**Исчерпывающий перечень сведений,**

**которые могут запрашиваться должностными лицами Департамента культуры и туризма Чукотского автономного округа у контролируемого лица в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии на территории Чукотского автономного округа**

1. Документы, удостоверяющие личность контролируемого лица (физического лица, индивидуального предпринимателя) или удостоверяющие личность и полномочия представителя контролируемого лица.
2. Приказы о принятии на работу, трудовые договоры, должностные инструкции, договоры гражданско-правового характера в отношении лиц:
   1. осуществляющих оказание услуг по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа, сопровождению туристов (экскурсантов) и информированию туристов (экскурсантов) по пути следования по туристскому маршруту (услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков);
   2. осуществляющих оказание услуг по прохождению туристского маршрута, требующего специального сопровождения (услуги инструкторов- проводников);
   3. ответственных за формирование и (или) реализацию туров, туристских маршрутов, экскурсионных программ, и (или) за привлечение экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников.
3. Нагрудная идентификационная карта экскурсовода (гида), гида- переводчика или инструктора-проводника.
4. Документы об аттестации экскурсовода (гида), гида-переводчика или инструктора-проводника.
5. Сведения о реализованных и планируемых турах, туристских маршрутах и экскурсиях (технологические карты, паспорта, иная информация).
6. Документы, подтверждающие оплату оказанных услуг экскурсовода (гида), гида-переводчика или инструктора-проводника.
7. Документы о направлении инструктором-проводником уведомления о сопровождении туристов (экскурсантов) на туристском маршруте, требующем специального сопровождения, до начала прохождения туристского маршрута, требующего специального сопровождения, и после завершения прохождения туристского маршрута, требующего специального сопровождения, в Главное управление МЧС России по о Чукотскому автономному округу, в Департамент культуры и туризма Чукотского автономного округа и в организацию, уполномоченную на проведение аттестации инструкторов-проводников, проводившую аттестацию инструктора- проводника.
8. Материалы фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации, необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.
9. Письменные объяснения от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, по фактам нарушения обязательных требований.
10. Дополнительную информацию и документы, подтверждающие возражения контролируемого лица на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований либо относящиеся к предмету жалобы на решение Департамента культуры и туризма Чукотского автономного округа, действия (бездействие) его должностных лиц (в случае направления контролируемым лицом возражений на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований или подачи жалобы на решение Департамента культуры и туризма Чукотского автономного округа, действия (бездействие) его должностных лиц).