НПА Департамента, представленный начальнику Департамента</p>	с о
4.	Анализ проектов нормативных правовых актов Департамента	<p>Представление проекта НПА начальнику Департамента с приложением заключения о соответствии (несоответствии) проекта НПА антимонопольному законодательству</p> <p>Сбор и направление замечаний и предложений организаций и граждан в Отдел административной, правовой и кадровой работы</p>	<p>В течение трех рабочих дней со дня получения заключения</p> <p>В течение месяца со дня размещения проекта НПА на официальном сайте Чукотского</p>	<p>Должностное лицо, структурное подразделение Департамента, являющегося разработчиком НПА</p> <p>Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы</p>	<p>Проект НПА заключением соответствия (несоответствия) антимонопольному законодательству, представленный начальнику Департамента</p>	с о его на

		<p>Оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту НПА на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление разработчику проекта НПА заключения о соответствии (несоответствии) проекта НПА антимонопольному законодательству</p>	<p>автономного округа</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня получения заключения</p>	<p>Должностное лицо, структурное подразделение Департамента, являющегося разработчиком НПА</p>	
<p>5. Определение уровня рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>	<p>Описание рисков нарушения антимонопольного законодательства с определением причин и условий их возникновения</p> <p>Присвоение каждому риску нарушения антимонопольного законодательства</p> <p>соответствующего уровня риска в соответствии с приложением 2 к Положению о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте</p> <p>Отражение выявленных рисков в карте рисков нарушений антимонопольного законодательства Департамента,</p>	<p>До 20.12.2025</p>	<p>Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы</p>	<p>Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства, утвержденная начальником Департамента и размещенная на официальном сайте Чукотского автономного округа</p>	

		подписание карты рисков начальником Департамента и размещение ее на официальном сайте Чукотского автономного округа			Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы	Приказ Департамента об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте промышленности Чукотского автономного округа на 2026 год
6.	Разработка Плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2026 год	Анализ карты рисков нарушений антимонопольного законодательства и подготовка плана на 2026 год	До 31.12.2025		Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы	Приказ Департамента об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте промышленности Чукотского автономного округа на 2026 год
7.	Оценка достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	Установление ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса	До 01.05.2025		Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы	Справка о достижениях ключевых показателей эффективности функционирования Департаменте антимонопольного комплаенса
8.	Формирование проекта доклада об антимонопольном комплаенсе	Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе и направление его на подпись начальнику Департамента	До 15.02.2026		Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы	Подписанный начальником Департамента доклад об антимонопольном комплаенсе,
		Подписание доклада об антимонопольном комплаенсе	До 01.03.2026		Начальник Департамента	

9.	Утверждение доклада об антимонапольном комплаенсе и направлении его на официальный сайт Чукотского автономного округа	Представление подписанного доклада в Коллегиальный орган	В течение недели со дня подписания	Начальник отдела административной, правовой и кадровой работы Коллегиальный орган	представленный в Коллегиальный орган
		Рассмотрение доклада об антимонапольном комплаенсе Коллегиальным органом	До 01.04.2026		Утвержденный доклад об антимонапольном комплаенсе, размещенный на официальном сайте Чукотского автономного округа в течение месяца со дня его утверждения