**Об утверждении дополнительного перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ**

Согласно части 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г.   
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утверждается федеральным органом исполнительной власти – Министерством просвещения РФ.

Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 г. № 225 утверждена Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций (далее – Постановление Правительства РФ № 225).

Приказом Министерства просвещения РФ от 21.07.2022 г. № 582 (далее – приказ Минпросвещения России № 582) утвержден Перечень документации, оформляемой педагогическими работниками, которые непосредственно участвуют в реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (т.е. осуществляют урочную и внеурочную деятельность) и педагогическими работниками, исполняющими функции классного руководителя. При этом педагогические работники, занимающие иные должности, осуществляют оформление документов, которые не установлены приказом Минпросвещения России № 582, но предусмотрены локальными нормативными актами образовательной организации.

**Список должностей педагогических работников, осуществляющих подготовку документов, перечень которых установлен локальными нормативными актами образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Наименование должности в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 225 |
| 1 | Директор школы |
| 2 | Заместитель  директора по УВР |
| 3 | Заместитель директора по ВР |
| 4 | Советник директора |
| 5 | Педагог – библиотекарь |
| 6 | Учитель –логопед |
| 7 | Педагог организатор |
| 8 | Педагог психолог |
| 9 | Учитель-логопед |
| 10 | Социальный педагог |
| 11 | Музыкальный руководитель |
| 12 | Педагог дополнительного  образования |
| 13 | Воспитатель интерната |
| 14 | Тьютор |
| 15 | Младший воспитатель |
| 16 | Старший воспитатель |
| 17 | Преподаватель –организатор основ безопасности и защиты Родины |
| 18 | Мастер производственного обучения |

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, Департамент образования и науки Чукотского автономного округа   
(далее – Департамент), как орган государственной власти субъекта РФ, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе   
по согласованию с Министерством просвещения РФ утвердить дополнительный перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ   
(далее – дополнительный перечень документации).

В рамках проводимого в 2024 году Окружного августовского педагогического совещания работников сферы образования Чукотского автономного округа, руководителями образовательных организаций внесено предложение об утверждении Департаментом дополнительного перечня документации педагогических работников, необходимых для повышения качества образования и воспитания в образовательных организациях округа, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Департаментом принято решение об организации сбора предложений по дополнительному перечню документации, который будет направлен для согласования в Министерство просвещения РФ.

Министерством просвещения РФ разработан Регламент согласования дополнительного перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ.

Минпросвещения России принимает решение об отказе в согласовании дополнительного перечня документации, представленного органом государственной власти субъекта РФ, при наличии одного из следующих оснований:

1) документы дополнительного перечня документации не относятся   
к перечню отчетности, заполнение которой необходимо при осуществлении педагогическими работниками образовательной деятельности;

2) документы дополнительного перечня документации содержат/дублируют сведения, заполняемые педагогическими работниками в рамках подготовки перечня документации, утвержденного приказом Министерства от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»;

3) дополнительный перечень документации способствует росту бюрократизации в образовательных организациях;

4) дополнительный перечень документации противоречит нормам законодательства Российской Федерации и ущемляет права педагогических работников.

Свои предложения о документах, которые необходимо включить   
в дополнительный перечень документов, оформляемых педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ, а также документах, оформляемых педагогическими работниками, осуществляющими функции классного руководителя, с краткой характеристикой данных документов и обоснованием необходимости включения указанных документов в дополнительный перечень документации **можно направлять до 15 октября 2024 г.** включительно по адресу электронной почты Отдела надзора, лицензирования и государственной аккредитации Департамента: [nadzor.chao@mail.ru](mailto:nadzor.chao@mail.ru) по форме:

Перечень документов,  
 включаемых в дополнительный перечень документации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа, включаемого  в дополнительный перечень | Краткая характеристика  документа | Обоснование необходимости включения документа  в дополнительный перечень |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |