



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 23.12.2022 г.

№ 01-10/301

г. Анадырь

Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением культуры, искусства и народного творчества Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа мероприятий по контролю в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 г. № 511 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Руководство по соблюдению обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением культуры, искусства и народного творчества Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа мероприятий по контролю в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление культуры, искусства и народного творчества Департамента (Подгорбунских Н.В.).

Начальник Департамента



Е.А. Тихомиров

Приложение к приказу
Департамента культуры, спорта и
туризма Чукотского автономного
округа
от 23.12.2022 г. № 01-10/301

РУКОВОДСТВО

**по соблюдению обязательных требований, соблюдение которых оценивается при
проведении Управлением культуры, искусства и народного творчества
Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа
мероприятий по контролю в рамках осуществления регионального
государственного контроля надзора) за состоянием Музейного фонда Российской
Федерации**

Управлением культуры, искусства и народного творчества Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления регионального государственного контроля надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (далее - государственный контроль, Департамент) оценивается соблюдение обязательных требований. Руководство по соблюдению обязательных требований разработано в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 г. № 511 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации» и направлено на обеспечение соблюдения лицами, в отношении которых осуществляется государственный контроль, требований, установленных законодательством Российской Федерации, в части обеспечения хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации.

I. Нормативно-правовое регулирование в сфере регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

1.1. Перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении отделом искусства и народного творчества Управления культуры, искусства и народного творчества Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа мероприятий по контролю в рамках осуществления регионального государственного контроля за состоянием Музейного фонда Российской Федерации:

1) Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

(глава I (абзац второй статьи 4), глава II (статьи 5-12.2), глава III (статьи 13-14, 16), глава V (статьи 29, 31-32), глава VI (статья 35));

2) Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (статья 2);

3) Указ Президента Российской Федерации 7 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (пункты 48-50);

4) Постановление Правительства Российской Федерации от 9 июня 2017 г. № 692 «Об утверждении Правил приобретения или выкупа государством музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации» (в полном объеме);

5) Постановление Правительства Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 960 «Об утверждении Положения о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям» (в полном объеме);

6) Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2020 г. № 827 «Об утверждении Правил приобретения, коллекционирования, экспонирования, учета, хранения, перевозки и транспортирования оружия, имеющего культурную ценность, государственными и муниципальными музеями» (в полном объеме);

7) Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 декабря 2017 г. № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации» (в полном объеме);

8) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 15 января 2019 г. № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации» (в полном объеме);

9) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 августа 2019 г. № 1128 «Об утверждении Положения о государственной коллекции уникальных государственных инструментов Российской Федерации» (в полном объеме);

10) Приказ Министерства культуры от 29 апреля 2020 г. № 492 «Об утверждении Формы договора о передаче музеям и другим организациям в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в федеральной собственности и включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, в соответствии с ч. 2 ст. 2 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 357-ФЗ» (в полном объеме);

11) Приказ Министерства культуры от 29 апреля 2020 г. № 493 «Об утверждении Формы договора о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям» (в полном объеме);

12) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 23 июля 2020 г. № 827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций» (с изменениями и дополнениями) (в полном объеме);

13) Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 апреля 2020 г. № 194 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и

Положения о Департаменте культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа» (с изменениями и дополнениями) (раздел 3 п. 3.2. пп. 4);

14) Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 511 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации» (в полном объеме).

II. Круг лиц, в отношении которых устанавливаются обязательные требования

2.1. Лица, в отношении которых устанавливаются обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля – государственные музеи, находящиеся в ведении Чукотского автономного округа, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части и состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации.

III. Обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления регионального государственного контроля

3.1. Соблюдение требований к организации учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации

Статьей 5 Федерального закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее - 54-ФЗ) определены следующие требования к учету и хранению музейных предметов и музейных коллекций:

- физическая сохранность музейных предметов и музейных коллекций, а также проведение реставрационных работ лицами, прошедшими в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры аттестацию на право их проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры;

- безопасность музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций;

- учет музейных предметов и музейных коллекций, ведение и сохранность учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями.

Также, в целях соблюдения требований к учету и хранению музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации, необходимо обеспечить их первичный государственный учет, в соответствии со статьей 6 54-ФЗ.

Первичный государственный учет включает:

1) экспертизу культурных ценностей в целях отнесения их к музейным предметам и музейным коллекциям (далее – Экспертиза культурных ценностей);

2) первичную регистрацию музейных предметов и музейных коллекций, подлежащих включению в состав Музейного фонда Российской Федерации (далее также - первичная регистрация).

1) В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 15 января 2019 г. № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации»

Федерации» (далее – Приказ № 17) Экспертиза культурных ценностей и экспертиза музейных предметов, включенных в состав Музейного фонда (далее - экспертиза, объект экспертизы), проводится в целях установления:

- историко-культурной, художественной, научной и иной ценности культурных ценностей для их включения в состав Музейного фонда;
- отсутствия историко-культурной, художественной, научной и иной ценности музейных предметов, включенных в состав Музейного фонда, для их исключения из состава Музейного фонда;
- фактов разрушения и невозможности реставрации музейных предметов для их исключения из состава Музейного фонда.

Для проведения экспертизы в целях установления историко-культурной, художественной, научной и иной ценности культурных ценностей - для их включения в состав Музейного фонда; отсутствия историко-культурной, художественной, научной и иной ценности культурных ценностей – для их исключения из состава Музейного фонда, а также для решения методических, организационных и научно-практических вопросов учетно-хранительской и научно-фондовой деятельности в государственных и муниципальных музеях, иных государственных и муниципальных учреждениях создается экспертная фондово-закупочная комиссия.

В соответствии с Приказом № 17 проведение Экспертизы культурных ценностей включает в себя:

- исследование объекта экспертизы;
- проведение измерений параметров объекта экспертизы (длина, ширина, высота, диаметр объекта экспертизы и фрагментов (при наличии); масса (для предметов минералогии, палеонтологии, метеоритов, драгоценных металлов и камней и других);
- изучение специализированной литературы, а также открытых источников информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- фотофиксация культурных ценностей (общий вид объекта экспертизы (при необходимости лицевая и обратная стороны) и отдельные его фрагменты, если он состоит из составных частей; особые отметки, имеющиеся на объекте экспертизы (марки, клейма, метки, записи, ярлыки, штампы, печати и другие); имеющиеся повреждения (при наличии).

По результатам экспертизы составляется протокол, в котором должны содержаться следующие сведения (информация):

- дата проведения заседания и номер протокола;
- сведения о лицах, проводивших экспертизу (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, адрес электронной почты, специальность, стаж работы по специальности, должность, ученое звание и ученая степень (при наличии));
- описание объекта экспертизы на дату начала исследования;
- вопросы, поставленные в отношении объекта экспертизы;
- описание хода и результатов проведенных исследований с указанием примененных методов, приборов и оборудования, использованных для сравнения эталонов и аналогов, и их происхождения;
- выводы:
 - наличия историко-культурной, художественной, научной и иной ценности объекта экспертизы и отнесения его к музейным предметам;
 - об отсутствии историко-культурной, художественной, научной и иной ценности объекта экспертизы и исключении его из состава Музейного фонда;
 - о невозможности реставрации в связи с разрушением объекта экспертизы и исключении его из состава Музейного фонда.

2) Первичная регистрация проводится музеями в установленном едиными правилами порядке на основании приказа руководителя музея, в собственности или во владении которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, в том числе подлежащие включению в состав Музейного фонда Российской Федерации, в срок не более 30 календарных дней со дня утверждения результатов экспертизы культурных ценностей.

Для осуществления первичной регистрации сведения о музейных предметах и музейных коллекциях вносятся в книгу поступлений основного фонда музея (Главную инвентарную книгу), порядковый номер записи в которой является неотъемлемым учетным обозначением музейного предмета или музейной коллекции.

Основной фонд музея представляет собой совокупность зарегистрированных в книге поступлений основного фонда музея и хранящихся в музее музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации.

Форма книги поступлений основного фонда музея, состав и порядок внесения в нее сведений устанавливаются едиными правилами.

Централизованный учет включает в себя:

1) внесение сведений о музейных предметах и музейных коллекциях, подлежащих включению в состав Музейного фонда Российской Федерации, в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации;

2) присвоение каждому музейному предмету и каждой музейной коллекции уникального идентификационного номера.

Внесение в реестр музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, сведений о вновь поступивших во владение или пользование музеев музейных предметов осуществляется музеями не позднее 60 календарных дней с даты присвоения номера первичного учета.

Музеи, иные организации, физические лица, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и содержащие в своем составе драгоценные камни и драгоценные металлы или относящиеся к предметам геологии, зоологии, археологии, палеонтологии, к оружию, государственным наградам, государственным знакам почтовой оплаты и иным видам объектов гражданских прав, учет, хранение и использование которых подпадают под правовое регулирование законодательства Российской Федерации в соответствующих сферах, осуществляют учет, обеспечивают хранение и использование таких музейных предметов и музейных коллекций с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Учет и хранение включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации музыкальных инструментов, относящихся к Государственной коллекции уникальных музыкальных инструментов Российской Федерации, регулируются настоящим Федеральным законом, положением о государственной коллекции музыкальных инструментов, которое утверждается федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры.

3.2. Соблюдение порядка исключения музейных предметов из состава Музейного фонда Российской Федерации

В соответствии с п. 5.1. раздела V Приказа № 17, музейные предметы, включенные в состав Музейного фонда, подлежат исключению из состава Музейного фонда в случаях:

- утраты;
- разрушения;

- отсутствия историко-культурной, художественной, научной и иной ценности;
- наличия судебного решения, вступившего в законную силу

Исключение музейных предметов из состава Музейного фонда осуществляется Министерством на основании обращения государственного или муниципального музея, иной государственной или муниципальной организации, во владении или в пользовании, которого (которой) находятся музейных предметы, включенные в состав Музейного фонда, или заявления собственника музейных предметов с указанием оснований исключения.

К обращению государственного или муниципального музея, иной государственной или муниципальной организации, прилагаются:

- перечень музейных предметов, подлежащих исключению из состава Музейного фонда;
- протокол комиссии, в котором содержится решение об исключении музейных предметов из состава Музейного фонда;
- согласие федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя государственного или муниципального музея, иной государственной или муниципальной организации

В случае утраты музейных предметов:

- акт об утрате музейных предметов, составленный комиссией, созданной по решению руководителя музея или организации, в целях установления факта утраты;
- документ уполномоченного государственного органа или организации, подтверждающий наступление обстоятельств, послуживших причиной утраты музейных предметов (пожар, наводнение, выявление радиационного, ртутного заражения, взрывоопасных веществ и другие);
- фотографии музейных предметов (при наличии).

В случае разрушения:

- заключение экспертизы о невозможности реставрации музейных предметов в соответствии с пп. 2.1.3 п. 2.1 и п. 2.8 Приказа №17;
- протокол коллегиального органа музея или организации, осуществляющего рассмотрение реставрационных вопросов, подтверждающий факт разрушения музейных предметов;
- фотографии музейных предметов, позволяющие идентифицировать характер и степень разрушения музейных предметов.

В случае отсутствия историко-культурной, художественной, научной и иной ценности:

- заключение экспертизы (протокол комиссии), содержащее выводы об отсутствии историко-культурной, художественной, научной и иной ценности музейных предметов в соответствии с пп. 2.1.2 п. 2.1 и п. 2.8 Приказа № 17;
- фотографии музейных предметов.

В случае наличия судебного спора в отношении музейных предметов:

- копия судебного решения, вступившего в законную силу.

Обращение музея, заявление собственника музейных предметов и прилагаемые к ним документы представляются на бумажном носителе (лично или по почте) или в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью, посредством сети «Интернет», в том числе с использованием единой системы идентификации и аутентификации. При подаче обращения (заявления) на бумажном носителе фотографии представляются на бумажном носителе и на электронном носителе в формате jpg; при подаче обращения (заявления) в форме электронного документа - в формате jpg.

3.3. Соблюдение требований по организации безопасности и сохранности музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации

Согласно 54-ФЗ музеи, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, обязаны обеспечивать безопасность музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки.

В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 23 июля 2020 г. № 827 (далее - Единые правила), надлежащие условия хранения музейных предметов обеспечиваются путем:

- размещения музейных предметов в специально приспособленных помещениях;
- оснащения специальными средствами хранения и перемещения различных групп музейных предметов (стеллажи, шкафы, сейфы, коробки, папки, тележки, переносные лестницы, транспорт для перевозки);

- создания и поддержания определенного уровня температурно-влажностного (влажность в диапазоне 40-60%, и стабильная температура в диапазоне 16 - 25 С для большинства материалов), светового и санитарно-гигиенического режимов в зданиях и помещениях музея с учетом рекомендуемой классификацией предметов искусства в зависимости от их чувствительности к относительной влажности воздуха (RH), приведенной в Приложении N 4 к Единым правилам;

- выполнения мероприятий по защите предметов от биоповреждений;
- обеспечения охранного и противопожарного режимов;
- обеспечения безопасности при воздействии шума на музейные предметы;
- регламентации доступа к музейным предметам;
- организации и поддержании в музее надлежащего охранного режима, включающего в себя организацию эффективной контрольной-пропускной системы в целях санкционированного допуска граждан и автотранспортных средств в музей, регламентированного доступа лиц в хранения, оснащение помещений музея, экспозиционных залов и хранения экспонатов современными инженерно-техническими средствами и системами.

При хранении в одном помещении предметы из драгоценных металлов и оружие хранятся в специальных металлических шкафах или сейфах, оснащенных охранной сигнализацией.

Перемещение экспонатов из особых кладовых и хранилищ, содержащих драгоценные металлы, может осуществляться только во время, когда музей закрыт для приема посетителей. Любое перемещение экспонатов внутри музея осуществляется только в сопровождении хранителя.

Музеи с коллекцией музейных предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней проверку наличия этой коллекции производят ежегодно.

П. 18 постановления Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2000 г. № 731 «Об утверждении Правил учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности» гласит: «Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней осуществляется в помещениях, отвечающих специальным требованиям по технической укрепленности и оборудованию средствами охранной и пожарной сигнализации, устанавливаемым федеральными органами исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Учет оружия осуществляется в соответствии с Правилами приобретения, коллекционирования, экспонирования, учета, хранения, перевозки и

транспортирования оружия, имеющего культурную ценность, государственными и муниципальными музеям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2020 г. № 82. Предметы оружия подлежат регистрации в книге специального учета оружия (форма приведена в Приложении N 3 к Единым правилам). При хранении режимного типа («особые» или «золотые» кладовые, хранилище оружия, нумизматики) доступ в хранилище ограничен, кроме ответственных хранителей, представителей учредителя музея и соответствующих ведомств и иных лиц с разрешения дирекции музея.

Оборудование для предметов из драгоценных металлов и камней, оружия оснащается охранной сигнализацией.

Музеи должны быть размещены в зданиях (помещениях), соответствующим:

- 1) требованиям к обеспечению сохранности и безопасности фондов музея;
- 2) условиям хранения музейных предметов и музейных коллекций;
- 3) охране труда персонала музеев;
- 4) обеспечению доступа посетителей к музейным предметам.

Необходимо обеспечивать создание материальных и юридических условий, при которых обеспечивается сохранность музейных предметов и музейных коллекций, а также условий их хранения.

Проведение реставрационных работ в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляются лицами, прошедшими аттестацию на право их проведения в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры. Список аттестованных реставраторов размещен на сайте Министерства культуры Российской Федерации в сети «Интернет» по адресу: <https://www.mkrf.ru>.

3.4. Соблюдение требований по передаче музейных предметов и музейных коллекций в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2017 г. № 960 «Об утверждении Положения о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям» музейные предметы и музейные коллекции, находящиеся в собственности субъекта Российской Федерации, передаются в безвозмездное пользование музеям или другим организациям с разрешения Министерства культуры Российской Федерации на основании договоров, заключенных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на который возложено государственное регулирование в сфере культуры, и соответствующими музеем или другой организацией.

Срок, на который передаются в безвозмездное пользование музейные предметы и музейные коллекции, находящиеся в федеральной собственности или в собственности субъекта Российской Федерации, определяется соответствующим договором.

Музеи или другие организации, заинтересованные в получении в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, направляют в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, следующие документы:

- 1) обращение, в котором указываются цель использования музейных предметов и музейных коллекций и информация о площадях, занимаемых музеем или другой организацией, в том числе фондохранилищ;

2) ходатайство учредителя музея или ходатайство другой организации, подписанное лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) копия устава музея или другой организации, заверенная в установленном порядке;

4) 2 экземпляра подписанного музеем или другой организацией проекта договора о передаче в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций с приложением перечня передаваемых музейных предметов и музейных коллекций и (или) выписки (описи) из книги поступлений основного фонда музея или другой организации (главной инвентарной книги музея);

5) заключение уполномоченного коллегиального органа музея (экспертной фондово-закупочной комиссии музея) об историко-культурной и художественной значимости передаваемых музейных предметов и музейных коллекций;

6) документ территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по месту расположения музея или другой организации о наличии или об отсутствии охраны музея или другой организации, об оснащении помещений охранной сигнализацией;

7) документ территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по месту расположения музея или другой организации об оснащении помещений музея или другой организации пожарной сигнализацией;

8) документ, подтверждающий наличие в штатном расписании музея или другой организации должностей, обеспечивающих учетно-хранительскую деятельность музея или другой организации.

В целях подготовки разрешения Министерства культуры Российской Федерации о передаче в безвозмездное пользование музею или другой организации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, указанных выше, рассматривает указанные документы и направляет их с соответствующим обращением в Министерство культуры Российской Федерации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении для получения разрешения о передаче музейных предметов и музейных коллекций.

Министерство культуры Российской Федерации в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения органа государственной власти субъекта Российской Федерации рассматривает его и дает разрешение о передаче в безвозмездное пользование музею или другой организации музейных предметов и музейных коллекций либо отказывает в выдаче такого разрешения.

Разрешение Министерства культуры Российской Федерации о передаче в безвозмездное пользование музею или другой организации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации, и документы направляются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации после получения указанного разрешения направляет музею или другой организации один экземпляр подписанного договора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае принятия решения об отказе в выдаче указанного разрешения Министерство культуры Российской Федерации направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации это решение с указанием основания его

принятия и документы заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации информирует об этом решении музей или другую организацию.

Сведения о передаче музейных предметов и музейных коллекций в безвозмездное пользование музеям и другим организациям подлежат внесению в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации.

3.5. Соблюдение требований по передаче государственных наград в государственные музеи и муниципальные музеи

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 июня 2017 г. № 273 «О внесении изменений в Положение о государственных наградах Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 7 сентября 2019 г. № 1099» по решению Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам, могут передавать их на постоянное хранение и для экспонирования в государственные, муниципальные музеи или Гохран России на основании ходатайства музея или Гохрана России, поддержанного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в ведении которого находятся вопросы сохранения культурного наследия, либо ходатайства федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находится музей или Гохран России.

Передача государственных наград и документов к ним на постоянное хранение и для экспонирования в государственные, муниципальные музеи или Гохран России осуществляется, как правило, на основании договора дарения и акта о принятии государственных наград и документов к ним на постоянное хранение и для экспонирования.

Государственные награды и документы к ним, переданные на постоянное хранение и для экспонирования в музеи или Гохран России, не возвращаются.

Государственные награды не могут передаваться на постоянное хранение и для экспонирования в негосударственные и немунципальные музеи, а также в государственные и муниципальные музеи, в которых не обеспечены необходимые условия для их хранения.

При приеме государственных наград на постоянное хранение необходимо соблюдение следующего порядка оформления документов:

1) Награжденное лицо, член семьи, или иной близкий родственник, которому были переданы (вручены) для хранения государственные награды и документы к ним, подает на имя директора музея письменное заявление с просьбой о приеме в постоянное пользование в музей государственных наград и документов к ним своего родственника (одного из супругов, отца, матери, сына, дочери, брата, сестры, бабушки, дедушки, одного из внуков), при этом передаваемый материал перечисляется попредметно с указанием номеров государственных наград и исходных данных (номер, дата) наградных документов к ним. При этом согласие других родственников не требуется.

Кроме того, в заявлении должна содержаться информация о награжденном:

фамилия, имя, отчество (полностью), даты жизни и смерти, краткие биографические данные.

При приеме государственных наград трудового коллектива необходимо представить выписку из протокола собрания трудового коллектива, что принято решение о передаче наград в музей.

При приеме государственных наград республик, краев или областей в Комиссию должно быть представлено Постановление правительства региона о передаче данных наград в музей.

2) Заявление награжденного лица, члена семьи или иного близкого родственника в установленном порядке рассматривается экспертной фондовозакупочной комиссией музея, решение о приеме предлагаемых наград и документов к ним оформляется протоколом, в котором дается аргументированное обоснование целесообразности приема (музейное, историко-культурное, мемориальное и др. значение наград), составляется список наград и документов к ним по прилагаемой форме.

3) Протокол ЭФЗК вместе со списком наград и документов к ним, а также с заверенной в установленном порядке копией заявления награжденного лица или лица, которому были переданы (вручены) для хранения государственные награды и документы к ним, соответствующим сопроводительным письмом представляется на согласование в вышестоящий орган по подчинению (региональные музеи и муниципальные музеи - в соответствующие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры, федеральные музеи - в Министерство культуры Российской Федерации), после чего направляются последними в Комиссию при Президенте Российской Федерации по государственным наградам для решения вопроса о передаче наград и документов к ним в постоянное пользование в музей.

Список направляется на бумажном и электронном носителе (в формате word на CD-диске), утверждается печатью и подписью директора музея.

В представлении в Комиссию при Президенте Российской Федерации по государственным наградам обязательно следует указать информацию об условиях охраны и сохранности государственных наград и документов к ним.

Если государственные награды, принимаемые в музей, содержат драгоценные металлы, необходимо указать, что музей зарегистрирован в государственной инспекции пробирного надзора (указать регистрационный номер).

4) После получения разрешения Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам на передачу наград и документов к ним музей составляет договор дарения/пожертвования, в установленном порядке оформляет акт приема предметов в постоянное пользование и направляет экземпляр акта приема в Управление Президента Российской Федерации по государственным наградам.

В случае отказа Комиссией при Президенте Российской Федерации музеям принять в постоянное пользование награды, данные государственные награды

пересылаются в Управление с сопроводительным письмом по описи с указанием наименований, номеров государственных наград и документов к ним и причин возврата в соответствии с п.38 Инструкции о порядке учета и хранения орденов, медалей, знаков отличия, нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации и бланков и документов к ним (Распоряжение Президента Российской Федерации от 14 октября 1997 г. № 417-рп (ред. от 12.01.2010)).

Обращаем внимание, что по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по государственным наградам Минкультуры России не рекомендует выносить на рассмотрение Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам вопросы, связанные с передачей государственных наград в государственные и муниципальные музеи, поступившие в музеи до принятия Федерального закона № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» и входящие в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации.

3.6. Выдача музейных предметов во временное пользование иным музеям и организациям

В случае выдачи музейных предметов основного фонда, относящихся к Музейному фонду Российской Федерации, во временное пользование как на территории

Российской Федерации, так и за ее пределами, иным музеям и организациям указанные музейные предметы подлежат обязательному страхованию.

Страхование музейных предметов осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам страхования музейных предметов Министерства культуры Российской Федерации от 14 мая 2016 г. № 165-01-39-ВА.

Временная выдача музейных предметов, хранящихся в музее, осуществляется на основании разрешения учредителя музея.

При оформлении разрешения на временную выдачу учредителю за 30 календарных дней до даты предполагаемой выдачи музейных предметов предоставляются следующие документы:

- копия договора между заинтересованными сторонами об условиях, сроках временного пользования и видах использования музейных предметов;
- выписка из протокола экспертной фондово-закупочной комиссии музея о возможности выдачи музейных предметов с утверждением страховых оценок выдаваемых предметов в рублях;
- выписка из протокола реставрационного совета музея о состоянии сохранности и возможности транспортировки выдаваемых предметов;
- копия полиса страхования музейных предметов (для предметов основного фонда);
- справка о системе безопасности места экспонирования музейных предметов.

Разрешение учредителя является основанием для оформления акта выдачи музейных предметов во временное пользование.

Выдача музейных предметов за пределы Российской Федерации осуществляется с разрешения Министерства культуры Российской Федерации.

Порядок вывоза музейных предметов осуществляется в соответствии положениями Закона Российской Федерации от 15 апреля 1993 года № 4804-1 «О ввозе и вывозе культурных ценностей».

3.7. Порядок организации доступа граждан к музейным предметам

Доступ граждан к музейным предметам обеспечивается посредством:

- представления музейных предметов путем публичного показа в экспозициях и на выставках;
- воспроизведения изображений музейных предметов в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей;
- размещения изображений музейных предметов и информации о них в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Федеральной государственной информационной системы «Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации»;
- использования музейных предметов при проведении просветительных, культурно-массовых и образовательных мероприятий;
- публикации результатов научно-исследовательских работ, проведенных в отношении музейных предметов.

Представление музейных предметов путем публичного показа в экспозициях и на выставках, использование музейных предметов при проведении просветительных, культурно-массовых и образовательных мероприятий осуществляется с соблюдением условий обеспечения их физической сохранности и безопасности.

Доступ граждан к музейным предметам, находящимся в экспозициях и на выставках государственных и негосударственных музеев, осуществляется в часы работы музеев с учетом соблюдения ограничений, направленных на обеспечение сохранности и безопасности музейных предметов.

Доступ граждан для осмотра музейных предметов, находящихся в фондохранилищах государственных и негосударственных музеев, возможен при

наличии в фондохранилище оборудования, обеспечивающего безопасность и сохранность музейных предметов, а также установленный для хранения этих музейных предметов температурно-влажностный режим.

Доступ осуществляется по предварительной записи организованными экскурсионными группами в сопровождении хранителя музейных предметов, на ответственном хранении которого находятся данные музейные предметы.

Правила посещения музея, правила поведения в музее, права и обязанности посетителей определяются музеем с учетом Положения о Музейном фонде Российской Федерации, утвержденном приказом Министерства культуры Российской Федерации от 15 января 2019 № 17, а также специфики музея и доводятся музеями до сведения граждан посредством размещения информации на информационных стендах в зоне приема посетителей и на официальных сайтах музеев в сети «Интернет».

IV. Ответственность за нарушение законодательства о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации

Физические и юридические лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации, несут административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Незаконный отказ от включения музейного предмета в состав Музейного фонда Российской Федерации, незаконное исключение музейного предмета из состава Музейного фонда Российской Федерации, неправомерный отказ в регистрации сделок с музейными предметами влечет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность за своевременную постановку на государственный учет музейных предметов и музейных коллекций, подлежащих внесению в государственный каталог, и за достоверность сведений о них несет руководитель музея, в собственности или во владении которых они находятся.

В соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики от 26.09.2018 № 584 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью музеев», юридические лица - музеи, иные организации, зарегистрированные в реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры.

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных, или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13 мая 1992 г. № 2761 «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической информации».