

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 26 сентября 2025 года | № | 550 | г. Анадырь |

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа от 25 июля 2014 года № 354**

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546 «Об утверждении Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», и в целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

# 1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июля 2014 года № 354 «Об утверждении Порядка выплаты единовременного пособия молодым специалистам (до 30 лет) с высшим и (или) средним профессиональным образованием, заключившим трудовой договор с организациями агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**»;

2) в пункте 3 слова «Давидюк С.Н.» заменить словами «Кощеев П.С.»;

3) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет основания, размер и условия выплаты из окружного бюджета единовременного пособия молодым

специалистам (до 30 лет) (далее - специалист) с высшим и (или) средним профессиональным образованием, заключившим трудовой договор с организациями агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа, а также устанавливает перечень и порядок представления документов, необходимых для принятия решения о выплате единовременного пособия.

[Перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW442&n=26395&dst=100054) организаций агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа определен приложением к настоящему Порядку.

К должностям специалистов с высшим и (или) средним профессиональным образованием, работающих по специальности, относятся:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей Чукотского автономного округа - зооинженер, зоотехник, старший зоотехник, зоотехник-селекционер, технолог производства и переработки сельскохозяйственной продукции, технолог по обслуживанию и ремонту машин в агропромышленном комплексе, механик, овощевод, агрохимик, бухгалтер, бухгалтер-экономист, экономист, главный экономист, юрист, ветеринарный врач, старший ветеринарный врач, главный ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, старший ветеринарный фельдшер, инспектор отдела кадров, главный инженер, инженер-механик;

для государственных учреждений ветеринарной службы Чукотского автономного округа - ветеринарный врач, ветеринарный врач 1 категории, ветеринарный врач 2 категории, ведущий ветеринарный врач, главный ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, начальник станции, директор лаборатории, заведующий ветеринарной лечебницей, заведующий ветеринарным участком, заведующий ветеринарным пунктом.»;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Выплата единовременного пособия осуществляется Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее - Департамент) в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Привлечение, трудоустройство и закрепление специалистов в организациях агропромышленного комплекса» комплекса процессных мероприятий «Создание условий для повышения конкурентоспособности агропромышленного комплекса» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546 (далее – мероприятие).»;

в пункте 1.4 слово «Подпрограммы» исключить;

раздел 2 изложить в следующей редакции:

«**2. «Порядок выплаты и перечень представляемых документов»**

2.1. Решение о выплате единовременного пособия принимается Департаментом, на основании письменного заявления специалиста и документов указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.2. Специалист несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

2.3. Для выплаты единовременного пособия специалист предоставляет в Департамент следующие документы:

1) письменное заявление специалиста в Департамент по форме, утверждаемой приказом Департамента, с указанием реквизитов счета специалиста, открытого в кредитной организации;

2) копию трудового договора, заключенного между специалистом и работодателем, заверенную работодателем;

3) копию паспорта;

4) копии документов об образовании;

5) копию трудовой книжки, заверенную работодателем;

6) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

8) согласие специалиста на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.4. Представляемые документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) не содержать сокращений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью лица, внесшего такое исправление;

2) не иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность толкования содержания документа;

3) копии документов должны быть четкими, читаемыми и соответствовать размерам оригиналов документов.

2.5. Решение о выплате единовременного пособия принимается Департаментом в форме приказа не позднее 15 дней со дня подачи заявления специалиста.

О принятом решении о выплате единовременного пособия специалист уведомляется в письменной форме в течение пяти дней со дня принятия решения.

В течение пяти рабочих дней со дня издания приказа Департамента о выплате единовременного пособия Департамент готовит проект соглашения между специалистом и Департаментом о социальной поддержке специалистов (далее - Соглашение).

Форма Соглашения утверждается приказом Департамента.

2.6. Для перечисления единовременного пособия Департамент в течение пяти рабочих дней со дня подписания соглашения формирует заявку бюджетополучателя и направляет ее в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам на основании полученной заявки бюджетополучателя в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для их последующего перечисления специалистам.

2.8. Перечисление единовременного пособия осуществляется не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Департамента, на расчетный счет, открытый специалистом в кредитной организации.»;

в пункте 3.2 раздела 3 «Размер и условия выплаты единовременного пособия» слово «Подпрограммы» исключить;

в разделе 4 «Основания для отказа в выплате единовременного пособия. Основания и порядок возврата суммы единовременного пособия»:

абзац первый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Решение об отказе в выплате единовременного пособия специалист уведомляется в письменной форме в течение пяти дней со дня принятия решения по следующим основаниям:»;

в подпункте 1 пункта 4.1 слова «указанной в [пункте 1.1 раздела 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW442&n=26395&dst=100012) настоящего Порядка» заменить словами «указанных в пунктах 1.1, 1.3 раздела 1 настоящего Порядка»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

5) дополнить приложением 2 согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

# 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Кощеев П.С.).

Губернатор

Чукотского автономного округа В.Г. Кузнецов

|  |
| --- |
| Приложение 1к Постановлению Правительства Чукотского автономного округаот 26 сентября 2025 года № 550 |
| «Приложение 1к Порядку выплаты единовременного пособия молодым специалистам (до 30 лет) с высшим и (или) средним профессиональным образованием, заключившим трудовой договор с организациями агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа |

# ПЕРЕЧЕНЬорганизаций агропромышленного комплекса

# Чукотского автономного округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование организаций агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа** | **ИНН организаций агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа** | **КПП организаций агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **I. Сельскохозяйственные товаропроизводители Чукотского автономного округа** |
| 1. | МУП СХП «Марковский» | 8701003043 | 870101001 |
| 2. | МУП СХП «Ваежский» | 8701003036 | 870101001 |
| 3. | МУП СХП «Имени Первого Ревкома Чукотки» | 8701002956 | 870101001 |
| 4. | МУП СХП «Канчаланский» | 8701002924 | 870101001 |
| 5. | МУП СХП «Хатырское» | 8702001472 | 870101001 |
| 6. | МУП СХП БМР «Олой» | 8703009788 | 870301001 |
| 7. | МУП СХП БМР «Островное» | 8703009763 | 870301001 |
| 8. | МУП СХП БМР «Озерное» | 8703009795 | 870301001 |
| 9. | МУ СХП «Возрождение» | 8704003933 | 870401001 |
| 10. | МУП СХП «Амгуэма» | 8704003919 | 870401001 |
| 11. | МСХП «Корат» | 8705001960 | 870501001 |
| 12. | МУП СХТП «Заполярье» | 8701003283 | 870701001 |
| 13. | МП СХП «Чаунское» | 8706004280 | 870601001 |
| 14. | МУП СХП «Пионер» | 8704004750 | 870801001 |
| 15. | МП БМР ОФ «Росинка» | 8703000545 | 870301001 |
| **II. Учреждения ветеринарной службы Чукотского автономного округа** |
| 1. | ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии» | 8709010010 | 870901001 |

».

|  |
| --- |
| Приложение 2к Постановлению Правительства Чукотского автономного округаот 26 сентября 2025 года № 550 |
| «Приложение 2к Порядку выплаты единовременного пособия молодым специалистам (до 30 лет) с высшим и (или) средним профессиональным образованием, заключившим трудовой договор с организациями агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа |

# СОГЛАСИЕ

# субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю согласие на обработку Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, расположенному по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, моих персональных данных, содержащихся в заявлении о выплате единовременного пособия молодым специалистам (до 30 лет) с высшим и (или) средним профессиональным образованием, заключившим трудовой договор с организациями агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа, в соответствии с Порядком о выплате единовременного пособия молодым специалистам (до 30 лет) с высшим и (или) средним профессиональным образованием, заключившим трудовой договор с организациями агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа, утвержденным [Постановлением](#sub_0) Правительства Чукотского автономного округа от 25 июля 2014 года № 354.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с указанными персональными данными.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данныхДепартамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в [пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6](https://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/6012) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа функций, полномочий и обязанностей.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подпись лица, давшего согласие)

».