**Информационное сообщение**

**о приеме заявок на предоставление субсидии**

**субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в городе Билибино, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции,**

**по возмещению части затрат по оплате коммунальных услуг**

**и по уплате арендной платы**

Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район Чукотского автономного округа извещает о начале приёма заявок от субъектов предпринимательской деятельности для предоставления в 2021 году финансовой поддержки в виде Субсидии, субъектам предпринимательской деятельности осуществляющим деятельность в городе Билибино, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, по возмещению части затрат по оплате коммунальных услуг и арендной платы.

Отбор заявок осуществляется в соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования Билибинский муниципальный район в 2021 году финансовой поддержки в виде Субсидии, субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в городе Билибино, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, утвержденном Постановлением Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район от 28 мая 2021 года № 341 ( далее -Порядок).

**Отбор в 2021 году проводится в три этапа.**

1 этап отбора будет проводиться в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи заявок на участие в 1 этапе отбора | 08 июля 2021 г. в 9 часов 00 минут |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в 1 этапе отбора | 09 августа 2021 г. в 17 часов 45 минут |

 2 этап отбора будет проводиться в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи заявок на участие во 2 этапе отбора | 30 августа 2021 г. в 9 часов 00 минут |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие во 2 этапе отбора | 30 сентября 2021г. в 17 часов 45 минут |

3 этап отбора будет проводиться в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи заявок на участие в 3 этапе отбора | 25 октября 2021 г. в 9 часов 00 минут |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в 3 этапе отбора | 25 ноября 2021 г. в 17 часов 45 минут |

**Место и время подачи заявок:**

Заявку и документы необходимо предоставлять в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район Чукотского автономного округа (далее – Управление), по адресу: 689450, Чукотский Автономный округ, г.Билибино, ул. Курчатова д. 6, кабинет 407, 417. Адрес электронной почты: bilfin@bilchao.ru

Заявка и документы принимаются в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 45 минут. Перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 30 минут.

**Контакты лица, ответственного за прием заявок:**

Иванова Лариса Алексеевна, телефон: 8(42738)2-35-32

Субсидия предоставляется в целях создания благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения в городе Билибино Билибинского муниципального района по возмещению части затрат:

1) по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в городе Билибино (далее – объекты недвижимости):

за ноябрь – декабрь 2020 года (в случае получения поддержки в 2020 году),

за январь – декабрь 2020 года (в случае не получения поддержки в 2020 году),

за месяц (несколько месяцев) 2020 года (в случае не получения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в 2020 году);

за январь - октябрь 2021 года;

2) по уплате арендной платы за объекты недвижимости (за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями) за апрель - декабрь 2020 года.

Результатом предоставления Субсидии является наличие по состоянию
на 31 октября года предоставления Субсидии, записи о получателе Субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц/Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.

**Требования к участникам отбора и предоставляемым документам:**

Участник отбора на дату предоставления заявки на предоставление субсидии должен соответствовать одновременно следующим требованиям:

1. Участниками отбора являются индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций), осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории города Билибино.

2. Участник отбора, претендующий на получение субсидии по возмещению части затрат по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности, должен иметь на праве собственности, или ином законном основании для владения пользования и распоряжения объекты недвижимости, используемые для осуществления предпринимательской деятельности для производства товаров (работ, услуг) по следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014):

1) раздел C «Обрабатывающие производства» (за исключением классов 10 «Производство пищевых продуктов», 11 «Производство напитков», 19 «Производство кокса и нефтепродуктов», 24 «Производство металлургическое»);

2) раздел G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов»;

3) раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»;

4) раздел J «Деятельность в области информации и связи» (за исключением классов 59 «Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот», 60 «Деятельность в области телевизионного и радиовещания», 61 «Деятельность в сфере телекоммуникаций», 62 «Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги», 63 «Деятельность в области информационных технологий»);

5) раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» (за исключением классов 69 «Деятельность в области права и бухгалтерского учета»,70 «Деятельность головных офисов; консультирование по вопросам управления», 71 «Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа», 72 «Научные исследования и разработки», 73 «Деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка», 74 «Деятельность профессиональная научная и техническая прочая»);

6) раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» (за исключением классов 77 «Аренда и лизинг», 78 «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала», 80 «Деятельность по обеспечению безопасности и проведению расследований», 81 «Деятельность по обслуживанию зданий и территорий», 82 «Деятельность административно-хозяйственная, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации, деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса»);

7) раздел P «Образование»;

8) раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

9) раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» (за исключением класса 92 «Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей»);

10) раздел S «Предоставление прочих видов услуг» (за исключением класса 94 «Деятельность общественных организаций»).

3. Участник отбора, претендующий на получение субсидии по возмещению части затрат по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности, должен иметь на праве собственности, или ином законном основании для владения пользования и распоряжения объекты недвижимости, используемые для осуществления предпринимательской деятельности для производства товаров (работ, услуг) по следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014):

1) раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»;

2) раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» (за исключением классов 69 «Деятельность в области права и бухгалтерского учета»,70 «Деятельность головных офисов; консультирование по вопросам управления», 71 «Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа», 72 «Научные исследования и разработки», 73 «Деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка», 74 «Деятельность профессиональная научная и техническая прочая»);

3) раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» (за исключением классов 77 «Аренда и лизинг», 78 «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала», 80 «Деятельность по обеспечению безопасности и проведению расследований», 81 «Деятельность по обслуживанию зданий и территорий», 82 «Деятельность административно-хозяйственная, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации, деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса»);

4) раздел P «Образование»;

5) раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

6) раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» (за исключением класса 92 «Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей»).

4. Участник отбора, претендующий на получение субсидии по возмещению части затрат по уплате арендной платы за объекты недвижимости (за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями) использующий на праве аренды (субаренды) объекты недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания (класс **56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»** Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014).

5. Участники отбора, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6. Участники отбора, являющиеся юридическими лицами, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7. Участники отбора не должны получать в 2021 году средства, из федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования,
 на оплату коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в городе Билибино и на оплату арендной платы за объекты недвижимости (за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями).

**Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:**

Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей Субсидий, которые определяются Управлением по результатам отбора, путем запроса предложений и очередности поступления заявок от субъектов предпринимательской деятельности. Для участия в любом из этапов отбора субъект предпринимательской деятельности предоставляет в Управление заявку на участие в отборе по форме согласно Приложению 1 к Порядку с приложением документов согласно пункту 2.7. Порядка.

Подача участниками заявок на участие в любом этапе отбора осуществляется на бумажном носителе непосредственно в Управление, в указанные в настоящем объявлении сроки.

Все копии документов, представляемые субъектами предпринимательской деятельности для участия в отборе, должны быть заверены подписью индивидуального предпринимателя (подписью руководителя юридического лица) и печатью (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем субъекта предпринимательской деятельности, к документам должны быть приложены: копия документа, удостоверяющего личность представителя субъекта предпринимательской деятельности, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя субъекта предпринимательской деятельности, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

Представленные документы (копии документов) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

Подача документов осуществляется в любой из этапов, в сроки, определенные по каждому из этапов. Подача документов в иные сроки не допускается, поданные документы возвращаются заявителю.

Управление осуществляет прием и регистрацию заявок и документов, представленных субъектами предпринимательской деятельности, в день их поступления в Управление.

Заявка и документы могут быть отозваны до окончания срока приема заявок и документов путем направления в Управление участником отбора соответствующего обращения. Возврат отозванных заявок и документов осуществляется Управлением в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Управлении обращения субъекта предпринимательской деятельности.

Внесение субъектом предпринимательской деятельности изменений в предоставленные в Управление заявки и документы, а также представление в Управление дополнительных документов после регистрации заявки и документов в Управлении не допускается.

**Правила рассмотрения заявок:**

После окончания приема заявок и документов Координационный совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район, рассматривает заявки и документы поданные на данном этапе отбора субъектами предпринимательской деятельности, на соответствие условиям отбора и достоверность сведений, содержащихся в заявке и документах, и принимает решение об отклонении заявки и документов, или о принятии заявки и документов для получения Субсидии.

Отбор осуществляется в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

По результатам рассмотрения заявок и документов Координационный совет определяет получателей Субсидии, с которыми будут заключены соглашения.

Результаты работы Координационного совета оформляются протоколом в течение трех рабочих дней со дня заседания Координационного совета.

Решение Координационного совета, доводится до субъекта предпринимательской деятельности в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола заседания Координационного совета, в форме уведомления, и в случае отклонении заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении Субсидии должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отклонения заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие субъекта предпринимательской деятельности требованиям, установленным в пунктах 1.7 Порядка;

2) несоответствие субъекта предпринимательской деятельности категории участников отбора, установленной пунктом 1.4, 1.5, 1.6, Порядка;

3) непредставление (представление в неполном объеме) субъектом предпринимательской деятельности документов, установленных пунктом 2.7 Порядка;

4) несоответствие представленных субъектом предпринимательской деятельности заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 2.7 Порядка;

5) недостоверность представленной субъектом предпринимательской деятельности информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача субъектом предпринимательской деятельности заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, установленным в подпункте 2.17 Порядка, участник отбора, при устранении причин, послуживших основаниями для отказа, вправе повторно, но не позднее 25 ноября 2021 года направить в Управление документы, указанные в пункте 2.7 Порядка.

**Информация о результатах рассмотрения** заявок и документов размещается Управлением на Едином портале в сети "Интернет" и на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район (www.bilchao.ru), не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения.

Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного между победителем отбора (далее - получатель субсидии) и Управлением в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом города Билибино.

Для заключения соглашения о предоставлении Субсидии и получения Субсидии в текущем финансовом году участник отбора, прошедший отбор, не позднее 10 календарных дней с даты опубликования результатов отбора на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район www.bilchao.ru предоставляет в Управление документы, установленные пунктом 3.7 Порядка.

В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов, необходимых для заключения Соглашения, Управление направляет получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах на бумажном носителе для подписания. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта Соглашения в двух экземплярах от Управления подписывает его со своей стороны и возвращает в Управление.

В случае если Получатель субсидии не представил подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения, он считается уклонившимися от получения субсидии и теряет право получения субсидии в рамках проведенного этапа отбора.

После заключения Соглашения Управление в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления подписанного проекта Соглашения, принимает решение о предоставлении Субсидии посредством издания приказа Управления.

Управление не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Управлением решения о предоставлении Субсидии перечисляет Субсидию с лицевого счета Управления, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации.

**Результатом предоставления Субсидии** является наличие по состоянию
на 31 октября года предоставления Субсидии, записи о получателе Субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц/Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.