**Объявление**

**о проведении запроса предложений (далее – отбор) получателей субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту**

**Новосибирск – Певек – Новосибирск**

**Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения отбора –** Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 8 июля 2024 года № 224 «Об утверждении Порядка возмещения недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск – Певек – Новосибирск» (далее - Порядок).

**Дата и время начала приёма заявок и документов -**

15 июля 2024 года 9:00 часов.

**Дата и время окончания приёма заявок и документов –**

20 июля 2024 года 9:00 часов.

**Наименование организатора отбора:** Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

**Почтовый и фактический адрес организатора отбора для представления заявок и документов -** 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, е-mail: [dp\_priem@dpprom.chukotka-gov.ru](mailto:dp_priem@dpprom.chukotka-gov.ru)

**Ответственное лицо Департамента за прием заявок:**

Мисяченко Сергей Александрович.

**Номер телефона для справок:** 8 (42722) 6-35-04;

**Е-mail:**[S.Misyachenko@dpprom.chukotka-gov.ru](mailto:S.Misyachenko@dpprom.chukotka-gov.ru)

Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе организации воздушного транспорта (далее соответственно – участник отбора, получатель субсидии) в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск – Певек – Новосибирск, не возмещенных в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 17 апреля 2017 года № 146 «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии авиационным перевозчикам на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением межрегиональных перевозок пассажиров воздушным транспортом с территории Чукотского автономного округа» в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242).

Субсидия предоставляется из окружного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Возмещение недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск-Певек-Новосибирск» комплекса процессных мероприятий «Поддержка авиакомпаний и аэропортов» [Государственной программы](garantF1://31201862.1000) «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 545 (далее – Программа).

Результатом предоставления субсидии является обеспечение перевозки пассажиров воздушным транспортом в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Новосибирск – Певек – Новосибирск, человек.

Значение результата предоставления субсидии устанавливаются Департаментом в соглашении

Проведение отбора обеспечивается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Чукотского автономного в сети «Интернет»: http:// [www.чукотка.рф/documents/obyavleniya-konkursy-zayavki/](http://www.чукотка.рф/documents/obyavleniya-konkursy-zayavki/)

и на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»: <https://чукотка.рф/deprom/>

К категории получателя субсидии относится юридическое лицо - организация воздушного транспорта, получающая субсидию в соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242.

Критерием отбора получателя субсидии, в целях предоставления субсидии, является наличие недополученных доходов, возникающих при осуществлении регулярных пассажирских авиаперевозок в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Новосибирск – Певек – Новосибирск в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242.

**Требования к участникам отбора**, которым должен соответствовать участник отбора на дату подписания заявки:

1) отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на любую дату в течение 20 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки);

2) участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) участники отбора не должны получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Порядка.

**Для участия в отборе** участники отбора представляют в Департамент, в указанные в объявлении о проведении отбора сроки, следующие документы:

1) заявку по форме, установленной приложением 1 к Порядку;

2) плановое расписание рейсов по маршруту Новосибирск – Певек – Новосибирск на текущий год;

3) годовой и поквартальный плановый расчёт субсидии по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

4) копию приказа Федерального агентства воздушного транспорта об утверждении перечня субсидируемых маршрутов в текущем году;

5) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора по состоянию на любую дату в течение 20 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской федерации о налогах и сборах,

6) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются участником отбора в одном экземпляре на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляются в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, указанный в объявлении об отборе, и возврату не подлежат.

Поданные для участия в отборе, в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2, заявка и документы, могут быть отозваны участником отбора не позднее даты окончания приема заявок, установленных в объявлении об отборе, путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты Департамента, указанный в объявлении об отборе.

Изменения к заявкам, внесенные участником отбора, являются неотъемлемой частью заявок. Отозванные заявки не учитываются при проведении отбора.

Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее – запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты Департамента, в срок не позднее, чем за пять дней до даты окончания отбора заявок, установленной объявлением об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

Департамент, в целях рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора:

1) в течение двух рабочих дней c даты окончания приема заявок, установленной указанным в пункте 2.1 Порядка объявлением об отборе, получает в отношении участника отбора информацию (сведения) (в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, которое может осуществляться в электронной форме):

из Единого государственного реестра юридических лиц на сайте в сети «Интернет» (https://egrul.nalog.ru/index.html);

из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет» (https://bankrot.fedresurs.ru/);

от исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа о неполучении (получении) средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

2) в течение десяти рабочих дней c даты окончания приема заявок, установленной указанным в пункте 2.1 Порядка объявлением об отборе, рассматривает представленные участниками отбора заявки и документы на предмет соответствия требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.5 раздела 1 Порядка, пунктами 2.2, 2.3, 2.4 раздела 2, на основании документов, указанных в пункте 2.4 раздела 2, и сведений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, и принимает одно из следующих решений:

о принятии заявки и документов участника отбора к участию в отборе и предоставлении субсидии (с указанием размера субсидии, определяемом в порядке, установленным пунктом 3.5 раздела 3 Порядка) в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных пунктом 2.10 раздела 2;

об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных пунктом 2.10 раздела 2.

Решения, указанные в абзаце втором и третьем настоящего подпункта, оформляются приказом Департамента и доводятся до участников отбора в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке, в течение трех рабочих дней со дня издания приказа Департамента (при принятии решения, указанного в абзаце 2 настоящего подпункта, участнику отбора дополнительно направляется разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента подписывает, скрепляет его печатью (при наличии) со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в двух экземплярах в Департамент или направляет сканированную копию подписанного проекта соглашения на адрес электронной почты Департамента, указанный в сопроводительном письме, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением.

В случае непоступления от Получателя субсидии в Департамент в срок, установленный пунктом 3.2 раздела 3 Порядка, проекта соглашения, подписанного и скрепленного печатью (при наличии) Получателя субсидии, Получатель субсидии признается уклонившемся от заключения соглашения.

Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора, размещается Департаментом на Едином портале и на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 раздела 2, и включает следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

**Разъяснения по положениям настоящего объявления можно получить:**

**1) лично обратившись в Департамент по адресу:** 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, в будние дни с 09-00 часов до 18-00 часов, кабинет № 206;

**2) по номеру телефона:** 8-(427-22)-6-35-04;

**3) по адресу электронной почты:**

[S.Misyachenko@dpprom.chukotka-gov.ru](mailto:S.Misyachenko@dpprom.chukotka-gov.ru)

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Порядку возмещения недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск |

Департамент промышленной политики

Чукотского автономного округа

689000, Чукотский автономный округ

г. Анадырь, ул. Отке, д. 4

факс: 2-43-33, телефон: 6-35-31

E-mail: [dp\_priem@dpprom.chukotka-gov.ru](mailto:dp_priem@dpprom.chukotka-gov.ru)

ЗАЯВКА

на возмещение недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск

Ознакомившись с условиями [Порядка](file:///C:/Users/df_eco2805/Desktop/Порядок%20по%20гостинице/Инвестцели%20(Автосохраненный).rtf#sub_1000) возмещения недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск, утвержденного [Постановлением](file:///C:/Users/df_eco2805/Desktop/Порядок%20по%20гостинице/Инвестцели%20(Автосохраненный).rtf#sub_0) Правительства Чукотского автономного округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_ (далее – Порядок, субсидия),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

(далее – Организация) направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью и цифрами)

Информация о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование юридического лица |  |
| ИНН |  |
| Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом (строение), квартира (помещение) (при наличии)) |  |
| Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом (строение), квартира (помещение) (при наличии)) |  |
| Должность руководителя |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью) |  |
| Контактные телефоны (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города) |  |
| Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа |  |
| Банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование кредитной организации, [БИК](https://internet.garant.ru/document/redirect/555333/0), расчетный счет, корреспондентский счёт) |  |

Настоящим Организация:

1) подтверждает соответствие Организации категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.5 Порядка;

2) подтверждает, что по состоянию на дату подписания заявки:

Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении Организации не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

Организация не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Порядка;

3) дает согласие на осуществление Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=21E4735E93DD516226D3D8B82735A3809BD418C62C3D83BEE74890D509A118CDEBBF4F2073CEFD9B9F47CE56EC1A0C8FB11DDB93514B45J6J) и [269.2](consultantplus://offline/ref=21E4735E93DD516226D3D8B82735A3809BD418C62C3D83BEE74890D509A118CDEBBF4F2073CCFB9B9F47CE56EC1A0C8FB11DDB93514B45J6J) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) дает согласие Департаменту промышленной политики Чукотского автономного округа на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Организации как участнике отбора получателей субсидии, проводимого в соответствии с Порядком, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии;

5) обязуется достичь результат предоставления субсидии, установленный в соответствии с пунктом 3.8 Порядка;

6) подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии;

7) подтверждает, что ознакомлена с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае недостижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.8 Порядка.

Приложение:

1) … - на \_\_\_ л.;

2) … - на \_\_\_ л.

…

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя юридического лица) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |
| --- |
|  |
| (дата подписания заявки) |

М.П. (при наличии)