ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12 октября 2026 года № 357 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 511

В целях приведения отдельных положений нормативного правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Чукотского автономного округа и уточнения отдельных положений

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 511 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации» следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «(Суслова С.Н.)» заменить словами «(Валевская Ю.Б.)»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры и туризма Чукотского автономного округа (Валевская Ю.Б.).

Губернатор
Чукотского автономного округа В.Г. Кузнецов

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ОТДЕЛ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от «12» октября 2026 года № 357

«Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 13 декабря 2021 года № 511

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Чукотского автономного округа (далее - региональный государственный музейный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный музейный контроль (надзор) осуществляется Департаментом культуры и туризма Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

3. Предметом регионального государственного музейного контроля (надзора) является соблюдение государственными музеями, находящимися в ведении Чукотского автономного округа, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, установленных Федеральным законом от 26 мая 1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учёта и использования музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав государственной части и состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации.

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного музейного контроля (надзора), являются начальник отдела искусства и народного творчества Управления культуры Департамента, консультант отдела искусства и народного творчества Управления культуры Департамента (далее - инспекторы).

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению государственного контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник Департамента (либо лицо, его замещающее) и заместитель начальника Департамента.

7. Контролируемыми лицами являются государственные музеи Чукотского автономного округа (далее - контролируемые лица), в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав государственной части и состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации.

8. Региональный государственный музейный контроль (надзор) осуществляется в отношении следующих объектов регионального государственного контроля (надзора):

1) деятельность и действия - действия (бездействие) контролируемых лиц по обеспечению физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

2) деятельность и действия - действия (бездействие) контролируемых лиц по обеспечению учета музейных предметов и музейных коллекций, ведения и сохранности учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями;

3) деятельность и действия - проведение в отношении музейных предметов и музейных коллекций реставрационных работ лицами, прошедшими в Министерстве культуры Российской Федерации аттестацию на право их проведения;

4) деятельность и действия - безопасность музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций;

5) результаты деятельности - физическая сохранность музейных предметов и музейных коллекций.

9. Департаментом обеспечивается учет объектов регионального государственного музейного контроля посредством ведения перечня объектов контроля в Государственной информационной системе «Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее – единый реестр видов контроля). В части музейных предметов и музейных коллекций, являющихся объектами контроля, их учет обеспечивается с помощью Федеральной государственной информационной системы «Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации».

10. Должностные лица Департамента, уполномоченные на осуществление регионального государственного музейного контроля (надзора), при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий, пользуются правами и выполняют обязанности, установленные статьей 29

Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), а также соблюдают ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются в порядке, установленном частью 1.1 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора)

11. При осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками.

12. В зависимости от возможной тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Департамент относит объекты регионального государственного музейного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

1) высокий риск;

2) средний риск;

3) низкий риск.

13. Отнесение объектов регионального государственного музейного контроля (надзора) к категориям риска осуществляется руководителем Департамента либо лицом его замещающим, в соответствии с критериями отнесения объектов регионального государственного музейного контроля (надзора) к категориям риска согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.

В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

III. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов

14. В отношении объектов контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

15. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

16. С целью предотвращения совершения контролируемыми лицами нарушений обязательных требований Департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

17. Программа профилактики утверждается и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

18. Информирование осуществляется Департаментом путем размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»:

1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного регионального контроля (надзора);

2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного регионального контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований;

5) программы профилактики рисков причинения вреда;

6) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

7) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

8) сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

9) доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

10) доклада о государственном контроле (надзоре).

19. Департамент ежегодно подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Департамента по осуществлению регионального государственного музейного контроля (надзора) (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, утверждается приказом Департамента в срок не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным. Утвержденный доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, размещается на официальном сайте Департамента не позднее пяти рабочих дней после его утверждения.

20. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ выдается по мере необходимости (при наличии сведений о готовящихся нарушениях или об их признаках).

21. Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется в Департамент в порядке, установленном разделом 8 настоящего Положения.

Возражение подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо в письменной форме посредством личного обращения контролируемого лица в Департамент, либо почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, на указанный в предостережении адрес электронной почты Департамента, либо иными указанными в предостережении способами.

В возражении указываются:

наименование юридического лица;

дата и номер предостережения;

должностное лицо Департамента, вынесшее предостережение;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

22. Возражение рассматривается должностным лицом, вынесшим предостережение, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

23. По результатам рассмотрения возражения должностное лицо, рассмотревшее возражение, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

24. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 23 настоящего раздела, лицу, подавшему возражение, в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения. В случае если контролируемое лицо выразило желание получить

ответ на возражение на адрес электронной почты, указанной в возражении, на этот адрес электронной почты направляется копия мотивированного ответа.

25. Учет предостережений осуществляется путем ведения электронного журнала учета предостережений.

26. Консультирование по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора) осуществляется в письменной форме при их письменном обращении, либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор» или на личном приеме у должностного лица, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

27. Инспектор осуществляет консультирование по следующим вопросам:

1) наличие и (или) содержание обязательных требований;

2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) порядок выполнения обязательных требований;

4) порядок исполнения предписания, выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

28. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Департамента, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертиз.

29. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента письменного разъяснения, подписанного одним из должностных лиц Департамента, указанных в настоящем Положении, осуществляется в случаях регулярного (пять и более раз) поступления обращений по вопросу соблюдения одних и тех же обязательных требований.

30. Учет консультирований осуществляется путем ведения в Департаменте электронного журнала.

31. Профилактические визиты проводятся в порядке, установленном статьями 52 – 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактические визиты проводятся по инициативе Департамента или по инициативе контролируемого лица.

32. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала.

33. Обязательный профилактический визит проводится в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, и в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит осуществляется со следующей периодичностью:

для объектов государственного контроля, отнесенных к категории высокого риска, - не более одного обязательного профилактического визита в год;

для объектов государственного контроля, отнесенных к категориям среднего и низкого риска, обязательные профилактические визиты, предусмотренные частью 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ, не проводятся.

34. В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Фотосъемка и видеозапись при осмотре, отборе проб (образцов) производятся с использованием мобильного приложения «Инспектор».

35. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита.

36. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется соответственно акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона №248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

37. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

V. Контрольные (надзорные) мероприятия

38. При осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

1) контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка;

2) контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами:

наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

выездное обследование.

39. Контрольные (надзорные) мероприятия, а также контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся по решению руководителя Департамента.

40. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в случаях получения сведений об объектах государственного контроля в целях их отнесения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или определения индикаторов риска нарушения обязательных требований.

41. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

42. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3-5, 7, 9 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

43. При осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) применяется риск-ориентированный подход, предполагающий осуществление внеплановых контрольных мероприятий в отношении контролируемых лиц в случае выявления их соответствия параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

44. Показателем, служащим основанием проведения внепланового контрольного мероприятия, является выявление отклонения объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований.

45. Выявление индикаторов риска осуществляется Департаментом на основании установления соответствия объекта регионального государственного музейного контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта государственного контроля от таких параметров, за отчетный период.

46. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

47. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

48. Видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении инспектора и лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

49. Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

50. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия фотосъемка, аудио- или видеозапись осуществляются в случаях:

1) проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним инспектором;

2) с момента выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия инспектором (инспекторами) во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;

3) отказа контролируемого лица инспектору в доступе на производственные объекты.

51. Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

52. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

VI. Порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий

53. Инспекционный визит осуществляется в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

54. Срок проведения инспекционного визита определен частью 5 статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

55. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться на месте нахождения контролируемого лица.

56. Документарная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

57. Если имеющихся в распоряжении у Департамента сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

58. Выездная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

59. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

60. Осмотр и опрос, совершаемые в ходе выездной проверки, могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Фотосъемка и видеозапись при осуществлении осмотра, совершаемого в ходе выездной проверки, производятся с использованием мобильного приложения «Инспектор».

61. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

VII. Результат осуществления регионального государственного музейного контроля (надзора), оформление результатов контрольного надзорного мероприятия, ознакомление с результатами, порядок подачи возражения

62. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

63. В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия Департамент направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

VIII. Порядок досудебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц

64. Обжалование решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц в ходе осуществления регионального государственного музейного контроля осуществляется в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба подается контролируемым лицом в Департамент, Правительство Чукотского автономного округа в порядке, установленном статьей 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

65. Жалобы рассматриваются:

1) на решения Департамента, действия (бездействие) его должностных лиц – начальником Департамента либо лицом, его замещающим;

2) на решения, действия (бездействие) начальника Департамента - Правительством Чукотского автономного округа.

66. Рассмотрение жалобы осуществляется в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Рассмотрение жалоб, связанных со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне или иного законодательства, регулирующего защиту соответствующих сведений.

68. Жалоба подлежит рассмотрению в сроки, установленные частью 2 и частью 2.1 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

IX. Показатели результативности и эффективности регионального государственного музейного контроля (надзора) и его целевые значения

69. Оценка результативности и эффективности проводится в соответствии с показателями результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) установленными приложениями 3 и 4 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за состоянием Музейного фонда
Российской Федерации

КРИТЕРИИ
отнесения объектов регионального государственного музейного контроля (надзора) к категориям риска

1. Департамент в целях осуществления регионального государственного музейного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного музейного контроля (надзора) к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска).

2. Контролируемые лица, указанные в пункте 7 настоящего Положения, могут быть отнесены к следующим категориям риска:

высокий риск причинения вреда (ущерба);

средний риск причинения вреда (ущерба);

низкий риск причинения вреда (ущерба).

С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее - музейные предметы и музейные коллекции), разделяются на группы тяжести «А», «Б» и «В».

3. К группе тяжести «А» относится деятельность государственных музеев, находящихся в ведении Чукотского автономного округа, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции (далее - контролируемые лица) свыше 100000 музейных предметов.

4. К группе тяжести «Б» относится деятельность контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся от 5000 до 100000 музейных предметов.

5. К группе тяжести «В» относится деятельность контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся менее 5000 музейных предметов.

6. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований деятельность, подлежащая региональному музейному контролю, разделяется на группы вероятности «1», «2» и «3».

7. К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение пяти предшествующих календарных лет обвинительного приговора суда с назначением наказания работнику контролируемого лица (или решения

(постановления) о назначении административного наказания контролируемому лицу или работнику контролируемого лица) за нарушение обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций.

8. К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних пяти лет при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия были выявлены нарушения обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, за которые не предусмотрена административная ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9. К группе вероятности «3» относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии информации, указанной в пунктах 7 и 8 настоящего приложения.

10. Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на соотнесении группы тяжести и группы вероятности по перечню согласно приложению.

Приложение
к Критериям отнесения объектов
регионального государственного
музейного контроля (надзора)
к категориям риска

ПЕРЕЧЕНЬ
соотнесения группы тяжести и группы вероятности с категориями риска

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий риск	А	1
	Б	1
Средний риск	А	2
	Б	2
	В	1
	В	2
Низкий риск	А	3
	Б	3
	В	3

Приложение 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за состоянием Музейного фонда
Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ
индикаторов риска нарушения обязательных требований объектами контроля

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент устанавливает индикаторы риска нарушения обязательных требований, соответствие которым само по себе не является нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

№ п/п	Индикаторы риска нарушения обязательных требований
1	Увеличение на 20% в отчетном году по сравнению с предыдущим годом числа музейных предметов основного фонда, находящихся в оперативном управлении или пользовании контролируемого лица, требующих реставрации (согласно статистической информации из годовых форм федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»).
2	Уменьшение на пять и более процентов в отчетном году по сравнению с предыдущим годом количества музейных предметов, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении у контролируемого лица и входящих в образуемые им фонды, при отсутствии приказа Министерства культуры Российской Федерации об исключении музейных предметов из фондов контролируемого лица (согласно статистической информации из годовых форм федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея»).
3	Выявление на основании сведений из Федеральной государственной информационной системы «Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации» двух и более фактов заключения контролируемым лицом договоров с иными юридическими лицами (не являющимися контролируемыми лицами) или физическими лицами о передаче музейных предметов во временное пользование (на временное хранение) на срок более года.
4	Наличие пяти и более фактов несоответствия в датах, адресах маршрута транспортировки и принимающей стороны, количестве музейных предметов и музейных коллекций при оформлении разрешительных документов на выдачу музейных предметов и музейных коллекций в целях их экспонирования на выставках на территории Российской Федерации, а также при оформлении актов возврата музейных предметов и музейных коллекций в течение календарного года, при внесении сведений в реестр сделок с музейными предметами и музейными коллекциями, включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

Приложение 3
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре) за
состоянием Музейного фонда
Российской Федерации

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

Ключевые показатели	Целевые (плановые) показатели
Доля нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда музейным предметам и музейным коллекциям, из числа нарушений, выявленных в рамках государственного контроля за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, %	2022 год - 19%; 2023 год - 18%; 2024 год - 17%; 2025 год и далее - 16%.

Приложение 4
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за состоянием Музейного фонда
Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ
индикативных показателей регионального государственного музейного контроля (надзора)

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.

2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований или отклонения объекта контроля от таких параметров за отчетный период.

3. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.

4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.

5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия за отчетный период.

6. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.

7. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.

8. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований за отчетный период.

9. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период.

10. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

11. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

12. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.

13. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

14. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.

15. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период.

16. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

17. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период.

18. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

19. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

20. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.».