

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:

Владелец:

Действителен:

подпись

22 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника Департамента, начальник Управления
транспорта, связи и дорожного хозяйства
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Департамент промышленной политики Чукотского автономного
округа
главный распорядитель бюджетных средств

Рябко Олег Григорьевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-902-72790-2-0110

Возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров воздушным транспортом по маршруту Новосибирск - Певек – Новосибирск по специальному тарифу в пределах квоты мест

Основная информация

1. Шифр отбора

25-902-72790-2-0110

2. Полное наименование отбора

Возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров воздушным транспортом по маршруту Новосибирск - Певек – Новосибирск по специальному тарифу в пределах квоты мест

3. Краткое наименование отбора

Субсидия на перевозку пассажиров по маршруту Новосибирск-Певек-Новосибирск

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на перевозку пассажиров по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск

6. Полное описание отбора

Возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров воздушным транспортом по маршруту Новосибирск - Певек – Новосибирск по специальному тарифу в пределах квоты мест

7. Организатор отбора

8. Регулирующий документ

[постановление Правительства Чукотского АО от 11.03.2025 № 140"Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту"](#)

Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск (далее – субсидия) и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления

9. Срок приема заявок

24.03.2025 09:00 - 31.03.2025 09:05 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

01.04.2025 - 03.04.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 12 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Отсутствует.Основание: пункт 69 раздела 3 Постановления Правительства РФ от 25 октября 2023г. № 1782	Штука	796	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	63 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка, предусмотренная абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела, содержит сведения, указанные в приложении 4 к настоящему Порядку, и должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела: должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должна быть зашифрована или защищена средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с её содержимым без специальных программных или технологических средств; должны быть подписаны (заверены) подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица и заверены отпечатком печати; не должны содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова; не должны иметь повреждения (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить их полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений). Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет». Участники отбора несут ответственность за полноту информации, содержащейся в заявке, и ее соответствия требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, посредством заполнения соответствующей экранной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и

подписания усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Изменения в поданную заявку для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении, путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего раздела.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Изменения в поданную заявку для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении, путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего раздела.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для возврата заявки участника отбора на доработку являются: 1) неполнота заполнения формы заявки; 2) наличие арифметической или грамматической ошибки, неверное указание сведений, внесенных в заявку.

6. Основания для отклонения заявок

- Основаниями для возврата заявки участника отбора на доработку являются: 1) неполнота заполнения формы заявки; 2) наличие арифметической или грамматической ошибки, неверное указание сведений, внесенных в заявку.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе направить в Департамент запрос о разъяснении положений, содержащихся в объявлении, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса, в срок не позднее трех рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, установленного в объявлении. Департамент в ответ на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, направляет разъяснение положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. В случае направления участником отбора запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

1. [постановление Правительства Чукотского АО от 11.03.2025 № 140](#)

определяет условия и порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов авиационным перевозчикам, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск (далее – субсидия) и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

2. [постановление Правительства Чукотского АО от 29.12.2023 № 545](#)

Государственная программа "Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа"

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего раздела, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) следующих документов: 1) копии учредительных документов; 2) плановый расчет субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск на соответствующий финансовый год согласно приложению 1 к настоящему Порядку; 3) расписание движения воздушных судов по маршруту Новосибирск - Певек - Новосибирск на соответствующий год; 4) копию сертификата эксплуатанта воздушного судна; 5) копию сертификата летной годности; 6) сведения о предлагаемой коммерческой стоимости авиабилета на перевозку одного взрослого пассажира в одном направлении по маршрутам: Новосибирск – Певек, Певек - Новосибирск в салоне экономического класса на первое число месяца, в котором заключается Соглашение. 7) копию документа о назначении руководителя на должность; 8) копии документов, подтверждающих полномочия представителя участника отбора или договор, в том числе договор между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, либо решение собрания, в котором содержатся соответствующие полномочия, если иное не установлено законом или не противоречит существу отношений (при наличии).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

Дополнительная информация

нет добавленных данных