

Постановление Правительства РФ от 13 марта 2013 г. N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
6 ноября 2014 г.

ГАРАНТ: Настоящий документ включен в [перечень](#) НПА, на которые не распространяется требование об отмене с 1 января 2021 г., установленное [Федеральным законом](#) от 31 июля 2020 г. N 247-ФЗ. Соблюдение обязательных требований, содержащихся в настоящем документе, оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора), их несоблюдение может являться основанием для привлечения к административной ответственности

В соответствии с [частью четвертой статьи 275](#) Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Рекомендовать органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления руководствоваться настоящим постановлением при разработке и утверждении правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о представлении руководителем государственного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д. Медведев

Москва
13 марта 2013 г. N 208

Правила

представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(утв. [постановлением](#) Правительства РФ от 13 марта 2013 г. N 208)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
6 ноября 2014 г.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Правительства РФ от 6 ноября 2014 г. N 1164 в пункт 1 внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Правительства РФ от 6 ноября 2014 г. N 1164 пункт 2 изложен в новой редакции, [вступающей в силу](#) с 1 января 2015 г.

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

2. Лицо, поступающее на должность руководителя федерального государственного учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации [форме](#) справки.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Правительства РФ от 6 ноября 2014 г. N 1164 пункт 3 изложен в новой редакции, [вступающей в силу](#) с 1 января 2015 г.

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

3. Руководитель федерального государственного учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации [форме](#) справки.

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2 и 3](#) настоящих Правил, представляются в уполномоченное структурное подразделение работодателя.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Правительства РФ от 6 ноября 2014 г. N 1164 в пункт 5 внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

5. В случае если руководитель федерального государственного учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#) настоящих Правил.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Правительства РФ от 6 ноября 2014 г. N 1164 Правила дополнены [пунктом 5.1](#)

5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя федерального государственного учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#) настоящих Правил.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю федерального государственного органа и другим должностным лицам федерального государственного органа, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождают от должности руководителя федерального государственного учреждения.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Правительства РФ от 6 ноября 2014 г. N 1164 Правила дополнены пунктом 7, [вступающим в силу](#) с 1 января 2015 г.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем федерального государственного учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя федерального государственного учреждения, или по его решению - на официальном сайте федерального государственного учреждения и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с [требованиями](#), утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

**Приложение N 1
к [Правилам](#) представления лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя федерального государственного
учреждения, а также руководителем
федерального государственного учреждения
сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей**

(форма)

[Утратило силу](#) с 1 января 2015 г.

Информация об изменениях: [См. текст приложения](#)

ГАРАНТ: [См. \[Справку\]\(#\)](#) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденную [Указом](#) Президента РФ от 23 июня 2014 г. N 460

**Приложение N 2
к [Правилам](#) представления лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя федерального государственного
учреждения, а также руководителем
федерального государственного учреждения
сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей**

(форма)

[Утратило силу](#) с 1 января 2015 г.

Информация об изменениях: [См. текст приложения](#)

ГАРАНТ: [См. \[Справку\]\(#\)](#) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденную [Указом](#) Президента РФ от 23 июня 2014 г. N 460

Приложение N 3
к [Правилам](#) представления лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя федерального государственного
учреждения, а также руководителем
федерального государственного учреждения
сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

Утратило силу с 1 января 2015 г.

Информация об изменениях: См. текст [приложения](#)

ГАРАНТ: См. [Справку](#) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденную [Указом](#) Президента РФ от 23 июня 2014 г. N 460

Приложение N 4
к [Правилам](#) представления лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя федерального государственного
учреждения, а также руководителем
федерального государственного учреждения
сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

Утратило силу с 1 января 2015 г.

Информация об изменениях: См. текст [приложения](#)

ГАРАНТ: См. [Справку](#) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденную [Указом](#) Президента РФ от 23 июня 2014 г. N 460