**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П Р И К А З | | |
| **От 12 февраля 2024 года** | **№ 43** | **г. Анадырь** |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Чукотского автономного округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3146) и [пунктом 1 статьи 78.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=4518) Бюджетного кодекса Российской Федерации |

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и [пунктом 1 статьи 78.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=4518) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [частью 16 статьи 30](garantF1://12075589.30016) Федерального закона от 8 мая 2010 года. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частями 3.7 и 3.10 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях**»**:

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Чукотского автономного округа**,** источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3146) и [пунктом 1 статьи 78.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=4518) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Отделу административной, правовой и кадровой работы (Маслова А.В.):

1) ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных должностных лиц Департамента под роспись;

2) довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств окружного бюджета и финансовых органов муниципальных образований Чукотского автономного округа (по списку);

3) организовать работу по размещению настоящего приказа на официальном сайте Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в сети Интернет.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 декабря 2021 года № 240 «[Порядок](#sub_100) санкционирования расходов государственных учреждений Чукотского автономного округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента – начальника Управления казначейского исполнения (Гасанова Н.П.).

**Начальник Департамента А.А. Калинова**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента финансов

и имущественных отношений

Чукотского автономного округа

от 12 февраля 2024 года № 43

ПОРЯДОК

САНКЦИОНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СУБСИДИИ, ПОЛУЧЕННЫЕ В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1 И ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 78.2 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее - Департамент) расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Чукотского автономного округа (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Чукотского автономного округа в соответствии со [статьей 78](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/7802).2Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Порядок, целевые субсидии).

Положения настоящего Порядка, установленные для учреждений, распространяются на их обособленные подразделения, осуществляющие операции с целевыми субсидиями.

Положение настоящего Порядка не распространяется на целевые субсидии, подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с законом об окружном бюджете.

2. Учет операций по санкционированию расходов учреждения, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), осуществляется на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из окружного бюджета в виде субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее - отдельный лицевой счет), открытым учреждению в Департаментев порядке, установленном Приказом Департамента от 9 января 2024 года № 3 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа».

3. Орган исполнительный власти Чукотского автономного округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее – Учредитель), в течение 15 рабочих дней со дня доведения показателей сводной бюджетной росписи окружного бюджета (лимитов бюджетных обязательств), представляет в Управление финансов Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Управление финансов) Перечень целевых субсидий на очередной (текущий) финансовый год по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Перечень.

Перечень формируется Учредителем по каждой целевой субсидии и предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе.

4. Управление финансов в течение 3 рабочих дней со дня поступления Перечня проверяет его на соответствие установленной форме, на наличие в сводной бюджетной росписи окружного бюджета бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю, как главному распорядителю средств окружного бюджета, по кодам классификации расходов окружного бюджета, указанным им в Перечне, а также на соответствие наименования целевой субсидии их наименованиям, указанным в нормативном правовом акте, устанавливающим расходное обязательство Чукотского автономного округа, на финансовое обеспечение которого планируется предоставление субсидии.

Сводный Перечень формируется и ведется Управлением финансов**.**

5. В случае если форма или информация, указанная в Перечне, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3-4 настоящего Порядка, Управление финансов не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем представления Перечня, возвращает Учредителю Перечень с указанием причин возврата.

6. Не позднее 10 рабочих дней со дня внесения изменений в сводную бюджетную роспись окружного бюджета (лимиты бюджетных обязательств) Учредитель представляет в Управление финансов дополнение (изменение) в Перечень, оформленное в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку, с указанием дополненных (измененных) целевых субсидий.

Проверка дополнения (изменения) к Перечню осуществляется в порядке, установленном пунктами 5- 6 настоящего Порядка.

7. Управление финансов направляет в Управление Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в электронном виде проверенный Перечень (проверенные дополнения (изменения) к Перечню) в течение 6 рабочих дней со дня поступления Перечня (дополнений (изменений) в Перечень) в Управление финансов.

8. Для санкционирования целевых расходов, учреждение направляет в Управление казначейского исполнения Департамента (далее - Управление казначейского исполнения) Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждением на соответствующий финансовый год, по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку (далее - Сведения), с приложением документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства (далее – оправдательные документы).

Оправдательные документы предоставляются исходя из экономического содержания планируемых выплат учреждения в соответствии с перечнем документов для подтверждения возникновения денежных обязательств, установленных Приказом Департамента от 8 декабря 2021 года № 238 «Об утверждении Порядка исполнения окружного бюджета по расходам».

Сведения, сформированные учреждением, подписываются руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать от имени учреждения (далее - иное уполномоченное лицо учреждения), и утверждаются руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или лицом, уполномоченным действовать от имени органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее - уполномоченное лицо органа-учредителя).

9. Санкционирование целевых расходов обособленного подразделения осуществляется на основании Сведений, утвержденных руководителем учреждения, создавшего обособленное подразделение, или иным уполномоченным лицом учреждения.

10. В Сведениях по каждой целевой субсидии указываются суммы планируемых поступлений и выплат по соответствующим кодам бюджетной классификации и кодам целевой субсидии, определенным в соответствии с Перечнем, предоставленных Учредителем.

11. При внесении изменений в показатели Сведений учреждение формирует новые Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений.

В случае уменьшения органом-учредителем планируемых поступлений или выплат, сумма поступлений целевой субсидии, включая разрешенный к использованию остаток данной целевой субсидии, и сумма планируемых выплат, указанные в Сведениях (с учетом вносимых изменений), не должны быть меньше сумм фактическихвыплат, отраженных на отдельном лицевом счете на дату внесения изменений в Сведения по соответствующему коду субсидии.

12. Основанием для разрешения использования сложившихся на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет, являются утвержденные органом-учредителем Сведения, содержащие информацию об остатках субсидий, в отношении которых согласно решению органа-учредителя, подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий, направленные учреждением в Управление казначейского исполнения.

До получения Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, Управление казначейского исполнения учитывает неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на отдельном лицевом счете учреждения без права расходования.

Сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии, указанная в представленных в соответствии с настоящим пунктом Сведениях, не должна превышать сумму остатка соответствующей целевой субсидии прошлых лет, учтенной на отдельном лицевом счете учреждения по состоянию на начало текущего финансового года без права расходования по соответствующему коду субсидии.

Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые согласно решению соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя подтверждена в течение текущего финансового года потребность в направлении их на те же цели, предоставляются в Управление казначейского исполнения [Сведения](#sub_1200), в которых сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию.

До получения [Сведений](#sub_1200), предусмотренных настоящим пунктом, Управление казначейского исполнения учитывает суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на отдельном лицевом счете без права расходования.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в которых подтверждена, указанные в [Сведениях](#sub_1200), предусмотренных настоящим пунктом, не должны превышать суммы дебиторской задолженности прошлых лет, учтенные на отдельном лицевом счете без права расходования по соответствующему коду субсидии.

13. Управление казначейского исполнения при положительном результате проверки, предусмотренной [пунктами](#P73) 10-12 настоящего Порядка, исполняет Сведения не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления и отражает показатели Сведений на отдельном лицевом счете учреждения.

Сведения, принятые от учреждения по истечении времени, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подлежат исполнению Управлением казначейского исполнения не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их поступления.

В случае если Сведения не соответствуют требованиям, установленным [пунктами](#P73) 10 - 13 настоящего Порядка, Управление казначейского исполнения в сроки, установленные абзацами первым и вторым настоящего пункта, возвращает их учреждению с указанием причины возврата.

14. При санкционировании целевых расходов Управление казначейского исполнения осуществляет проверку платежного документа и документа - основания по следующим направлениям:

1) наличие в платежном документе [кодов бюджетной классификации](https://internet.garant.ru/document/redirect/70408460/100000), по которым необходимо произвести перечисление, кода субсидии и уникального кода объекта капитального строительства, недвижимого имущества (далее – ОКС) (при наличии) и их соответствие кодам бюджетной классификации, коду субсидии и коду ОКС, указанным в [Сведениях](#sub_1200) по соответствующему коду субсидии;

2) соответствие указанного в платежном документе [кода по бюджетной классификации](https://internet.garant.ru/document/redirect/70408460/100000) текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3) непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка соответствующей целевой субсидии и коду ОКС (при наличии), учтенной на отдельном лицевом счете;

14.1. При санкционировании целевых расходов, возникающих при оплате контрактов, подлежащих включению в соответствии со [статьей 103](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/103) Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее именуется - реестр контрактов), Управление казначейского исполнения дополнительно осуществляет проверку по следующим направлениям:

1) наличие информации о контракте в реестре контрактов;

2) наличие кода вида реестра - «02»;

3) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора информации этапа, в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору этапа, указанных в реестре контрактов.

4) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке, указанных в платежном документе, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору информации о документе о приемке, указанных в реестре контрактов;

5) непревышение суммы в платежном документе над суммой, указанной в этапе исполнения контракта, информация о котором размещена в реестре контрактов, если контрактом предусмотрена выплата аванса;

6) непревышение суммы в платежном документе над суммой, указанной в документе о приемке, информация о котором размещена в реестре контрактов.

15. Положения пунктов 14-14.1 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплату денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов и решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

16. Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов за счет целевых субсидий, на основании Заявки

17. При составлении Сведений учреждением указывается:

а) в заголовочной части:

в [строке](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P233) «Наименование учреждения» - полное или сокращенное наименование учреждения;

б) в табличной части:

в [графах 1](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P280) и [2](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P281) - наименование целевой субсидии и код субсидии в соответствии с [Перечнем](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P397);

в [графах 3](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P282) и [4](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P283) - номер и дата Соглашения о предоставлении из окружного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Чукотского автономного округа целевой субсидии (далее – Соглашение);

в [графе 5](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P284) - идентификатор Соглашения, если идентификатор Соглашения не сформирован, показатели не заполняются;

в [графе 6](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P285) – уникальный код объекта капитального строительства, недвижимого имущества (далее - код ОКС),

в [графе 7](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P286) – аналитический код поступлений и выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат, в части:

планируемых поступлений целевых субсидий - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов;

планируемых целевых расходов - по коду видов расходов классификации расходов бюджетов;

поступления от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых подтверждена, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов;

в [графе 8](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P287) - сумма разрешенного к использованию остатка целевых субсидий по соответствующему коду субсидии, указанному в [графе 2](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P281), без указания кода бюджетной классификации в [графе 7](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P286);

в [графе 9](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P288) - сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии и коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов, указанному в [графе 7](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P286);

в [графе 10](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P289) - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий по соответствующему коду субсидии, указанному в [графе 2](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P281) и коду аналитической группы подвида доходов бюджетов, указанному в [графе 7](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P286);

в [графе 11](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P290) - итоговая сумма целевых средств, планируемых к использованию в текущем финансовом году, в соответствии с кодом субсидии, указанным в [графе 2](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P281) (рассчитывается как сумма [граф 8](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P287) - [10](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P289)), без указания кода бюджетной классификации в [графе 7](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P286);

в [графе 12](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P291) - суммы планируемых в текущем финансовом году выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, с учетом суммы разрешенного к использованию остатка целевых субсидий и суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии, указанному в [графе 2](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P281), и коду бюджетной классификации, указанному в [графе 7](file:///\\172.27.1.49\план_факт2007\Приказы%20ДФЭИО\Санкционирование%20расходов%20по%20целевым%20субсидиям\2.%20Приказ%20санкц.%20иных%20субсидий%202022%20от%2008.12.2021%20№240%20_актуализированная.doc#P286).

В случае если учреждению предоставляются несколько целевых субсидий показатели поступлений выплат в Сведениях отражаются с формированием промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

Приложение 1

к Порядку санкционирования

расходов бюджетных

и автономных учреждений

Чукотского автономного округа

источником финансового

обеспечения которых являются субсидии,

полученные в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2

Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Перечень целевых субсидий на** \_\_\_\_\_\_\_\_ **год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Целевая субсидия | | Код по классификации расходов бюджета | Нормативный правовой акт | | |
| наименование | код | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-

экономической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.;

Приложение 2

к Порядку санкционирования

расходов бюджетных

и автономных учреждений

Чукотского автономного округа

источником финансового

обеспечения которых являются субсидии,

полученные в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2

Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Дополнения (изменения) в перечень целевых субсидий на** \_\_\_\_\_\_\_\_ **год**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Целевая субсидия | | Код по классификации расходов бюджета | Нормативный правовой акт | | |
| наименование | код | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-

экономической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 3

к Порядку санкционирования

расходов бюджетных

и автономных учреждений

Чукотского автономного округа

источником финансового

обеспечения которых являются субсидии,

полученные в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2

Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Сведения об операциях с целевыми субсидиями 20\_\_\_год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

**на** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**год**

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код субсидии | Соглашение | | Идентификатор соглашения | Уникальный код объекта капитального строительства, недвижимого имущества | Аналитический код поступлений/выплат | Разрешенный к использованию остаток целевой субсидии | Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию | Планируемые поступления текущего года | Итого к использованию (гр. 8+гр.9+гр. 10) | Планируемые выплаты |
| номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | | | | |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)