**Информационное сообщение**

**о приеме заявок на предоставление субсидий субъектам**

**малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность**

**в сфере социального предпринимательства**

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент) извещает о начале приема заявок на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства.

Приём заявок осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 июня 2020 года № 277 (далее - Порядок), размещенным в прикрепленном к настоящему сообщению файле «Постановление Правительства Чукотского АО от 10 июня 2020 г. № 277.doc» и на инвестиционном портале Чукотского автономного округа в разделе: Главная → МСП → Социальные и молодые предприниматели (<https://invest-chukotka.ru/maloe-i-srednee-predprinimatelstvo/podderzhka-msp/entrepreneurs-financial-support/soczialnoe-predprinimatelstvo>).

Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства (далее – субсидия), предоставляется по результатам проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии (далее - отбор), которые определяются Департаментом по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений, исходя из соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства категориям и критериям отбора, установленным [пунктами 1.5, 1.6](consultantplus://offline/ref=A82E397A526469B196CD6FBFFD1E7F5034179A460FE4D02078E2C9A13977FD5A8F1E15B47ADEB7CBD996058EA7C91EDB54688A689A9898CA65CAD2K6G3G) Порядка и очередности поступления заявок субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Сроки проведения приема заявок:**

начало приема заявок: 09:00 часов местного времени 1 июля 2023 года;

окончание приема заявок: 17:30 часов местного времени 15 сентября 2023 года.

**Место нахождения, почтовый адрес Департамента (место подачи заявок):** 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 2, Управление инвестиций и предпринимательства Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

**Контакты лица, ответственного за прием заявок:** Пушаев Джангр Петрович, эл. почта: D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru, тел. (42722) 6-93-36.

**Результатом предоставления субсидии** (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н - приобретение товаров, работ, услуг)является наличие по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии записи о получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц/Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.

Значение результата предоставления субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя субсидии в следующем порядке:

наличие по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии записи о получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц/Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.

**Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (сайт в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора):** официальный сайт Департамента <https://чукотка.рф/depfin/> (раздел «Объявления»).

**Требования к субъектам малого и среднего предпринимательства:**

**1.** К категории субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие одновременно следующим условиям *(пункт 1.5 Порядка)*:

1) состоящие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и в перечне субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, формируемом Департаментом;

2) зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа;

3) состоящие на налоговом учете в налоговых органах Чукотского автономного округа;

4) получавшие субсидию не более трех раз включительно (в случае получения субсидии в предшествующие годы) и не являющиеся получателем субсидии в году, предшествующем текущему.

**2.** Критериями отбора субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления субсидии является соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным [пунктами 2.2](consultantplus://offline/ref=E78B84391CEFAAFB151A4764B365551D67A87FD469A57869C93506B6228646E8BAFCF1204669A9781AA051C79AFD2E14B96A803802DB1FE0C74D15IAsAJ), [2.3](consultantplus://offline/ref=E78B84391CEFAAFB151A4764B365551D67A87FD469A57869C93506B6228646E8BAFCF1204669A9781AA052C19AFD2E14B96A803802DB1FE0C74D15IAsAJ) Порядка *(пункт 1.6 Порядка)*.

**3.** Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 Порядка, на дату подписания заявки должен соответствовать следующим требованиям *(пункт 2.2 Порядка)*:

1) субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не должна быть введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся юридическим лицом, не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) субъект малого и среднего предпринимательства не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов, в целях возмещения части затрат, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства.

**4.** Иные требования к субъекту малого и среднего предпринимательства, соответствующему категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 Порядка, которым он должен соответствовать на дату подписания заявки *(пункт 2.3 Порядка)*:

1) в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

2) субъект малого и среднего предпринимательства ранее не допускал нарушение порядка и условий оказания поддержки или с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошел один год и более (за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку), а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло три года и более;

3) субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

4) субъект малого и среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции;

5) субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

6) субъект малого и среднего предпринимательства не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

7) субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

8) наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства затрат, соответствующих направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, указанным в [пункте 3.10](consultantplus://offline/ref=9FFFAE8F26FC348F381ADF313EB0621B00893D3918CEA3ED918E5DF829E37C9AE07BC6B7813EFE2D9BF669700A9E247C051D3221A9D60F1FEB8747v5w1J) Порядка.

*Справочно пункт 3.10 Порядка: н*аправлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются следующие целевые расходы субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета налога на добавленную стоимость):

1) приобретение (включая доставку) компьютерной техники (за исключением автоматизированных рабочих мест), копировально-множительного оборудования, иных основных средств (за исключением транспортных средств, сотовых (мобильных) телефонов), инвентаря, инструментов и оборудования (включая комплектующие к основным средствам, инвентарю, инструментам и оборудованию), мебели, сырья и расходных материалов (за исключением бумаги писчей (офисной), в том числе в упаковке (пачке)) для осуществления предпринимательской деятельности.

При приобретении компьютерной техники, сумма произведенных расходов по которой превышает предельную сумму затрат (без учета НДС), установленную [абзацами четвертым](#Par5) - [девятым](#Par15) настоящего подпункта, расчет размера субсидии осуществляется от предельной суммы затрат.

Предельная сумма затрат на приобретение компьютерной техники, применяемая при расчете субсидии:

монитор - 15 000 рублей;

системный блок с комплектующими - 35 000 рублей;

мышь - 1 500 рублей;

клавиатура - 4 000 рублей;

моноблок, ноутбук, нетбук - 45 000 рублей;

планшет - 15 000 рублей;

2) выплаты по передаче прав на приобретение франшизы (паушальный взнос);

3) изготовление (включая доставку) и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах);

4) приобретение (включая доставку) и сопровождение программного обеспечения, методической и справочной литературы, связанной с ведением предпринимательской деятельности;

5) оплату стоимости аренды (субаренды) нежилого помещения, используемого для целей ведения предпринимательской деятельности, связанной с осуществлением деятельности в сфере социального предпринимательства, не более чем за четыре месяца;

6) получение патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав;

7) получение (продление) лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством.

Вышеуказанные расходы субъектов малого и среднего предпринимательства:

должны быть произведены не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления заявки на предоставление субсидии;

в случае осуществления расходов в наличной форме, расходы должны быть произведены в размере, не превышающем предельный размер наличных расчетов, установленный [Указанием](consultantplus://offline/ref=160E116EAB6BD43567948950BB6C2A80A5D8D5687AFE782E070B4F6900D9D9D151A34D48C2B576480486AE7626NFy7J) Банка России от 9 декабря 2019 года № 5348-У «О правилах наличных расчетов»;

не должны быть произведены по сделкам с физическими лицами, не являющимся индивидуальными предпринимателями, главами крестьянских (фермерских) хозяйств или физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**Перечень документов, представляемых субъектом малого и среднего предпринимательства, для подтверждения его соответствия указанным требованиям:**

Для участия в отборе субъект малого и среднего предпринимательства в срок не позднее 17:30 часов местного времени 15 сентября 2023 года, представляет в Департамент одну заявку на предоставление субсидии по формам, установленным в приложении 1 (для претендента - юридического лица) или приложении 2 (для претендента - индивидуального предпринимателя) к Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов *(пункт 2.4 Порядка)*:

1) предварительного расчета размера запрашиваемой субсидии по форме, установленной в приложении 3 к Порядку;

2) пояснительной записки, содержащей:

сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства (направления и год начала осуществления предпринимательской деятельности; место осуществления деятельности, целевая аудитория, на которую направлена деятельность, продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой аудитории), объем производства товаров (работ, услуг));

обоснование необходимости произведенных расходов, представленных в предварительном расчете размера запрашиваемой субсидии;

3) согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о субъекте малого и среднего предпринимательства, о подаваемой субъектом малого и среднего предпринимательства заявке, иной информации о субъекте малого и среднего предпринимательства, связанной с отбором на предоставление субсидии, по форме, установленной приложением 4 к Порядку;

4) согласно перечню, установленному в приложении 5 к Порядку;

5) заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя» условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (представляют вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 вышеуказанного Федерального закона).

**Порядок подачи заявок субъектами малого и среднего предпринимательства и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок:**

Заявка и документы, установленные пунктом 2.4 Порядка *(пункт 2.5 Порядка)*:

1) представляются субъектом малого и среднего предпринимательства на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляются в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru;

2) должны быть подписаны либо заверены руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем субъекта малого и среднего предпринимательства к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

**Порядок отзыва заявки субъектом малого и среднего предпринимательства:**

Поданная в соответствии с пунктом 2.4 Порядка заявка с документами может быть отозвана субъектом малого и среднего предпринимательства не позднее 17:30 местного времени 15 сентября 2023 года путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru.

В случае отзыва субъектом малого и среднего предпринимательства заявки и документов, Департамент осуществляет возврат субъекту малого и среднего предпринимательства заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Департаменте обращения субъекта малого и среднего предпринимательства *(пункт 2.10 Порядка)*.

**Порядок внесения изменений в заявки субъектами малого и среднего предпринимательства:**

Субъект малого и среднего предпринимательства направляет изменения в ранее направленную заявку с документами не позднее 17:30 местного времени 15 сентября 2023 года путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru.

Изменения к заявкам с документами, внесенные субъектом малого и среднего предпринимательства, являются неотъемлемой частью заявок *(пункт 2.7 Порядка)*.

**Правила рассмотрения заявок субъектов малого и среднего предпринимательства:**

**1.** Департамент в течение семи рабочих дней, следующих за датой окончания приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства (дата и время окончания приема заявок - 17-30 часов местного времени 15 сентября 2023 года) *(пункт 2.9 Порядка)*:

1) направляет запросы (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) о предоставлении в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, - в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (далее - ФНС России);

сведений, содержащихся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, - в ФНС России;

сведений о наличии (отсутствии) статуса участника соглашений о разделе продукции - в ФНС России;

сведений об осуществлении (неосуществлении) производства и (или) реализации подакцизных товаров - в ФНС России;

сведений о ранее выплаченных субсидиях из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа - в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также в органы местного самоуправления Чукотского автономного округа;

сведений о наличии (отсутствии) нарушений порядка и условий оказания поддержки, выплаченной из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, указанных в [подпункте 2 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=F7E05ED041E9A52524B35A49EC75A19BDCB3C50BBB458F9566ABBCDACF230BFFB5F87DD750115A706D7792812123E7B0FF991A7600FF887FCFA85C33XDW) Порядка, - в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также в органы местного самоуправления Чукотского автономного округа;

2) проверяет в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

наличие (отсутствие) сведений о процедурах банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет»;

наличие (отсутствие) сведений в государственном реестре ломбардов на официальном сайте Банка России в сети «Интернет» (только в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом).

**2.** В течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства (дата и время окончания приема заявок - 17-30 часов местного времени 15 сентября 2023 года) Департамент направляет поступившие для участия в отборе заявки и документы субъектов малого и среднего предпринимательства на рассмотрение Комиссии Чукотского автономного округа по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, созданной в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 марта 2010 года № 67 (далее - Комиссия), в состав которой в том числе входит один представитель общественного совета, созданного при Департаменте *(пункт 2.13 Порядка).*

**3.** Комиссия в срок не более 40 рабочих дней с даты окончания приема заявок и документов (дата и время окончания приема заявок - 17-30 часов местного времени 15 сентября 2023 года) *(пункт 2.14 Порядка)*:

1) рассматривает заявки и документы субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие для участия в отборе, на предмет соответствия требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным:

в [подпункте 1 пункта 1.5](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D481FD6611E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце третьем подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36211E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка и сведений, имеющихся в Департаменте;

в [подпунктах 2](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D481FD6711E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW), [3 пункта 1.5](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D481FD6411E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW)Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F26B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 4 пункта 1.5](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D481FD6511E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, имеющихся в Департаменте;

в [подпункте 1 пункта 2.2](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F56A11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, [указанных в абзаце втором подпункта 1](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F26B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW), в [абзаце втором подпункта 2 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36411E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 2 пункта 2.2](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F56B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F26B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 3 пункта 2.2](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66211E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце шестом подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36111E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 1 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66011E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце шестом подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36111E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 2 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66111E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце седьмом подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36611E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 3 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66611E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F26B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW), [абзаце третьем подпункта 2 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36511E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 4 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66711E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце четвертом подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36311E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 5 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66411E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F26B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 6 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66511E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F26B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 7 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66A11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании сведений, указанных в [абзацах втором](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F26B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) и [пятом подпункта 1 пункта 2.9](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F36011E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

в [подпункте 8 пункта 2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F66B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, на основании документов, указанных в [пунктах 1.4](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F06B11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW), [2.3](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D484F16511E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) таблицы приложения 5 к Порядку;

в [пунктах 2.4](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F76211E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW), [2.5](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F76A11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка;

2) выносит решение о признании претендента соответствующим либо не соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным [пунктом 1.5](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D481FD6111E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка, [пунктами 2.2](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F56511E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) - [2.5](consultantplus://offline/ref=CC7767865D45ED55421E770B1C53FDAA97F2F453E3B76D99ECA31DC0A24D17979F4DCAD060F3BB54D482F76A11E04701AB924A57CA655E85935FAFxF4EW) Порядка.

Решение Комиссии оформляется в форме протокола, который подписывается председателем, секретарем, присутствующими членами Комиссии.

Протокол Комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания Комиссии предоставляется в Департамент.

**4.** На основании протокола Комиссии Департамент в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента *(пункт 2.15 Порядка)*:

1) о принятии заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении субсидии, с указанием ее размера, определяемого в соответствии с пунктом 3.1 Порядка, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 2.16 Порядка;

2) об отклонении заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 2.16 Порядка.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до субъекта малого и среднего предпринимательства в течение пяти дней со дня издания приказа Департамента в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке субъекта малого и среднего предпринимательства, и в случае отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Справочно пункт 3.1 Порядка -* субсидия субъекту малого и среднего предпринимательства предоставляется в виде разового платежа на возмещение 99 процентов фактически произведенных целевых расходов субъекта малого и среднего предпринимательства (без учета налога на добавленную стоимость), указанных в [пункте 3.10](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBAA8C358E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K) Порядка, но не более 300 000 рублей.

Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства (Si) в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.15](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBBAEC558E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K)  Порядка определяется по формуле:



где:

С - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии в текущем финансовом году (но не более суммы субсидий, запрашиваемых всеми субъектами малого и среднего предпринимательства, определяемой в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBBABC758E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K) Порядка, заявки и документы которых приняты Департаментом к участию в отборе в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.15](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBBAEC558E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K) Порядка), рублей;

Зi - объем субсидии, запрашиваемый субъектом малого и среднего предпринимательства, определяемый в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBBABC758E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K)  Порядка, заявка и документы которого приняты Департаментом к участию в отборе в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.15](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBBAEC558E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K) Порядка, рублей;

 - суммарный объем запрашиваемых размеров субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства, определяемых в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBBABC758E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K) Порядка, заявка и документы которых приняты Департаментом к участию в отборе в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.15](consultantplus://offline/ref=F3E6A654531F30DA29BFCA3AC161044A69E7788572E72EDB608540A5C2FD6E08CAB2309BB9321D1BDCBBAEC558E9CDE298122960CCF4404D994D62k3G1K) Порядка, рублей.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

**5.** Основаниями для отклонения заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении субсидии являются*(пункт 2.16 Порядка)*:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства отбора требованиям, установленным в пунктах 2.2, [2.3](consultantplus://offline/ref=4904EC90F60E25BF6CC1A793517483B06709B3ED0FB7D001B80347AEF8C102A6FD27BED85F201F23F7A3702BE8C5486BB1771FA6C111094575DA9ET7SBF) Порядка;

2) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства категории участников отбора, установленной пунктом 1.5 Порядка;

3) непредставление (представление в неполном объеме) субъектом малого и среднего предпринимательства документов, установленных пунктом 2.4 Порядка;

4) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства заявок и документов требованиям, установленным в объявлении об отборе в соответствии с пунктами 2.4, [2.5](consultantplus://offline/ref=4904EC90F60E25BF6CC1A793517483B06709B3ED0FB7D001B80347AEF8C102A6FD27BED85F201F23F7A37122E8C5486BB1771FA6C111094575DA9ET7SBF) Порядка;

5) недостоверность представленной субъектом малого и среднего предпринимательства информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача субъектом малого и среднего предпринимательства заявки после 17:30 местного времени 15 сентября 2023 года.

7) наличие в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документах, указанных в [пункте 2.4](consultantplus://offline/ref=7F18C541091824397E41B872EE2186B3F087DFD892ABEF171658B8A0FBABC3E8B8423DB80991B47AA64850BD10F2E400C88B55375161ABDAB82DECP320E) Порядка, противоречащих сведений.

**Порядок предоставления разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее - запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты D.Pushaev@depfin.chukotka-gov.ru в срок до 9 сентября 2023 года и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее 9 сентября 2023 года, Департамент в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Департаменте, дает разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в запросе.

В случае направления запроса позже 9 сентября 2023 года, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются *(пункт 2.12 Порядка)*.

**Срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении субсидии должен подписать Соглашение:**

Субъект малого и среднего предпринимательства в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в двух экземплярах в Департамент или направляет сканированную копию подписанного проекта Соглашения на адрес электронной почты Департамента, указанный в сопроводительном письме, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением *(пункт 3.3 Порядка)*.

**Условия признания субъекта малого и среднего предпринимательства, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении субсидии, уклонившимся от заключения Соглашения:**

В случае непоступления от субъекта малого и среднего предпринимательства в Департамент в срок, установленный пунктом 3.3 Порядка, проекта Соглашения на бумажном носителе или его сканированной копии, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) субъектом малого и среднего предпринимательства, субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от подписания Соглашения *(пункт 3.5 Порядка)*.

**Информация о результатах рассмотрения заявок** **и документов** размещается Департаментом на Едином портале и на официальном сайте Департамента (<https://чукотка.рф/depfin>) в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.15 Порядка.