



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

от 25 сентября 2020 года

№ 192-од

г. Анадырь

Об определении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупочной деятельности органом исполнительной власти

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ, закупки соответственно), в целях выявления и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок для обеспечения нужд Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного органа:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупочной деятельности Департаментом природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (далее – Департамент) Нестеренко Дмитрия Леонидовича, ведущего специалиста по закупкам Управления бухгалтерского учёта и финансово-экономической деятельности Департамента.

2. Возложить на ответственное должностное лицо (Нестеренко Д.Л.) следующие функции:

1) выявление коррупционных рисков, возникающих на разных этапах закупочной деятельности;

2) разработка реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и мер по их минимизации;

3) формирование индикаторов коррупции при осуществлении закупок;

4) формирование рабочей группы для целей оценки коррупционных рисков с привлечением внешних экспертов, в том числе членов комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих

Департамента и урегулированию конфликта интересов;

5) обеспечение сохранности, конфиденциальности служебной информации и предупреждение опасности передачи потенциальным участникам закупки, аффилированным с отдельными служащими (работниками);

6) обеспечение реализации государственным гражданским служащим Департамента обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) проведение на регулярной основе (раз в полгода), а также по мере необходимости, мониторинга по реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков;

8) подготовка доклада о результатах соответствующего мониторинга и предоставление документа на рассмотрение руководителю Департамента;

9) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

10) персональная ответственность должностного лица, обеспечивающего размещение сведений о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Департамента на официальном сайте [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) в Единой информационной системе «Интернет» и для опубликования в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление бухгалтерского учёта и финансово-экономической деятельности Департамента (Куликовских Е.В.).

И.о. начальника Департамента



А.В. Яковлев