



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 5 июня 2025 г.

№ 129-од

г. Анадырь

**Об утверждении Порядка организации работы по обеспечению
доступа к информации о деятельности Департамента физической культуры и
спорта Чукотского автономного округа**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановления Губернатора Чукотского автономного округа от 2 февраля 2023 г. № 24 «Об организации доступа к информации о деятельности Губернатора Чукотского автономного округа, Правительства Чукотского автономного округа, Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Департамента физической культуры и спорта Чукотского автономного округа согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования.

Начальник Департамента

А.Н. Химчук

Порядок
организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности
Департамента физической культуры и спорта Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Департамента физической культуры и спорта Чукотского автономного округа (далее - Департамент) разработан в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ).

1.2. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Департамента являются:

- открытость и доступность информации о деятельности Департамента, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 8-ФЗ;
- достоверность информации о деятельности Департамента и своевременность ее предоставления;
- свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Департамента любым законным способом;
- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Департамента.

1.3. Доступ к информации о деятельности Департамента ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.4. Подготовка информации о деятельности Департамента, предоставляемой гражданам (физическим лицам), организациям (юридическим лицам), общественным объединениям, государственным органам, органам местного самоуправления; осуществляющим поиск информации о деятельности Департамента, (далее - пользователь информацией) осуществляется структурными подразделениями Департамента по вопросам, относящимся к их компетенции, в соответствии с резолюцией начальника Департамента (далее - начальник Департамента).

1.5. Информация о деятельности Департамента предоставляется на бесплатной основе.

1.6. Информация о деятельности Департамента размещается на официальном сайте Департамента: <https://чукотка.рф/depfizcult/> (далее - сайт), а также в официальных аккаунтах и социальных сетях: https://t.me/sport_chukotka, https://vk.com/sport_chukotka, <https://ok.ru/group/70000005483157>

Официальный сайт Департамента функционирует в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на получение доступа к информации о деятельности Департамента, а также в целях обеспечения взаимодействия Департамента с гражданами и организациями для эффективного исполнения Департаментом своих полномочий.

2. Права пользователя информацией

Пользователь информацией имеет право:

- 1) получать достоверную информацию о деятельности Департамента;
- 2) отказаться от получения информации о деятельности Департамента;
- 3) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Департамента, доступ к которой не ограничен;
- 4) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Департамента, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Департамента и установленный порядок его реализации;
- 5) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Департамента.

3. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Департамента

Доступ к информации о деятельности Департамента обеспечивается в пределах полномочий Департамента следующими способами:

- 1) обнародование (опубликование) Департаментом информации о своей деятельности в средствах массовой информации;
- 2) размещение Департаментом информации о своей деятельности на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);
- 3) размещение Департаментом информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Департаментом, и в иных отведенных для этих целей местах;
- 4) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседании коллегиальных и совещательных органов Департамента;
- 5) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Департамента;
- 6) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

4. Форма предоставления информации о деятельности Департамента

4.1. Информация о деятельности Департамента может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

4.2. Форма предоставления информации о деятельности Департамента определяется запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация

предоставляется в том виде, в каком она имеется в Департаменте.

4.3. Информация о деятельности Департамента в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема начальником Департамента или иным уполномоченным лицом. Указанная информация предоставляется также по телефонам должностных лиц Департамента, уполномоченных на ее предоставление.

4.4. Информация о деятельности Департамента может быть передана по сетям связи общего пользования. Случаи, при которых доступ с использованием сети «Интернет» к информации, содержащейся в государственных и муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации, определяет Правительство Российской Федерации.

5. Размещение информации о Департаменте в сети «Интернет» и в официальных аккаунтах Департамента в социальных сетях

5.1. На официальном сайте размещен адрес электронной почты, по которому пользователем информации может быть направлен запрос в Департамент, получена запрашиваемая информация.

5.2. Владельцем сайта является Департамент. Доступ к информационным ресурсам Департамента, размещаемым на Сайте, предоставляется неограниченному кругу лиц на бесплатной основе.

5.3. Структура сайта, перечень информации, подлежащей размещению на сайте, а также порядок и сроки организации размещения (обновления) такой информации утверждаются приказом Департамента.

5.4. В целях информирования граждан о деятельности Департамента сведения размещаются в официальных аккаунтах Департамента в социальных сетях в соответствии с Порядком обеспечения создания и ведения аккаунтов Правительства Чукотского автономного округа и иных исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа в социальных сетях, утвержденным распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа от 28 февраля 2022 г. № 80-рг.

Размещение информации Департаментом и работа с сообщениями из открытых источников осуществляется на сайте Департамента, в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», а также в дневниках на площадках блогов и микроблогов, в видеоблогах на видеохостингах, на русскоязычных интернет-форумах, в мессенджерах и на сайтах-отзовиках с использованием компонента «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» «Госпаблики».

5.5. На сайте и в социальной сети запрещается размещать:

1) информацию, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к информации ограниченного доступа;

2) информацию, разжигающую межнациональную рознь, призывающую к насилию, насильственному изменению конституционного строя, содержащую ненормативную лексику;

3) информационные и рекламные материалы, противоречащие законодательству Российской Федерации, Чукотского автономного округа.

6. Размещение информации о деятельности Департамента и ознакомление с ней в помещениях, занимаемых Департаментом

6.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Департамента может осуществляться в помещениях, занимаемых Департаментом.

6.2. Информация о деятельности Департамента, обладающая особой актуальностью для посетителей, размещается на стационарных информационных стендах в помещениях, занимаемых Департаментом.

7. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных и совещательных органов Департамента

7.1. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, на заседаниях коллегиальных и совещательных органов Департамента осуществляется в соответствии с правовыми актами Департамента, регламентирующими деятельность указанных органов.

7.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности коллегиальных и совещательных органов Департамента осуществляется соответствующими структурными подразделениями Департамента в соответствии с компетенцией каждого.

8. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Департамента

8.1. Ответственными за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Департамента являются руководители структурных подразделений Департамента в соответствии с компетенцией каждого.

8.2. Ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Департамента обязаны обеспечивать:

1) подготовку материалов для средств массовой информации в установленном порядке в сроки, предусмотренные Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

2) выполнение положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3) выполнение положений Федерального закона № 8-ФЗ, а также иных нормативных правовых актов, касающихся информационного наполнения Интернет-ресурсов Департамента;

4) доступ граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления к информации о деятельности Департамента на заседаниях коллегиальных совещательных органов Департамента в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию их проведения.

8.3. Ответственность за полноту и достоверность размещенной в зданиях (помещениях) Департамента информации несут руководители структурных

подразделений Департамента, к полномочиям которых относится предоставление указанной информации.

8.4. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Департамента, нарушающие право пользователя информацией на доступ к информации о деятельности Департамента, могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу Департамента либо в суд.

9. Запрос информации о деятельности Департамента

9.1. Запрос о предоставлении информации о деятельности Департамента (далее - запрос) может быть направлен в Департамент пользователем информацией в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа.

9.2. Работа с запросом, полученным в письменной форме или электронном виде, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.

9.3. Департамент обеспечивает возможность направления запроса в форме электронного сообщения на официальный электронный адрес Департамента или на сайт.

9.4. Запрос подлежит регистрации в Департаменте в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 8-ФЗ.

9.5. Информация о деятельности Департамента по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

9.6. Информация о деятельности Департамента не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Департамента;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Департамента;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, проведении анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

9.7. В случае если запрашиваемая информация о деятельности Департамента была опубликована в средствах массовой информации либо размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Департамент может в ответе на запрос ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

10. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Департамента и ответственность за нарушение права доступа к информации о деятельности Департамента

10.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Департамента осуществляется начальником Департамента.

10.2. Должностные лица, виновные в нарушении права пользователя информацией на доступ к информации о деятельности Департамента, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11. Контактная информация

Почтовый адрес Департамента: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, ул. Ленина, д. 18А;

Адрес фактического места нахождения Департамента: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, ул. Ленина, д. 18А.

Телефон приемной: 8 (427 22) -24-71.

Телефон: 8 (427 22) 6-67-42, 6-31-56, 6-67-43.

сайт: <https://чукотка.пф/depfizcult/>

Адрес электронной почты Департамента: info@depsport.chukotka-gov.ru; kkst_87@mail.ru, .