**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

Начальнику

Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа

(инициалы, фамилия)

В соответствии с пунктом 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,

я,

(фамилия, имя, отчество)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы

(наименование замещаемой должности, структурного подразделения Департамента)

намерен(а) выполнять (выполняю) « » 2021г. по « » 2021 года

(период выполнения работы)

иную оплачиваемую работу:

(указать вид работы: педагогическая, научная, творческая и т.д.)

по

(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в

(полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес)

Работа по

(указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по ведению бухучета», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечёт возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| « » 2021г. |  |  |
|  |  |  |
| Согласовано: |  |  |
|  |  |  |
| (должность, ФИО руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит службу) |  | (дата, подпись) |
|  |  |  |
| Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений |  |  |
|  |  |  |
| Дата уведомления |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |  | (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) |