**Информационное сообщение**

**о приеме заявок на предоставление субсидий**

 **субъектам предпринимательской деятельности**

**на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях**

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент) извещает о начале приема заявок на предоставление субсидий субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях.

Приём заявок осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 24 апреля 2019 года № 232 (далее - Порядок), размещенным на нвестиционном портале Чукотского автономного округа (<https://invest-chukotka.ru/maloe-i-srednee-predprinimatelstvo/podderzhka-msp/entrepreneurs-financial-support/investiczionnyie-czeli>).

**Сроки проведения приема заявок:**

начало приема заявок: 09.00 часов местного времени 23 июня 2021 года;

окончание приема заявок: 19.15 часов местного времени 23 июля 2021 года.

**Место подачи заявок:** 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул.  Отке, д. 2, Управление инвестиций и предпринимательства Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

**Контакты лица, ответственного за прием заявок:** Пушаев Джангр Петрович, эл. почта: D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru, тел. (42722) 6-93-36.

**Результатом предоставления субсидии является** «Коэффициент изменения среднесписочной численности работников» по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии, в сравнении:

1) с 1 января года получения субсидии - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

2) с 1 апреля или 1 июля, или 1 октября текущего финансового года - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии соответственно до 1 апреля, до 1 июля, до 1 октября текущего финансового года.

Коэффициент изменения среднесписочной численности работников устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя субсидии в размере, равном 1,0.

Соответствие или превышение установленного числового значения изменения среднесписочной численности работников свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является сохранение (увеличение) у получателя субсидии среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии, имеющего наемных работников, в размере, равном среднесписочной численности работников получателя субсидии:

на 1 января текущего финансового года, - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

на 1 апреля или 1 июля, или 1 октября текущего финансового года - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии соответственно до 1 апреля, до 1 июля, до 1 октября текущего финансового года.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении для получателя субсидии, не имеющего наемных работников, в размере 1.

Сведения о среднесписочной численности работников получателя субсидии запрашиваются Департаментом из ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, над установленным в Соглашении значением свидетельствует о достижении получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

**Сайт в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:** официальный сайт Чукотского автономного округа <http://www.чукотка.рф> (подраздел «Объявления, конкурсы, заявки» раздела «Документы» сайта).

**Требования к субъектам предпринимательской деятельности:**

К категории субъектов предпринимательской деятельности, имеющих право на получение субсидии, относятся субъекты предпринимательской деятельности, соответствующие одновременно следующим условиям *(пункт 1.5 Порядка)*:

1) зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов), и осуществляющие (планирующие, развивающие, модернизирующие) производство товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе по следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2):

раздел A "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство";

раздел C "Обрабатывающие производства";

раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха";

раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений";

раздел F "Строительство";

раздел G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов";

раздел H "Транспортировка и хранение";

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания";

раздел J "Деятельность в области информации и связи";

раздел M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" (за исключением класса 70 "Деятельность головных офисов; консультирование по вопросам управления");

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги";

раздел P "Образование";

раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг";

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" (за исключением класса 92 "Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей");

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" (за исключением класса 94 "Деятельность общественных организаций");

2) заключившие кредитный договор (займ, микрозайм) с банком, являющимся российской кредитной организацией, и (или) государственной микрофинансовой организацией, одним из учредителей которой является Чукотский автономный округ (далее - кредитные организации), на инвестиционные цели (далее - кредитный договор) для создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе, соответствующий следующим требованиям:

кредитный договор заключен после 1 января 2017 года;

целевое назначение кредита - инвестиционные цели или цели, отличные от инвестиционных;

валюта кредитного договора - российский рубль;

сумма привлеченного кредита должна составлять не менее одного миллиона рублей;

3) кредитные средства, привлеченные по кредитному договору:

в размере не менее 60 процентов направлены на инвестиционные цели (в случае целевого назначения кредита, указанного в кредитном договоре - инвестиционные цели);

в размере не менее 60 процентов направлены на (в случае целевого назначения кредита, указанного в кредитном договоре - цели, отличные от инвестиционных):

приобретение и строительство (в том числе изыскательские, проектные, строительно-монтажные и пусконаладочные работы, приобретение материалов) объектов недвижимого имущества, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе;

приобретение движимого имущества, используемого для осуществления предпринимательской деятельности (за исключением легковых автомобилей), сельскохозяйственных животных и птицы для создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе;

приобретение оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, мобильных, нестационарных и модульных объектов, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности (далее - оборудование), а также запасных частей и (или) составных частей к оборудованию в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе;

реконструкцию, ремонт, техническое перевооружение производственных объектов, недвижимого имущества и оборудования, используемых для осуществления предпринимательской деятельности (в том числе изыскательские, проектные, строительно-монтажные и пусконаладочные работы, приобретение материалов), в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе.

Субъект предпринимательской деятельности, соответствующий категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 раздела 1 Порядка, на дату подписания заявки должен соответствовать следующим требованиям *(пункт 2.2 Порядка)*:

1) субъект предпринимательской деятельности, являющийся юридическим лицом не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении субъекта предпринимательской деятельности не должна быть введена процедура банкротства, деятельность субъекта предпринимательской деятельности не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекта предпринимательской деятельности, являющийся индивидуальным предпринимателем не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) субъект предпринимательской деятельности, являющийся юридическим лицом, не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) субъект предпринимательской деятельности не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов, в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях.

Иные требования к субъекту предпринимательской деятельности, соответствующему категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 Порядка, которым он должен соответствовать на дату подписания заявки *(пункт 2.3 Порядка)*:

1) не должен иметь по состоянию на любую дату в течение периода, равного 20 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 10 тыс. рублей;

2) субъект предпринимательской деятельности не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

3) субъект предпринимательской деятельности не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) субъект предпринимательской деятельности не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

**Перечень документов, представляемых субъектом предпринимательской деятельности, для подтверждения его соответствия указанным требованиям:**

для участия в отборе субъект предпринимательской деятельности в срок не позднее 19.15 часов местного времени 23 июля 2021 года, представляет в Департамент заявку на предоставление субсидии по формам, установленным в приложении 1 (для претендента - юридического лица) или приложении 2 (для претендента - индивидуального предпринимателя) к Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов *(пункт 2.4 Порядка)*:

1) пояснительной записки (в случае если ранее по кредитному договору, указанному в заявке, не было заключено соглашение с Департаментом на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях), содержащей:

сведения о субъекте предпринимательской деятельности (направления и год начала осуществления предпринимательской деятельности; основные свойства и качественные характеристики производимых и (или) реализуемых товаров (работ, услуг); потенциальные потребители товаров (работ, услуг); география поставок);

цели приобретения (строительства) объектов недвижимого имущества, и (или) приобретения движимого имущества, и (или) приобретения оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), и (или) реконструкции, технического перевооружения производственных объектов и оборудования за счет кредитных средств (далее - имущество и оборудование, приобретенное за счет кредитных средств, привлеченных на инвестиционные цели);

планируемые результаты использования имущества и оборудования, приобретенного за счет кредитных средств, привлеченных на инвестиционные цели (количество вновь создаваемых рабочих мест; изменения качественных характеристик и (или) снижение себестоимости производимых и (или) реализуемых товаров (работ, услуг); расширение географии поставок, осуществление нового вида предпринимательской деятельности и др.);

2) документов (копии документов):

согласно перечню, приведенному в приложении 3 к Порядку (в случае, если ранее по кредитному договору, указанному в заявке, не было заключено соглашение с Департаментом на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях);

согласно перечню, приведенному в приложении 4 к Порядку (в случае, если ранее по кредитному договору, указанному в заявке, было заключено соглашение с Департаментом на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях);

3) справки Управления Федеральной налоговой службы по Чукотскому автономному округу, подтверждающей отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 10 тыс. рублей, по состоянию на любую дату в течение периода, равного 20 календарным дням, предшествующим дате подачи заявки;

4) согласия на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о субъекте предпринимательской деятельности, о подаваемой субъектом предпринимательской деятельности заявке, иной информации о субъекте предпринимательской деятельности, связанной с отбором на предоставление субсидии, по форме, установленной приложением 5 к Порядку.

Субъект предпринимательской деятельности может подать в рамках одного отбора несколько заявок на участие в отборе в соответствии с разными кредитными договорами, заключенными для создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе, или участвовать в следующем отборе в отношении нового кредитного договора, заключенного для создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в Чукотском автономном округе.

**Порядок подачи заявок субъектами предпринимательской деятельности и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок:**

Заявка и документы, установленные [пунктом 2.4](#sub_1024) Порядка *(пункт 2.5 Порядка)*:

1) представляются субъектом предпринимательской деятельности на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляются в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru.

2) должны быть подписаны либо заверены руководителем субъекта предпринимательской деятельности или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати), за исключением оригиналов документов, предоставляемых субъекту предпринимательской деятельности кредитной организацией, указанных в пунктах 1.5, 1.6, 2.4, 2.5 таблиц, утвержденных [приложениями 3](#sub_1300) и [4](#sub_1400) Порядка, а также копий документов, заверяемых кредитной организацией, указанных в пунктах 1.4, 2.3 таблиц, утвержденных приложениями 3 и 4 Порядка, и в [пунктах 1.7](#sub_117), [2.6](#sub_126) таблицы, утвержденной приложением 3 Порядка, которые подписывается представителем кредитной организации с оттиском печати кредитной организации. В случае подписания либо заверения документов представителем субъекта предпринимательской деятельности к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя субъекта предпринимательской деятельности, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя субъекта предпринимательской деятельности, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

**Порядок отзыва заявки субъектом предпринимательской деятельности:**

Поданная в соответствии с [пунктом 2.4](#sub_1024) Порядка заявка с документами может быть отозвана субъектом предпринимательской деятельности не позднее 19.15 часов местного времени 23 июля 2021 года путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru.

В случае отзыва субъектом предпринимательской деятельности заявки и документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, Департамент осуществляет возврат субъекту предпринимательской деятельности заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Департаменте обращения субъекта предпринимательской деятельности *(пункт 2.10 Порядка).*

**Порядок внесения изменений в заявки субъектами предпринимательской деятельности:**

Субъект предпринимательской деятельности, устранивший выявленные Департаментом в соответствии с пунктом 2.7 Порядка нарушения, имеет право направить изменения в ранее направленную заявку не позднее 19.15 часов местного времени 23 июля 2021 года путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru.

Изменения к заявкам с документами, внесенные субъектом предпринимательской деятельности, являются неотъемлемой частью заявок.

**Правила рассмотрения заявок субъектов предпринимательской деятельности:**

1. Департамент в течение трех рабочих дней с даты окончания отбора заявок (26-28 июля 2021 года), рассматривает представленные субъектами предпринимательской деятельности заявки и документы и принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента *(пункт 2.13 Порядка)*:

а) о принятии заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности к участию в отборе и предоставлении субсидии с указанием ее размера, определяемого в соответствии с пунктом 3.1 Порядка, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности, установленных пунктом 2.14 Порядка;

б) об отклонении заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности, установленных пунктом 2.14 Порядка.

Решение Департамента доводится до субъекта предпринимательской деятельности в срок, указанный в [абзаце первом](#Par0) настоящего пункта, в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке субъекта предпринимательской деятельности, и в случае отклонения заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении субсидии должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основаниями для отклонения заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении субсидии являются *(пункт 2.14 Порядка)*:

1) несоответствие субъекта предпринимательской деятельности требованиям, установленным в пунктах 2.2, 2.3 Порядка;

2) несоответствие субъекта предпринимательской деятельности категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 раздела 1 Порядка;

3) непредставление (представление в неполном объеме) субъектом предпринимательской деятельности документов, установленных пунктом 2.4 Порядка;

4) несоответствие представленных субъектом предпринимательской деятельности заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

5) недостоверность представленной субъектом предпринимательской деятельности информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача субъектом предпринимательской деятельности заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

**Порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее - запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru, в срок не позднее чем за пять дней до даты окончания отбора заявок (дата окончания приема заявок - 23 июля 2021 года) и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Департамент в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Департаменте, дает разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в запросе.

В случае направления запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

**Срок, в течение которого субъект предпринимательской деятельности, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности к участию в отборе и предоставлении субсидии, должен подписать Соглашение:**

Субъект предпринимательской деятельности в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в двух экземплярах в Департамент или направляет сканированную копию подписанного проекта Соглашения на адрес электронной почты Департамента, указанный в сопроводительном письме, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением *(пункт 3.3 Порядка).*

**Условия признания субъекта предпринимательской деятельности, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности к участию в отборе и предоставлении субсидии, уклонившимся от заключения Соглашения:**

В случае непоступления от субъекта предпринимательской деятельности в Департамент в срок, установленный пунктом 3.3 Порядка, проекта Соглашения на бумажном носителе или его сканированной копии, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) субъектом предпринимательской деятельности, субъект предпринимательской деятельности признается уклонившимся от подписания Соглашения.

**Информация о результатах рассмотрения заявок** **и документов** размещается Департаментом на Едином портале и на официальном сайте Чукотского автономного округа (http://www.чукотка.рф) в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.13 Порядка.