

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 76F9A63BE5D610E844C04CEE5E02C335

Владелец: Гридчин Валерий Иванович

Действителен: с 18.03.2024 по 11.06.2025

подпись

28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Губернатора Председателя Правительства,
начальник Департамента

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Департамент строительства и жилищно - коммунального
хозяйства Чукотского автономного округа
главный распорядитель бюджетных средств

Гридчин Валерий Иванович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-901-69992-2-0103

Отбор заявок для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) за счет безвозмездных поступлений от юридических лиц

Основная информация

1. Шифр отбора

25-901-69992-2-0103

2. Полное наименование отбора

Отбор заявок для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) за счет безвозмездных поступлений от юридических лиц

3. Краткое наименование отбора

Отбор заявок для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность)

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей субсидий путем запроса предложений

6. Полное описание отбора

Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидии, способом проведения которого является запрос предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям, установленным пунктом 1.4 Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в

отборе, проводимого Департаментом в соответствии с Порядком.

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ЧУКОТСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Почтовый адрес: 689000, ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ, АНАДЫРЬ, УЛ ОТКЕ, Д. 4, ОФИС 209, 208,
213, 215, 216

Адрес электронной почты: ds_priem@depstroy.chukotka-gov.ru; n.fedotova@depstroy.chukotka-gov.ru

Контактный телефон: Федотова Нина Николаевна 8 427 226 35 31; 8 427 226 35 14

8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления из окружного бюджета субсидии гарантирующим поставщикам \(энергосбытовым \(энергоснабжающим\) организациям\) на возмещение недополученных доходов в связи с доведением цен \(тарифов\) на электрическую энергию \(мощность\) до базовых уровней](#)

Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления из окружного бюджета субсидии гарантирующим поставщикам (энергосбытовым (энергоснабжающим) организациям), состоящим на учете в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа, реализующим электрическую энергию (мощность) покупателям на розничных рынках, расположенных в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и (или) на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, на возмещение недополученных доходов в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

9. Срок приема заявок

28.02.2025 03:00 - 03.03.2025 08:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

28.02.2025 - 04.03.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 04.03.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 8 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента

14. Необходимо привлечение финансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Возмещены гарантирующим поставщикам недополученные доходы в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность)	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	4 326 890 900,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2.2 Порядка, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования). Перечень документов и требования к ним определены пунктами 2.3 и 2.4 Порядка.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, посредством заполнения соответствующей экранной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 03.03.2025 10:31

Изменения в поданную заявку для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении, путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 2.4 Порядка.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Департамент с использованием документов, установленных пунктом 2.4 Порядка, сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), а также из открытых источников (в том числе путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов), сервисов официальных интернет-ресурсов, государственных реестров, размещаемых в сети «Интернет», проводит проверку достоверности предоставленной участником отбора информации, а также проверку на соответствие участника отбора и предоставленных им документов (копий документов) требованиям настоящего Порядка: 1) в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Департамент получает в отношении участников отбора информацию (сведения): из Единого государственного реестра юридических лиц на сайте в сети «Интернет» (<https://egrul.nalog.ru/index.html>); из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет» (<https://fedsfm.ru>); из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» (www.minjust.gov.ru); из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет» (<https://bankrot.fedresurs.ru/>); от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа о неполучении (получении) средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 разделе 1 Порядка; 2) в течение 10 рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Департамент рассматривает и проводит проверку представленных участниками отбора заявок и документов, представленных в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, а также информации (сведений), полученной Департаментом в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта на соответствие требованиям, установленным: в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка на основании документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.4, а также сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта; в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта; в подпунктах 2 и 3 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта; в подпункте 4 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце шестом подпункта 1 настоящего пункта; в подпункте 5 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце четвертом подпункта 1 настоящего пункта; в подпункте 6 пункта 2.3 Порядка, на основании сведений, указанных в абзацах втором, пятом подпункта 1 настоящего пункта

5. Порядок отклонения заявок

Участник отбора не позднее второго рабочего дня со дня возврата Департаментом его заявки на доработку направляет скорректированную заявку в системе «Электронный бюджет», подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. В случае, если участник отбора не представил скорректированную заявку в установленный абзацем первым настоящего пункта срок, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются: 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка; 2) несоответствие участника отбора категории, критериям отбора, установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 1.4 раздела 1 Порядка; 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка; 4) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренных пунктом 2.3 и 2.4 Порядка; 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия категории, критериям отбора

и требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 Порядка и пунктом 2.3 Порядка; 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- 1) неполнота заполнения формы заявки;
- 2) наличие арифметической или грамматической ошибки, неверное указание сведений, внесенных в заявку.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе направить в Департамент запрос о разъяснении положений, содержащихся в объявлении путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса, в срок не позднее трех рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, установленного в объявлении. Департамент в ответ на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, но не позднее одного рабочего дня до срока окончания приема заявок, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. В случае направления участником отбора запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

[1. Порядок предоставления из окружного бюджета субсидии гарантирующим поставщикам \(энергосбытовым \(энергоснабжающим\) организациям\) на возмещение недополученных доходов в связи с доведением цен \(тарифов\) на электрическую энергию \(мощность\) до базовых уровней](#)

Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления из окружного бюджета субсидии гарантирующим поставщикам (энергосбытовым (энергоснабжающим) организациям), состоящим на учете в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа, реализующим электрическую энергию (мощность) покупателям на розничных рынках, расположенных в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах и (или) на территориях, технологически не связанных с Единой энергетической системой России и технологически изолированными территориальными электроэнергетическими системами, на возмещение недополученных доходов в связи с доведением цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

[2. Постановление Комитета Государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 24 января 2025 года № 2-э/1](#)

Об утверждении размера средств на 2025 год, учитываемых при определении надбавки к цене на мощность, поставляемую в ценовых зонах оптового рынка субъектами оптового рынка - производителями электрической энергии (мощности), устанавливаемой в целях достижения в Чукотском автономном округе базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2.2 Порядка, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) следующих документов:

- 1) согласие на публикацию (размещение) сведений в сети "Интернет" и осуществление проверок по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- 2) заверение о соответствии требованиям по форме согласно приложению 2 к Порядку.
- 3) банковские реквизиты российской кредитной организации и расчетный счет участника отбора, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии осуществляется перечисление субсидии (в произвольной форме);
- 4) справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1128@, выданную налоговым органом по состоянию на любую дату в течение 20 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

Ответственность за достоверность предоставляемых документов несут участники отбора.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Дополнительная информация

нет добавленных данных