ПП ЧАО от 29.12.2023 № 546

*(в редакции постановления Правительства Чукотского автономного округа от 31.05.2024 № 180)*

Приложение   
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546

Приложение 1  
к Государственной программе

«Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба (далее соответственно – Порядок, субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент) как до получателя средств окружного бюджета на реализацию мероприятия «Субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба» регионального проекта «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности» Перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 537, Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа, утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546.

1.3. Субсидии имеют заявительный характер и предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа по предоставлению субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям (за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания), осуществляющим производство социально значимых видов хлеба (далее - производители хлеба) в населённых пунктах соответствующих муниципальных образований (за исключением города Анадырь).

1.4. Субсидии предоставляются производителю хлеба при условии реализации (отпуска) социально значимых видов хлеба в розничную сеть по цене ниже фактической себестоимости и не выше 100,0 рублей (без НДС и торговой надбавки) за один килограмм.

Уполномоченные органы муниципального образования, осуществляющие предоставление финансовой поддержки производителям хлеба, определяют в городах Билибино и Певек одного получателя субсидии – предприятие, осуществляющее производство основного объёма социально значимых видов хлеба и значительно влияющего на ситуацию с ценообразованием и обеспечением хлебом на потребительском рынке указанных городов.

1.5. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия:

субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба – межбюджетные трансферты, предоставляемые из окружного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба;

местные бюджеты – бюджеты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа, на территории которых производители хлеба осуществляют производство социально значимых видов хлеба и претендуют на получение финансовой поддержки в форме субсидии;

муниципальные образования – муниципальные районы и городские округа Чукотского автономного округа;

уполномоченный орган – уполномоченный муниципальным правовым актом орган местного самоуправления, осуществляющий предоставление финансовой поддержки производителям хлеба;

социально значимые виды хлеба – виды хлеба, включённые в Перечень социально значимых видов хлеба, на которые устанавливается предельная розничная торговая надбавка к отпускной цене производителя хлеба, утверждённый Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 25 декабря 2015 года № 643 «О предельном размере розничной торговой надбавки на социально значимые виды хлеба, реализуемые на территории Чукотского автономного округа».

1.6. Утратил силу.

**2. Условия и критерии предоставления субсидии местным бюджетам**

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие правовых актов муниципального образования, устанавливающих порядок и условия предоставления из местного бюджета субсидии производителям хлеба на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба, с учётом положений настоящего Порядка;

3) заключение соглашения между Департаментом и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с разделом III «Требования к заключаемым соглашениям о предоставлении субсидий и порядок перечисления субсидии муниципальным образованиям» Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления субсидий);

4) определение уполномоченного органа муниципального образования по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования субсидии.

2.2. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии является наличие производителей хлеба на территории муниципального образования, обратившихся за финансовой поддержкой.

**3. Порядок определения размера субсидии, предоставляемой производителю хлеба**

3.1. Размер субсидии, предоставляемой производителю хлеба (СХЛ), определяется как сумма ставки субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию и ставки субсидии по нормативу затрат на муку, использованных на производство социально значимых видов хлеба, и определяется по следующей формуле:

СХЛ = (СЭЛ + СМ), где:

СЭЛ – ставка субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию;

СМ – ставка субсидии по нормативу затрат на муку.

3.2. Ставка субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию (СЭЛ) определяется по следующей формуле:

Сэл = (VХЛ x НЭ x Т x К), где:

VХЛ – объём произведённого за отчётный период хлеба, килограмм;

НЭ – нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию, рассчитываемый уполномоченным органом как отношение потребляемой мощности печи (кВт) к её производительности (кг/час), ((кВт x час)/кг). Данные показатели определяются на основе технического паспорта печи, используемой каждым производителем хлеба.

Для расчётов применяется величина производительности (кг/час) для вида хлеба «хлеб пшеничный». В случае отсутствия указания в техническом паспорте величины производительности с единицей измерения (кг/час) и наличия величины производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для расчётов принимается величина производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для вида хлеба «хлеб пшеничный» и/или «ржано-пшеничный», умноженная на поправочный коэффициент 0,7. Либо, если указана производительность для одного, но иного вида хлеба, то производительность (кг/час) определяется умножением величины массы единицы хлеба (в кг) и производительности печи для данного вида хлеба (штук/за одну выпечку).

В случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи используются данные, определяемые на основании акта, составляемого комиссией, возглавляемой руководителем производителя хлеба, с включением в её состав представителя Уполномоченного органа.

В акте должны быть отражены: потребляемая мощность печи (кВт) и/или её производительность для вида хлеба «хлеб пшеничный» (кг/час).

Нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию утверждается Уполномоченным органом.

Т – утверждённый тариф на электрическую энергию в населённом пункте, где осуществляет свою деятельность производитель хлеба, рублей за кВт/час;

K – поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи в размере 1,2.

3.3. Ставка субсидии по нормативу затрат на муку (См), использованную на производство социально значимых видов хлеба, определяется по следующей формуле:

См = (SUM x SUM VХЛi x НМj x СПМj)\*80%, где:

i=1 j=1

i – вид хлеба;

j – сорт муки;

VХЛi – объём произведённого за отчётный период соответствующего вида хлеба, килограмм;

НМj – норматив расхода соответствующего сорта муки на один килограмм произведенного хлеба, килограмм;

СПМj – стоимость одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, рублей. При этом, в расчёт стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки для целей расчёта субсидии:

1) допускается включение следующих видов расходов:

расходы на закупку (закупочная цена);

расходы по доставке от места закупки до места производства социально значимых видов хлеба;

расходы на оплату погрузо-разгрузочных работ;

расходы по хранению, в том числе коммунальные платежи;

2) не могут включаться расходы, субсидируемые из бюджета любого уровня путём предоставления других субсидий или иными способами.

Сведения представляются производителем хлеба в соответствии с учётными данными бухгалтерского учёта Уполномоченному органу в порядке, установленном Уполномоченным органом.

Предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, для целей расчёта субсидии, рассчитываются и утверждаются Уполномоченным органом для каждого производителя хлеба, включённого в Перечень производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки, указанный в подпункте 1 [пункта](../../AppData/Local/O.Romashenko/AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary Internet Files/OLK251B/редакция ГП 411 АПК на 2014-2020 годы_16 02 2016 Итогdoc.doc#P135#P135) ~~5.1~~ 5.7 настоящего Порядка. При этом учитываются фактические затраты каждого производителя хлеба на муку при производстве социально значимых видов хлеба в соответствующем населённом пункте.

Стоимость одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, не должна превышать предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, утверждаемые Уполномоченным органом для целей расчёта субсидии.

Предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемой при производстве социально значимых видов хлеба, рассчитанные в соответствии с настоящим пунктом, доводятся Уполномоченным органом до производителя хлеба в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

3.4. Расчёт ставки субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию, указанный в пункте 3.2 настоящего раздела, расчёт ставки субсидии по нормативу затрат на муку, указанный в пункте 3.3 настоящего раздела, осуществляются:

1) без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

2) с учётом НДС – для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

3.5. Размер финансовой поддержки производителю хлеба за счёт средств окружного бюджета (СХЛО) определяется по формуле:

СХЛО = СХЛ x (1 – Дn / 100), где:

Дn – уровень софинансирования расходного обязательства за счёт средств местного бюджета, выраженный в процентах от объёма бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учётом предельного уровня софинансирования, определённого в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Правил предоставления субсидий.

**4. Методика расчёта межбюджетных субсидий и порядок их распределения местным бюджетам**

4.1. Общий размер субсидии, предоставляемой местному бюджету, определяется как сумма финансовой поддержки каждому производителю хлеба, входящему в состав соответствующего муниципального образования, рассчитанная с учётом положений раздела 3 настоящего Порядка.

4.2. При распределении субсидии между местными бюджетами объем субсидии местному бюджету в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учётом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, установленного Правительством Чукотского автономного округа.

4.3. Распределение субсидии местным бюджетам осуществляется Департаментом исходя из объёма средств окружного бюджета, предусмотренных Региональным проектом, пропорционально потребности местного бюджета в указанной субсидии и утверждается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидии в течение финансового года утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа с последующим утверждением законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**5. Порядок предоставления субсидии**

5.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, подготовленного Департаментом по типовой форме, утверждённой Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

5.2. Для заключения соглашения на текущий финансовый год Уполномоченный орган в срок до 1 февраля текущего года направляет в Департамент следующие документы:

1) письменное обращение о заключении соглашения и предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием адреса электронной почты для взаимодействия с Департаментом;

2) копии документов, подтверждающих соблюдение условий, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, а также серьёзные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Уполномоченный орган несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, Уполномоченный орган представляет на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента) или электронном (с использованием ЭЦП) носителе.

5.3. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты, указанной в абзаце первом пункта 5.2 настоящего раздела, рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 5.2 настоящего раздела, и принимает решение:

1) о заключении соглашения и предоставлении субсидии;

2) об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа, а именно: несоответствие условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, или отсутствие каких-либо документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии осуществляется в форме приказа Департамента.

Решение Департамента доводится до органа местного самоуправления в течение пяти рабочих дней с момента его принятия почтовой корреспонденцией, нарочно или в виде сканированной копии на электронный адрес органа местного самоуправления.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении соглашения направляет в адрес Уполномоченного органа подписанное со своей стороны соглашение.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения соглашения от Департамента подписывает со своей стороны соглашение и направляет в адрес Департамента.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты Уполномоченного органа) или электронном (с использованием ЭЦП) носителе.

Муниципальное образование может увеличить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых муниципальному образованию предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, что не повлечёт за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

5.4. В случае отсутствия потребности в субсидии в течение текущего финансового года, Уполномоченный орган направляет в Департамент обращение об отсутствии потребности в субсидии с обоснованием для её перераспределения.

5.5. В случае изменения в течение текущего финансового года показателей, представляемых в Департамент (изменение технических параметров печи или её замена, внесение изменений в соглашение или муниципальные правовые акты), Уполномоченный орган течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений представляет в Департамент обновлённые (уточнённые) документы.

5.6. В случае внесения в течение текущего финансового года изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничном рынке Чукотского автономного округа, либо уточнения объёмов потребности в субсидии, Уполномоченные органы представляют в Департамент уточнённые документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Порядка.

На основании представленных документов Департамент осуществляет уточнённое распределение субсидии местным бюджетам в пределах объёма средств окружного бюджета, предусмотренных Региональным проектом, пропорционально потребности местного бюджета в указанной субсидии в текущем финансовом году, которое утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа с последующим утверждением законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

5.7. Для предоставления субсидии на очередной финансовый год и в целях формирования проекта закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Уполномоченный орган в срок до 20 июля текущего финансового года представляет в Департамент следующие документы:

1) перечень производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) заявку на выделение субсидии на планируемый год получения финансовой поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) прогнозный расчёт субсидии на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат на планируемый год получения финансовой поддержки по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4) прогноз предельных нормативов стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки – в целях расчёта субсидии на планируемый год получения финансовой поддержки;

5) заверенные Уполномоченным органом копии прогнозных расчётов доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба на планируемый год получения финансовой поддержки по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку по каждому производителю хлеба;

6) прогнозные нормативные расходные коэффициенты на электрическую энергию по каждому производителю хлеба в разрезе населённых пунктов.

7) копию документа, подтверждающего соблюдение условия, указанного в подпункте 1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Уполномоченный орган несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, Уполномоченный орган представляет на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента) или электронном (с использованием ЭЦП) носителе.

5.8. Департамент:

1) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации входящего документа в системе электронного документооборота рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 5.7 настоящего раздела, проводит проверку документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. При наличии замечаний (подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа), а также не представление в полном объеме указанных в пункте 5.7 настоящего раздела документов, Департамент в письменной форме информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные замечания, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения;

2) формирует и направляет предложения в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа для включения в проект закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5.9. Эффективность использования субсидии муниципальным образованием оценивается Департаментом ежегодно на основе достижения следующего результата использования субсидии – обеспечено увеличение объема производства хлеба (в том числе социально значимых видов) и хлебобулочных изделий, тонна.

Оценка эффективности использования субсидии производится путём сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

**6. Порядок перечисления субсидии**

6.1. Для перечисления субсидии из окружного бюджета местному бюджету Уполномоченный орган ежеквартально, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, а за IV квартал – в I квартале года, следующего за отчётным годом, представляет в Департамент на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты, указанный в соглашении) или электронном (с использованием ЭЦП) носителе следующие документы:

1) заявку на перечисление субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2) расчёт субсидии на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат за отчётный период (квартал) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

3) заверенные Уполномоченным органом копии расчётов доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

4) копию нормативного акта (приказа) об утверждении предельного норматива стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки для целей расчёта субсидии за отчётный период.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Уполномоченный орган несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Департамент имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

6.2. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня регистрации входящего документа в системе электронного документооборота рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 6.1 настоящего раздела документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний (подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа), а также не представление в полном объеме указанных в пункте 6.1 настоящего раздела документов, Департамент в письменной форме информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней.

В случае если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные замечания, Департамент возвращает представленные документы для перечисления субсидии без исполнения.

Возврат документов на перечисление субсидии в случаях, установленных настоящим пунктом, не препятствует повторному представлению документов в случае устранения причин их возврата.

6.3. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам на основании заявки бюджетополучателя в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

6.4. Операции по перечислению субсидии бюджету муниципального образования осуществляются Департаментом в течение трех рабочих дней, после получения предельных объемов финансирования, доведенных Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

6.5. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

6.6. Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии, неиспользованной в отчётном финансовом году, а также возврат указанной субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет, в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

На основании решения Департамента о наличии потребности в субсидии, имеющей целевое назначение и неиспользованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

6.7. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в Департамент сведения о ходе реализации мероприятия, предусматривающего финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба, по форме и в срок, установленными в соглашении.

**7. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет**

7.1. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на Уполномоченный орган.

7.2. Контроль за соблюдением Уполномоченным органом условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

7.3. Применение мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при нарушении обязательств, предусмотренных соглашением, а также расчёт объёма средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и порядок их возврата осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку предоставления субсидии  из окружного бюджета бюджетам  муниципальных образований  Чукотского автономного округа на  финансовую поддержку производства  социально значимых видов хлеба |

**НОРМАТИВ**

**расхода муки на производство социально значимых видов хлеба**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **вида хлеба** | **Наименование**  **муки, используемой для производства хлеба** | **Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, кг** |
| 1. | Хлеб пшеничный из муки высшего сорта | Мука пшеничная, высший сорт | 0,741 |
| 2. | Хлеб пшеничный из муки 1 сорта | Мука пшеничная, 1 сорт | 0,735 |
| 3. | Хлеб «Дарницкий» | Мука пшеничная, 1 сорт | 0,276 |
| Мука ржаная | 0,414 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку предоставления субсидии  из окружного бюджета бюджетам  муниципальных образований  Чукотского автономного округа на  финансовую поддержку производства  социально значимых видов хлеба |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки в \_\_\_\_\_\_\_году**

(наименование муниципального района или городского округа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование производителя хлеба** | **Населённый пункт, на территории которого осуществляется производство хлеба** | **Населённый пункт реализации хлеба (торговый объект) <[1>](../../AppData/Local/O.Romashenko/AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary Internet Files/OLK251B/редакция ГП 411 АПК на 2014-2020 годы_16 02 2016 Итогdoc.doc#sub_6111#sub_6111)** | **Юридический адрес** | **Ф.И.О. руководителя, главного бухгалтера, контактные телефоны** | **Свидетельство государственной регистрации (дата, серия, ОГРН)** | **Выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (дата и номер)** | **Статус производителя хлеба в соответствии со ст.4 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ <[2>](../../AppData/Local/O.Romashenko/AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary Internet Files/OLK251B/редакция ГП 411 АПК на 2014-2020 годы_16 02 2016 Итогdoc.doc#sub_6222#sub_6222)** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> – указать наименование населённого пункта и торговых объектов, через которые осуществляется реализация хлеба:

1) собственные розничные торговые объекты;

2) розничные торговые объекты сторонних организаций;

<2>– указать принадлежность организации к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства: микропредприятие, малое предприятие, среднее предприятие.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Уполномоченного органа | |  |  |  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | |  |
| должность | подпись | | расшифровка подписи | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку предоставления субсидии  из окружного бюджета бюджетам  муниципальных образований  Чукотского автономного округа на  финансовую поддержку производства  социально значимых видов хлеба |

**ЗАЯВКА**

**на выделение субсидии из окружного бюджета бюджету**

(наименование муниципального образования)

**на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба на \_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование населённого пункта** | **Плановый объём производства хлеба,**  **кг** | **Расчётная сумма субсидии,**  **рублей** | **Прогноз финансового результата от реализации хлеба,**  **рублей** | **Потребность в субсидии, рублей** | | |
| **всего <1>** | **в том числе за счёт средств:** | |
| **окружного бюджета (гр.5\*(1 - Дn / 100))** | **местного бюджета (гр.5\* Дn %)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Производитель хлеба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по производителю хлеба** |  |  |  |  |  |  |
| **Производитель хлеба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по производителю хлеба** |  |  |  |  |  |  |
| **Всего по муниципальному образованию** |  |  |  |  |  |  |
| --------------------------------  <1> – графа 5 заполняется следующим образом: | |  |  |  |  |  |
| если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба положительный (графа 4), то графа 5 равна 0 (нулю); | | | | | |  |
| если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 4) и графа 3 больше графы 4 \*(-1), то графа 5 равна графа 4\*(-1); | | | | | | |
| если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 4) и графа 3 меньше графы 4\*(-1), то графа 5 равна графе 3. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель Уполномоченного органа | | |  |  |  |  |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | |  |
| должность | | подпись | | расшифровка подписи | |  |
| Исполнитель | МП |  |  |  |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| должность | | подпись | | расшифровка подписи | | телефон |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Порядку предоставления субсидии  из окружного бюджета бюджетам  муниципальных образований  Чукотского автономного округа на  финансовую поддержку производства  социально значимых видов хлеба |

**РАСЧЁТ  
 субсидии на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат  
в (за) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.** (плановый период - год, отчётный период - квартал)

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование производителя хлеба: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доля софинансирования расходного обязательства за счёт средств местного бюджета (Дn) \_\_\_%

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Единица изм.** | **Хлеб пшеничный из муки в/с** | **Хлеб пшеничный из муки 1 сорта** | **Хлеб «Дарницкий»** | **Итого по всем видам** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Объём производства социально значимых видов хлеба | килограмм |  |  |  |  |
| 2. | Ставка субсидии на 1 кг хлеба (стр. 2.1 + стр. 2.2), в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 2.1. | по нормативу затрат на электрическую энергию <1> | рублей |  |  |  |  |
| 2.2. | по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба <2> | рублей |  |  |  |  |
| 3. | Итого субсидия производителю хлеба (стр. 1 x стр. 2), в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 3.1. | субсидия за счёт средств окружного бюджета стр. 3 (1 - Дn / 100) | рублей | х | х | х | х |
| 3.2. | субсидия за счёт средств местного бюджета (стр. 3 - стр. 3.1) | рублей | х | х | х | х |

<1> - ставка субсидии на 1 кг хлеба по нормативу затрат на электрическую энергию рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании плановых показателей на планируемый год получения финансовой поддержки и утверждённых на 1 и 2 полугодия тарифов энергоснабжающей организации по прилагаемой форме 1;

2) за отчётный период (квартал) – на основании фактических показателей за отчётный период по прилагаемой форме 1;

<2> - ставка субсидии на 1 кг хлеба по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба, рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании прогнозной стоимости 1 кг муки в планируемом году получения финансовой поддержки по прилагаемой форме 2;

2) за отчётный период (квартал) – на основании сложившихся за отчётный период учётных данных производителя хлеба по прилагаемой форме 2.

Руководитель Уполномоченного органа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

М.П.

Исполнитель

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |  | телефон |

**Форма 1**

**РАСЧЁТ  
ставки субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию, использованную при производстве одного килограмма социально значимых видов хлеба**

**в (за) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**(плановый период - год <1>, отчётный период - квартал <2>)

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование производителя хлеба: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Единица**  **измерения** | **Количество** |
| Марка хлебной печи: | | | |
| 1. | Потребляемая мощность | кВт |  |
| 2. | Производительность печи при максимальной загрузке | кг/час |  |
| 3. | Нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию на 1 кг хлеба (стр. 1 / стр. 2) | кВт x час/кг |  |
| 4. | Поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи | х | 1,2 |
| 5. | Утверждённый тариф энергоснабжающей организации за 1 кВт / час (без НДС) | руб./кВт x час |  |
| 6. | Ставка субсидии по нормативу затрат на электроэнергию при производстве 1 кг хлеба (стр. 3 x стр. 4 x стр. 5) <3> | рублей |  |

<1> - в расчёте на плановый период (год) указываются плановые показатели на 1-е и 2-е полугодия раздельно (в соответствии с утверждёнными на каждое полугодие тарифами энергоснабжающей организации);

<2> - в расчёте за отчётный период (квартал) указываются фактические показатели за отчётный период;

<3> - без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учётом НДС – для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

Руководитель Уполномоченного органа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

**Форма 2**

**РАСЧЕТ  
ставки субсидии по нормативу затрат на муку, использованную при производстве одного килограмма социально значимых видов хлеба**

**в (за) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**(плановый период - год, отчётный период - квартал)

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование производителя хлеба: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид социально значимого вида хлеба** | **Сорт муки** | **Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, килограмм** | **Стоимость муки <1> за 1 кг (без НДС <2>), рублей** | **Ставка субсидии, рублей(гр.3\*гр.4)\*80%, рублей** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Хлеб пшеничный из муки в/сорта | мука в/сорта | 0,741 |  |  |
| Хлеб пшеничный из муки 1 сорта | мука 1 сорта | 0,735 |  |  |
| Хлеб «Дарницкий» |  |  |  |  |
| мука 1 сорта | 0,276 |  |  |
| мука ржаная | 0,414 |  |  |

<1> - в графе 4 указывается:

1) на плановый период (год) – прогнозная стоимость 1 кг соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба в планируемом году получения финансовой поддержки;

2) за отчётный период (квартал) – сложившаяся за отчётный период стоимость 1 кг соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба. При этом, сложившаяся за отчётный период стоимость 1 кг муки не должна превышать предельные нормативы стоимости 1 кг соответствующего сорта муки, утверждённые приказом Уполномоченного органа для целей расчёта субсидии;

<2> - без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учётом НДС – для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

Руководитель Уполномоченного органа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Порядку предоставления субсидии  из окружного бюджета бюджетам  муниципальных образований  Чукотского автономного округа на  финансовую поддержку производства  социально значимых видов хлеба |

**РАСЧЁТ**

**доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование производителя хлеба |  | |
| Наименование населенного пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид расчёта: | Плановый на | **20\_\_\_** | год |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **За**  **предыдущий финансовый**  **год** | **Плановый финансовый**  **год** |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** | **Объём производства социально значимых видов хлеба, всего**  в том числе по видам: | **кг** |  |  |
| хлеб пшеничный из муки в/сорта | кг |  |  |
| хлеб пшеничный из муки 1 сорта | кг |  |  |
| хлеб «Дарницкий» | кг |  |  |
| **2.** | **Себестоимость производства социально значимых видов хлеба, всего** | **рублей** |  |  |
| 2.1. | оплата труда | рублей |  |  |
| 2.2. | начисления на оплату труда | рублей |  |  |
| 2.3. | стоимость сырья | рублей |  |  |
| 2.3.1. | в т.ч. стоимость муки с учётом доставки до производителя | рублей |  |  |
|  | из строки 2.3.1 - транспортные расходы на доставку муки | рублей |  |  |
| 2.4. | затраты на коммунальные услуги,  в том числе: | рублей |  |  |
| 2.4.1. | тепловая энергия | Гкал |  |  |
| рублей |  |  |
| 2.4.2. | электрическая энергия | кВт/час |  |  |
| рублей |  |  |
| 2.5. | прочие материальные затраты | рублей |  |  |
| 2.6. | амортизация | рублей |  |  |
| 2.7. | прочие затраты, относимые на себестоимость | рублей |  |  |
| 2.8. | общепроизводственные расходы | рублей |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.9. | общехозяйственные расходы | рублей |  |  |
| 2.10. | налог на добавленную стоимость <1> | рублей |  |  |
| **3.** | **Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2/стр. 1)** | **рублей** |  |  |
| **4.** | **Объём муки, использованной на производство хлеба,**  в т.ч. по видам муки: | **кг** |  |  |
|  | мука пшеничная высшего сорта | кг |  |  |
|  | мука пшеничная 1 сорта | кг |  |  |
|  | мука ржаная | кг |  |  |
| **5.** | **Реализовано хлеба - всего** | **кг** |  |  |
| **6.** | **Выручка от реализации хлеба (без НДС)** | **рублей** |  |  |
| **7.** | **Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6-стр.2)** | **рублей** |  |  |

--------------------------------

<1> – по строке 2.10 отражается НДС, отнесённый на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

**СПРАВОЧНО:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование социально значимых видов хлеба | **Реализовано хлеба, кг** | | | **Цена реализации, рублей** | | |
| оптом | оптом (в розничную сеть) | в розницу | оптом | оптом (в розничную сеть) | в розницу |
| хлеб пшеничный из муки в/с |  |  |  |  |  |  |
| хлеб пшеничный из муки 1с |  |  |  |  |  |  |
| хлеб «Дарницкий» |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  | Х | Х | Х |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |
|  |  | подпись | расшифровка подписи | |
| Исполнитель | |  |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |
| должность | | подпись | расшифровка подписи | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Порядку предоставления субсидии  из окружного бюджета бюджетам  муниципальных образований  Чукотского автономного округа на  финансовую поддержку производства  социально значимых видов хлеба |

**ЗАЯВКА**

**на перечисление субсидии из окружного бюджета бюджету**

(наименование муниципального образования)

**на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_\_ года**

(отчётный период – квартал)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование населённого пункта** | **Объём производства хлеба за отчётный период,**  **кг** | **Сумма субсидии из окружного бюджета, установленная Соглашением,**  **рублей** | **Расчётная сумма субсидии (приложение 4),**  **рублей** | **Финансовый результат от реализации хлеба за отчётный период (приложение 7),**  **рублей** | **Причитающаяся сумма субсидии, рублей** | | |
| **Всего <1>** | **в том числе за счёт средств:** | |
| **окружного бюджета (гр.6\*(1 - Дn / 100), но не более гр. 3)** | **местного бюджета**  **(гр.6\* Дn %)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Производитель хлеба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
| **Итого по производителю хлеба** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Производитель хлеба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
|  |  | Х |  |  |  |  |  |
| **Итого по производителю хлеба** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего по муниципальному образованию** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Перечислено субсидии из окружного бюджета нарастающим итогом с начала года, рублей |  |
| Подлежит перечислению из окружного бюджета, рублей |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| <1> – графа 6 заполняется следующим образом: | |  |  |  |  |  |
| если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба положительный (графа 5), то графа 6 равна 0 (нулю); | | | | | |  |
| если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 5) и графа 4 больше графы 5 \*(-1), то графа 6 равна: графа 5\*(-1); | | | | | | |
| если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 5) и графа 4 меньше графы 5\*(-1), то графа 6 равна графе 4, но не | | | | | | |
| более графы 3. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель Уполномоченного органа | | |  |  |  |  |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | |  |
| должность | | подпись | | расшифровка подписи | |  |
| Исполнитель | МП |  |  |  |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| должность | | подпись | | расшифровка подписи | | телефон |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7  к Порядку предоставления субсидии  из окружного бюджета бюджетам  муниципальных образований  Чукотского автономного округа на  финансовую поддержку производства  социально значимых видов хлеба |

**РАСЧЁТ**

**доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба**

**(**нарастающим итогом с начала года (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование производителя хлеба |  | |
| Наименование населённого пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **1 квартал** | **2 квартал** | **3 квартал** | **4 квартал** | **Итого с начала года** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1.** | **Объём производства социально значимых видов хлеба, всего**  в том числе по видам: | **кг** |  |  |  |  |  |
| хлеб пшеничный из муки в/сорта | кг |  |  |  |  |  |
| хлеб пшеничный из муки 1 сорта | кг |  |  |  |  |  |
| хлеб «Дарницкий» | кг |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Себестоимость производства социально значимых видов хлеба, всего** | **рублей** |  |  |  |  |  |
| 2.1. | оплата труда | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.2. | начисления на оплату труда | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.3. | стоимость сырья | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.3.1. | в т.ч. стоимость муки с учётом доставки до производителя | рублей |  |  |  |  |  |
|  | из строки 2.3.1 - транспортные расходы на доставку муки | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.4. | затраты на коммунальные услуги,  в том числе: | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.4.1. | тепловая энергия | Гкал |  |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |  |
| 2.4.2. | электрическая энергия | кВт/час |  |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |  |
| 2.5. | прочие материальные затраты | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.6. | амортизация | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.7. | прочие затраты, относимые на себестоимость | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.8. | общепроизводственные расходы | рублей |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 2.9. | общехозяйственные расходы | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.10. | налог на добавленную стоимость <1> | рублей |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2/стр. 1)** | **рублей** |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Объём муки, использованной на производство хлеба,**  в т.ч. по видам муки: | **кг** |  |  |  |  |  |
|  | мука пшеничная высшего сорта | кг |  |  |  |  |  |
|  | мука пшеничная 1 сорта | кг |  |  |  |  |  |
|  | мука ржаная | кг |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Реализовано хлеба - всего** | **кг** |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Выручка от реализации хлеба (без НДС)** | **рублей** |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6-стр.2)** | **рублей** |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> - по строке 2.10 отражается НДС, отнесённый на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

**СПРАВОЧНО:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование социально значимых видов хлеба | **Реализовано хлеба, кг** | | | **Цена реализации, рублей** | | |
| оптом | оптом (в розничную сеть) | в розницу | оптом | оптом (в розничную сеть) | в розницу |
| хлеб пшеничный из муки в/с |  |  |  |  |  |  |
| хлеб пшеничный из муки 1с |  |  |  |  |  |  |
| хлеб «Дарницкий» |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  | Х | Х | Х |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | |  |
|  |  | подпись | | расшифровка подписи | |
| Исполнитель | |  |  |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | |
| должность | | подпись | | расшифровка подписи | |  |