**Приложение N 5**

**УТВЕРЖДЕНА**[**приказом**](http://192.168.0.18/#/document/405372509/entry/0)**Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 N 769**

**Форма**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | QR-код |  |

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](http://192.168.0.18/#/document/405372509/entry/0) Рособрнадзора от 08.07.2022 N 769 "Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования".

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Список контрольных вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы ("да"/"нет"/ "неприменимо") | Примечание |
| 1. | Формируется ли образовательной организацией и (или) ее филиалом комиссия по индивидуальному отбору лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие), по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств отдельно (далее соответственно - организация, комиссия)? | [Пункт 5](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1005) Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств[1](http://192.168.0.18/#/document/405372509/entry/5111)  (далее - Порядок приема N 1145) |  |  |
| 2. | Определены ли организацией: - состав комиссии? | [Пункт 6](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1006)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| - порядок формирования комиссии? |  |  |
| - порядок работы комиссии? |  |  |
| 3. | Разместила ли организация не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":  - правила приема в организацию? | [Пункт 8](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1008)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| - порядок приема в организацию? |  |  |
| - перечень предпрофессиональных программ, по которым организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности? |  |  |
| - информацию о формах проведения отбора поступающих? |  |  |
| - особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья? |  |  |
| - количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов? |  |  |
| - количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица? |  |  |
| - сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии? |  |  |
| - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в организацию? |  |  |
| - образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица? |  |  |
| 4. | Разместила ли организация не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов на информационном стенде:  - правила приема в организацию? | [Пункт 8](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1008)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| - порядок приема в организацию? |  |  |
| - перечень предпрофессиональных программ, по которым организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности? |  |  |
| - информацию о формах проведения отбора поступающих? |  |  |
| - особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья? |  |  |
| - количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов? |  |  |
| - количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица? |  |  |
| - сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии? |  |  |
| 5. | Для индивидуального отбора поступающих организация проводит:  - тестирование? | [Пункт 9](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1009)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| - предусмотренные организацией предварительные прослушивания, просмотры, показы? |  |  |
| 6. | Установлены ли организацией формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ)? | [Пункт 9](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1009)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 7. | Установила ли организация с учетом ФГТ:  - требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора)? | [Пункт 10](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1010)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| - систему оценок, применяемую при проведении приема в организации? |  |  |
| - условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья? |  |  |
| 8. | Способствуют ли выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ:  - установленные организацией требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих? | [Пункт 11](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1011)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| - система оценок, применяемая при проведении отбора? |  |  |
| 9. | Ведется ли на каждом заседании комиссии протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии? | [Пункт 14](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1014)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 10. | Хранятся ли организацией протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов в личном деле обучающегося, поступившего на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела? | [Пункт 14](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1014)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 11. | Утвержден ли приказом руководителя организации состав апелляционной комиссии? | [Пункт 18](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1018)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 12. | Формируется ли организацией апелляционная комиссия в количестве не менее 3 человек из числа работников организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году? | [Пункт 18](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1018)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 13. | Рассматривается ли организацией апелляция не позднее 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих? | [Пункт 19](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1019)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 14. | Принимает ли апелляционная комиссия решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию? | [Пункт 20](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1020)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 15. | Принимается ли решение большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии? | [Пункт 20](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1020)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 16. | При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса? | [Пункт 20](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1020)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 17. | Доводится ли организацией до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись решение апелляционной комиссии? | [Пункт 20](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1020)  Порядка приема N 1145 |  |  |
| 18. | На каждом ли заседании апелляционной комиссии ведется протокол? | [Пункт 20](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/1020)  Порядка приема N 1145 |  |  |

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (подпись)

органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия

в сфере образования, проводившего проверку и заполнившего проверочный лист)

──────────────────────────────

1 Утвержден [приказом](http://192.168.0.18/#/document/70571830/entry/0) Минкультуры России от 14 августа 2013 г. N 1145 (зарегистрирован Минюстом России 20 января 2014 г., регистрационный N 31048) с изменениями, внесенными [приказом](http://192.168.0.18/#/document/74194001/entry/2) Минкультуры России от 21 мая 2020 г. N 553 (зарегистрирован Минюстом России 28 мая 2020 г., регистрационный N 58499).

──────────────────────────────