

Утверждаю

И.о. начальника Департамента социальной
политики Чукотского автономного округа
«15» апреля 2022 года

Л.Н. Брянцева

АКТ

о результатах осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законодательства Чукотского автономного округа о противодействии коррупции, а также за реализацией мер по профилактике коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»

15 апреля 2022 года

г. Анадырь

Основание проверки: Приказ Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 22 февраля 2022 года № 119 «О проведении проверки в отношении Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат», Приказ Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 03.11.2021 № 1199 «Об утверждении Плана-графика осуществления мониторинга деятельности по предупреждению коррупции, соблюдению законодательства Российской Федерации и Чукотского автономного округа о противодействии коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведомственном подчинении Департамента социальной политики Чукотского автономного округа».

Сроки начала и окончания проведения проверки: с 25 февраля 2022 года по 15 марта 2022 года.

Проверку проводили специалисты отдела дополнительного пенсионного обеспечения и государственной службы Департамента социальной политики Чукотского автономного округа: начальник отдела – Коновалова Т.Г., советник — Матафонова А.А.

Проведена: плановая документарная проверка.

Объект проверки: Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» (далее – Учреждение).

Предмет проверки: приказ о создании комиссии по противодействию коррупции; положение о комиссии по противодействию коррупции; приказ о назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; должностная инструкция ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации; план о противодействии коррупции; реализация предусмотренных антикоррупционных мер; приказ о проведении оценки коррупционных рисков; положение об оценке коррупционных рисков; карта коррупционных рисков; протокол о проведении оценки коррупционных рисков; приказ об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; антикоррупционная политика; положение о конфликте интересов; декларация о конфликте интересов; кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; антикоррупционный стандарт закупочной деятельности; приказ об утверждении типового условия об антикоррупционной оговорке, включаемого в трудовые договора; механизмы «обратной связи»: телефона доверия, анонимного

почтового ящика и т. п.; наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, соответствие его методическим рекомендациям, актуальность наполнения разделов; приказ о проведении работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд учреждения; положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд учреждения; уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы; положение об оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд учреждения.

Цель проверки: проверка текущего состояния документации с целью определения ее состава на соответствие требованиям законодательства о противодействии коррупции.

В ходе проверки установлено следующее:

Предмет проверки	Выявлено в ходе проверки	Регулирующий нормативный акт	Рекомендации по исправлению
1	2	3	4
	<p>1. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении.</p> <p>п. 1 ч. 2 ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции) установлены меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>Создание комиссии по противодействию коррупции путем закрепления ее полномочий и регламента деятельности в положении. Закрепление в должностных инструкциях соответствующих работников указанных функций.</p>		
Приказ о создании комиссии по противодействию коррупции	<p>Состав комиссии по противодействию коррупции утвержден Приказом от 24 декабря 2021 года № 45 од «О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «АОПНИ».</p> <p>Выявлено нарушение:</p> <p>В приказе о создании комиссии по противодействию коррупции утвержден состав комиссии, без указания фамилии и инициалов.</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 24 декабря 2021 года № 45 од «О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «АОПНИ».</p>		<p>Необходимо устранить выявленные нарушения, путем внесения изменений в Приказ от 24 декабря 2021 года № 45 од, а именно, утвердить состав комиссии с указанием фамилии и инициалов должностных лиц участвующих в составе комиссии.</p>
Положение о комиссии по противодействию коррупции	<p>Положение о комиссии по противодействию коррупции утверждено Приказом от 24 декабря 2021 года № 45 од «О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «АОПНИ».</p> <p>Выявлено нарушение:</p> <p>в пункте 1.2 раздела 1 Положения о комиссии по противодействию коррупции, учреждением указан не полный перечень нормативных правовых актов: «Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции», а также настоящим Положением».</p>	<p>п. 1 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции</p>	<p>Необходимо устранить выявленные нарушения, путем дополнения пункта 1.2 раздела 1 Положения о комиссии по противодействию коррупции, указать полный перечень нормативных правовых актов, а именно: «Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением».</p>
Приказ о назначении ответственного за работу по профилактике	<p>Ответственное лицо за работу по противодействию коррупции в учреждении назначено Приказом от 10 января 2020 года № 7-од «О назначении ответственного</p>		

коррупционных и иных правонарушений	лица за работу по противодействию коррупции в ГБУ «АОПНИ».		
Должностная инструкция ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении утверждена Приказом от 29 мая 2018 года № 11-од «Об утверждении должностной инструкции ответственного за антикоррупционную работу».	Должностная инструкция ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении утверждена Приказом от 29 мая 2018 года № 11-од «Об утверждении должностной инструкции ответственного за антикоррупционную работу».		<p>Нарушений не выявлено</p> <p>Рекомендовано дополнить пункт 1.4 раздела 1 Должностной инструкции: «В своей деятельности ответственный за антикоррупционную работу должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру организации; - антикоррупционную политику организации; - кодекс этики и служебного поведения организации; - этику делового общения; - основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; - правила защиты информации; - основы трудового законодательства; - правила внутреннего трудового распорядка; - правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности».
<p>2. План противодействия коррупции</p> <p>В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 5 Закона о противодействии коррупции, Указом Президента РФ от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» и Приказом от 09 ноября 2021 № 1202 Департамента социальной политики Чукотского автономного округа «Об утверждении Плана по профилактике и противодействию коррупции Департамента социальной политики Чукотского автономного округа и учреждений, подведомственных Департаменту социальной политики Чукотского автономного округа, на 2021 - 2024 годы».</p>			
Наличие Плана противодействия коррупции	План о противодействии коррупции утвержден Приказом от 24 декабря 2021 года № 43-од «Об утверждении Плана противодействия коррупции в ГБУ «АОПНИ» на 2021-2024 годы»	п. 1 ч. 1 ст. 5 Закона о противодействии коррупции	Выявленные нарушения устранены в ходе проверки.
Выявлены нарушения:	в План не включены		

	<p>обязательные пункты исполнения которых возложено Департаментом на учреждение: п. 1.7, п. 2.4.4/2.4.4, п. 2.9/2.8, п. 4.5/4.3, п. 5.1/5.1, п. 6.3.4/6.3.4, п. 6.3.7/6.3.6. Нумерация разделов, пунктов и подпунктов, которые необходимо дублировать через дробь, Плана учреждения не соответствует нумерации Плана Департамента.</p>	<p>Указ Президента РФ от 16 августа 2021 года № 478</p>
<p>Реализация предусмотренных антикоррупционных мер</p>	<p>Реализация предусмотренных антикоррупционных мер, представляется учреждением в рамках ежеквартального отчета, в срок до 5 числа о реализации плана мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p>	
	<p>3. Оценка коррупционных рисков. Создание карты коррупционных рисков</p> <p>В соответствии с Письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 февраля 2015 года № 18-0/10/П-906 «О Методических рекомендациях по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций», Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации (утв. Минтрудом России, 18 сентября 2019 года) Письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 года № 18-0/10/В-8980 «О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков»</p>	
<p>Приказ о проведении оценки коррупционных рисков</p>	<p>Оценка коррупционных рисков и карта коррупционных рисков утверждены Приказом от 24 декабря 2021 года № 46 од «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 24 декабря 2021 года № 46 од «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p>	<p>Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 февраля 2015 года № 18-0/10/П-906</p> <p>Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 года № 18-0/10/В-8980</p>
<p>Положение об оценке коррупционных рисков</p>	<p>Положение об оценке коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной</p>	

	<p>психоневрологический интернат» утверждено Приказом от 24 декабря 2021 года № 46 од «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p> <p>Нарушений не выявлено</p>	
Карта коррупционных рисков	<p>Карта коррупционных рисков Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» утверждена Приказом от 24 декабря 2021 года № 46 од «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p> <p>Нарушений не выявлено</p>	
Протокол о проведении оценки коррупционных рисков	<p>Проведена оценка коррупционных рисков, согласно Протоколу от 14 января 2022 года № 4 «О проведении оценки коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p> <p>Нарушений не выявлено</p>	
Приказ об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	<p>Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками утвержден:</p> <p>Приказом от 07 апреля 2014 года № 99од «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками».</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 07 апреля 2014 года № 99од «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками».</p> <p>Приказом от 16 августа 2016 года № 17-од «О включении в перечень должностей контрактного управляющего, замещение которых связано с коррупционными рисками».</p>	<p>Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 15 июля 2015 года № 57 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы в органах исполнительных</p>

	<p>Приказом от 06 декабря 2018 года № 39-од «О включении в перечень должностей юрисконсульта, замещение которых связано с коррупционными рисками».</p> <p>Нарушений не выявлено</p>	<p>Вл ти Чукотского автономного округа, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками»</p>
<p align="center">4. Антикоррупционная политика</p> <p>Согласно п. 3 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации</p> <p>Антикоррупционная политика утверждена Приказом от 1 августа 2018 года № - 18од «Об утверждении антикоррупционной политики в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p> <p>Выявлены нарушения: В пункте 5 раздела V «Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики», указано утратившее силу Положение о комиссии по противодействию коррупции (утвержден Приказом от 1 августа 2018 года № 15-од).</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомились с Приказом от 1 августа 2018 года № - 18од «Об утверждении антикоррупционной политики в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p>		
<p>Внести изменения в пункт 5. раздела V. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики, указать актуальную редакцию Положения о комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>Рекомендуем привести в соответствие нумерацию пунктов разделов IX-XV.</p>	<p>п. 3 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции</p>	<p>5. Процедура информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов</p> <p>В соответствии с ч. 1 ст. 10 Закона о противодействии коррупции, под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность</p>

<p>принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).</p> <p>Согласно п. 5 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать предотвращение и урегулирование конфликта интересов</p>	<p>Ст. 11 Закона о противодействии коррупции установлен порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>	<p>Положение о конфликте интересов утверждено Приказом от 27 декабря 2016 года № 34-од «Об утверждении Положения о конфликте интересов работников ГБУ «АОПНИ».</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 27 декабря 2016 года № 34-од «Об утверждении Положения о конфликте интересов работников ГБУ «АОПНИ».</p>	<p>Рекомендуем разработать Декларацию конфликта интересов, в соответствии с Методическими рекомендациями по организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях (предприятиях), подведомственных органам исполнительной власти Чукотского автономного округа и органам местного самоуправления Чукотского автономного округа, одобренными комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе (протокол от 10 октября 2016 года № 4).</p>
<p>Декларация о конфликте интересов</p>	<p>Декларация о конфликте интересов утверждена Приказом от 27 декабря 2016 года № 34-од «Об утверждении Положения о конфликте интересов работников ГБУ «АОПНИ» (Приложение к Положению о конфликте интересов Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»).</p> <p>Нарушений не выявлено</p>	<p>п. 5 ч. 2 ст. 13.3 и ст. 11 Закона о противодействии коррупции</p>	<p>Рекомендуем дополнить раздел II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться</p>
<p>Согласно п. 4 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, могут включать принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения</p>	<p>6. Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения</p>	<p>Согласно п. 4 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, могут включать принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения</p>	<p>Согласно п. 4 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции</p>
<p>Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения</p>	<p>Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения утвержден Приказом от 12 февраля 2014 года № 21 од «Об утверждении Кодекса этики служебного поведения»</p>	<p>п. 4 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции</p>	<p>Рекомендуем дополнить раздел II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться</p>

	<p>Нарушений не выявлено Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 12 февраля 2014 года № 21 од «Об утверждении Кодекса этики служебного поведения»</p>	<p>работникам, Кодекса этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат», в соответствии с Методическими рекомендациями по организации работы по предупреждению и протiwодействию коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях (предприятиях), подведомственных органам исполнительной власти Чукотского автономного округа и органам местного самоуправления Чукотского автономного округа, одобренными комиссией по координации работы по протiwодействию коррупции в Чукотском автономном округе (протокол от 10 октября 2016 года № 4).</p>
<p>7. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства В соответствии с п. 7 ч. 3 ст. 12.1 Закона о протiwодействии коррупции, лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие государственные должности муниципальной Федерации, муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, если федеральными конституционными законами или федеральными законами не установлено иное, не вправе получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц.</p>		
<p>Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p>	<p>Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства утвержден Приказом от 19 октября 2017 года № 128-ахв «Об утверждении регламента обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p> <p>Нарушений не выявлено</p>	<p>п. 7 ч. 3 ст. 12.1 Закона о протiwодействии коррупции</p>

	<p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Регламентом обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p>		
<p>Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности</p>	<p>Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности утвержден Приказом от 24 декабря 2021 года № 47 од «Об утверждении Стандарта антикоррупционной закупочной деятельности в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 24 декабря 2021 года № 47 од «Об утверждении Стандарта антикоррупционной закупочной деятельности в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».</p>		
<p>Приказ об утверждении типового условия об антикоррупционной оговорке, включаемого в трудовые договоры</p>	<p>8. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организаций, стандартной антикоррупционной оговорки рекомендовано разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и протиположению коррупционных оговорке, включаемого в договоры.</p> <p>Утверждение типового условия об антикоррупционной оговорке, включаемое в трудовые договоры утверждено Приказом от 06 декабря 2018 года №-38-од «О введении в трудовые договоры антикоррупционной оговорки».</p> <p>Антикоррупционная оговорка включаемая в трудовые договоры, заключаемые между работниками и Государственным бюджетным учреждением социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» Приложение № 1 к Приказу от 06 декабря 2018 года №-</p>	<p>Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и протиположению коррупционных</p>	

	<p>38-од .</p> <p>Антикоррупционная оговорка включаемая в трудовые договоры, заключаемые между работниками и Государственным бюджетным учреждением социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» Приложение № 2 к Приказу от 06 декабря 2018 года №-38-од .</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 06 декабря 2018 года №-38-од «О введении в трудовые договора антикоррупционной оговорки».</p>	
<p>9. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений</p> <p>В соответствии со ст. 9 Закона о противодействии коррупции закреплена обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>		
<p>механизмы «обратной связи», телефона доверия, анонимного почтового ящика и т.п.</p>	<p>Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений утверждены Приказом от 1 августа 2018 года № 20-од «Об утверждении Порядка работы «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в ГБУ «АОПНИ».</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Порядок работы «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат», приложение №1 к Приказу от 1 августа 2018 года №20-од .</p> <p>Выявлено нарушение:</p> <p>В порядке работы «горячей линии» не указаны: - номер телефона «горячей линии»;</p>	<p>ст. 9 Закона о противодействии коррупции</p> <p>Устранить выявленные нарушения, путем внесения в порядок работы «горячей линии»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номера телефона «горячей линии»; - режима функционирования «горячей линии» (указать дни недели, с час.мин. до час.мин.).

	<p>- режим функционирования «горячей линии».</p> <p>Форма обращения, поступившие на «горячую линию», по вопросам противодействия коррупции, приложение № 2 к порядку работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «горячей линии», по вопросам противодействия коррупции, приложение № 3 к порядку работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 1 августа 2018 года № 20-од «Об утверждении Порядка работы «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в ГБУ «АОПНИ».</p>		
<p>10. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях противодействия коррупции</p> <p>Согласно п. 2 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, могут включать сотрудничество организации с правоохранительными органами</p>			
<p>Закрепление в должностных инструкциях соответствующих работников указанных каналов связи.</p>	<p>Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях противодействия коррупции закреплено в должностных инструкциях соответствующих работников</p> <p>утвержденных Приказом от 29 мая 2018 года № 11-од «Об утверждении должностной инструкции ответственного за антикоррупционную работу».</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>В должностной инструкции учтены пункты по взаимодействию с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях противодействия коррупции</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 29 мая 2018 года № 11-од «Об утверждении должностной инструкции ответственного за антикоррупционную</p>	<p>п. 2 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции</p>	

<p>работу».</p> <p>11. Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности</p> <p>в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 года № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – приказ от 7 октября 2013 года № 530н) и Методических рекомендаций Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе от 4 апреля 2016 года</p>	<p>Проведен мониторинг сайта https://orn.chao.socinfo.ru/ в разделе «Противодействие коррупции»</p> <p>Выявлено нарушение: раздел «Противодействие коррупции» содержит неактуальную редакцию: – плана мероприятий на 2017-2020 г.г.</p> <p>Отсутствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положение о комиссии по противодействию коррупции (Приказ от 24 декабря 2021 года № 45 од «О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «АОПНИ»); – положение об оценке коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» (Приказ от 24 декабря 2021 года № 46 од); – протокол от 14 января 2022 года № 4 «О проведении оценки коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»; – антикоррупционный стандарт закупочной деятельности (Приказ от 24 декабря 2021 года № 47 од); – Приказ от 24 декабря 2021 года № 44-од «О проведении мероприятий, направленных на выявление 	<p>Принять действенные меры по своевременному размещению информации о мерах, принятых учреждением в сфере противодействия коррупции, на официальном сайте учреждения, в соответствии с Приказом от 7 октября 2013 года № 530н. Необходимо дополнить раздел «Противодействие коррупции» нормативно-отсутствующими актами по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Рекомендуем на постоянной основе ежеквартально пополнять и проводить мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на актуальность размещаемой информации.</p>
---	--	---

	<p>лично заинтересованности работников Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»;</p> <p>– перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приказ от 07.04.2014 № 99-од);</p> <p>– Приказ от 06 декабря 2018 года №-38-од «О введении в трудовые договора антикоррупционной оговорки».</p>		
<p>12. Выявление личной заинтересованности, предотвращение и урегулирование конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Согласно п. 5 ч. 2 ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать предотвращение и урегулирование конфликта интересов</p>			
<p>Ст. 11 Закона о противодействии коррупции установлен порядок предотвращения конфликта интересов</p> <p>Приказ о проведении работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд утверждено Приказом от 24 декабря 2021 года № 44-од «О проведении мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности работников ГБУ «АОПНИ» при осуществлении закупок товаров, работ и услуг, которые приводят или могут привести к конфликту интересов».</p> <p>Нарушений не выявлено</p> <p>Примечание: сотрудники ознакомлены с Приказом от 24 декабря 2021 года № 44-од «О проведении мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности работников ГБУ «АОПНИ» при осуществлении закупок товаров, работ и услуг, которые приводят или могут привести к конфликту интересов».</p>		<p>п. 5 ч. 2 ст. 13.3 и Ст. 11 Закона о противодействии коррупции</p>	
<p>Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственного бюджета</p>			

<p>обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>от 24 декабря 2020 года № 44-од «О проведении мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности работников ГБУ «АОПНИ» при осуществлении закупок товаров, работ и услуг, которые приводят или могут привести к конфликту интересов» (Приложение № 1). Нарушений не выявлено</p> <p>Декларация о возможной личной заинтересованности, Приложение № 2 к Приказу от 24 декабря 2021 года № 44-од. Нарушений не выявлено</p>	
<p>Положение об оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд</p>	<p>В составе запрошенных Приказом Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 22 февраля 2022 года № 119 документов, учреждение не представило Положение об оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и письменных пояснений по отсутствию документа.</p>	
<p>13. Прием на работу бывших государственных и муниципальных служащих</p> <p>ч. 3 ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (далее – ТК РФ) и ч. 4 ст. 12 Закона о противодействии коррупции (работодатель при заключении трудового договора с бывшим государственным или муниципальным служащим, чья прежняя должность включена в специальный перечень, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщить об этом представителю нанимателя (работодателю) служащего по последнему месту его службы).</p>		
<p>Копии сообщений (уведомлений) о заключении трудового договора с гражданином, замещающим должность государственной (муниципальной) службы</p>	<p>Уведомление от 20.08.2021 № 01-09/590 в Управление Роспотребнадзора по Чукотскому автономному округу о приеме на работу гражданина, замещающего должность государственной или муниципальной службы. Нарушений не выявлено</p>	<p>ч. 3 ст. 64.1 ТК РФ и ч. 4 ст. 12 Закона о противодействии коррупции</p>

В течение 30 календарных дней с момента получения настоящего Акта, необходимо устранить выявленные нарушения.

Предложения Государственному бюджетному учреждению социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» по устранению замечаний, нарушений, выявленных в результате проведенной проверки:

1. Необходимо устранить выявленные нарушения, путем внесения изменений в Приказ от 24 декабря 2021 года № 45 од «О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «АОПНИ», утвердить состав комиссии с указанием фамилии и инициалов должностных лиц, участвующих в составе комиссии.

2. Необходимо устранить выявленные нарушения, путем дополнения пункта 1.2 раздела 1 Положения о комиссии по противодействию коррупции (утверждено Приказом от 24 декабря 2021 года № 45 од «О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «АОПНИ»), указать полный перечень нормативных правовых актов, а именно: «Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением».

3. Рекомендовано дополнить пункт 1.4 раздела 1 Должностной инструкции ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении (утверждена Приказом от 29 мая 2018 года № 11-од «Об утверждении должностной инструкции ответственного за антикоррупционную работу»):

«В своей деятельности ответственный за антикоррупционную работу должен знать:

- структуру организации;
- антикоррупционную политику организации;
- кодекс этики и служебного поведения организации;
- этику делового общения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила защиты информации;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности».

4. Внести изменения в пункт 5 раздела V Антикоррупционной политики (утверждена Приказом от 1 августа 2018 года № - 18од «Об утверждении антикоррупционной политики в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»), указать актуальную редакцию Положения о комиссии по противодействию коррупции. Рекомендуем привести в соответствие нумерацию пунктов разделов IX-XV.

5. Рекомендуем разработать Декларацию конфликта интересов, в соответствии с Методическими рекомендациями по организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях (предприятиях), подведомственных органам исполнительной власти Чукотского автономного округа, и органам местного самоуправления Чукотского автономного округа, одобренными комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе (протокол от 10 октября 2016 года № 4).

6. Рекомендуем дополнить раздел II Кодекса этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» (утвержден Приказом от 12 февраля 2014 года № 21 од «Об утверждении Кодекса этики

служебного поведения)), в соответствии с Методическими рекомендациями по организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях (предприятиях), подведомственных органам исполнительной власти Чукотского автономного округа и органам местного самоуправления Чукотского автономного округа, одобренными комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе (протокол от 10 октября 2016 года № 4).

7. Внести изменения в порядок работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»:

– номера телефона «горячей линии»;
– режима функционирования «горячей линии» (указать дни недели, с час.мин. до час.мин.).

8. Принять действенные меры по своевременному размещению информации о мерах, принятых учреждением в сфере противодействия коррупции, на официальном сайте учреждения. На постоянной основе ежеквартально проводить мониторинг сайта раздела «Противодействие коррупции» на актуальность размещаемой информации.

9. Указывать документы, являющиеся основаниями для подготовки приказов, положений: законы, Правила, Положения.

10. Знакомить работников с приказами под подпись, если работник отказывается ознакомиться с приказом под подпись, то составлять соответствующий акт.

Акт составлен в 2 экземплярах:

1-й экз. – Отделу дополнительного пенсионного обеспечения и государственной службы Департамента социальной политики Чукотского автономного округа;

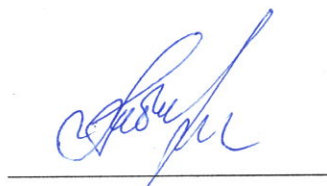
2-й экз. – Государственному бюджетному учреждению социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат».

Подпись лиц, проводивших проверку:

Начальник
отдела дополнительного обеспечения
и государственной службы
Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа

 Т.Г. Коновалова

Советник
отдела дополнительного обеспечения
и государственной службы
Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа

 А.А. Матафонова

С актом ознакомлена:

И.о. директора Государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения
«Анадырский окружной психоневрологический
интернат»

 Л.Н. Князева

