

Основные положения учетной политики Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

1. Организация ведения бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент) регламентируется требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ) с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и в соответствии с:

- приказами Министерства финансов Российской Федерации:
 - от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н);
 - от 6 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н);
 - от 31 декабря 2016 года № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее – СГС «Концептуальные основы») и иными федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;
 - от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ Минфина России № 52н);
 - от 6 июня 2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
 - от 29 ноября 2017 года № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
 - от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- приказом Департамента от 29 июня 2020 года № 90 «Об утверждении Порядка составления и представления главными распорядителями средств окружного бюджета, главными администраторами доходов окружного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита окружного

бюджета консолидированной годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении окружного бюджета, дополнительных форм месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности об исполнении окружного бюджета и консолидированной бухгалтерской отчетности государственных бюджетных и автономных учреждений»;

- Учетной политикой Департамента и документами учетной политики Департамента, включая ежегодные приказы Департамента;

- иными документами, регулирующими вопросы организации и ведения бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности.

2. Бюджетный учет Департамента осуществляется с учетом следующих основных положений:

- организацию и ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности в Департаменте осуществляет Управление бюджетного учета в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, единой методологией бюджетного учета и отчетности, установленной законодательством Российской Федерации;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов, утвержденные приказом Минфина России № 52н;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов, применяются формы, установленные нормативными правовыми актами и локальными актами Департамента, содержащие обязательные реквизиты, установленные Законом № 402-ФЗ, СГС «Концептуальные основы»;

- рабочий план счетов разработан в соответствии с Инструкциями № 157н и 162н;

- бюджетный учет ведется в электронном виде с использованием программ автоматизации бухгалтерского учета;

- электронный документооборот ведется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи по следующим направлениям:

- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в налоговые органы, государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

- передача статистической отчетности в органы государственной статистики;

- инвентаризация активов и обязательств осуществляется в соответствии с ежегодными приказами Департамента о проведении инвентаризации объектов бюджетного учета;

- табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) применяется для учета использования рабочего времени;

- начисление амортизации производится линейным способом;

- ведение бюджетного учета администратора доходов окружного бюджета, администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета осуществляется согласно выполняемым функциям (полномочиям);

- имущество, относящееся к объектам казны окружного бюджета Чукотского автономного округа, учитывается на балансе Департамента;

- инвентаризация имущества казны проводится одновременно с инвентаризацией имущества, расчетов и финансовых обязательств Департамента, перед составлением годовой отчетности;

– событие после отчетной даты признается существенным, если без знания о нем пользователями отчетности невозможна достоверная оценка финансового состояния, движения денежных средств или результатов деятельности учреждения;

– существенность ошибки (ошибок) определяется исходя из величины и характера соответствующей статьи (статей) бухгалтерской отчетности в каждом конкретном случае начальником Управления бюджетного учета по согласованию с начальником Департамента на основании письменного обоснования такого решения;

– независимо от установленных критериев существенности в качестве событий после отчетной даты в учете и отчетности отражаются события, перечень которых установлен Министерством финансов Российской Федерации;

– резерв предстоящих расходов формируется в сумме отложенных обязательств на оплату отпусков за фактически отработанно время в части выплат персоналу и в части оплаты страховых взносов;

– Департамент формирует и представляет месячную, квартальную, годовую и иную отчетность об исполнении окружного бюджета главного администратора средств окружного бюджета, сводную бухгалтерскую отчетность государственных учреждений в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.